



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

Istituto Tecnico Economico "G. Galilei"

Cod. Meccanografico VVTD01000L C.F. 96015270794 Piazza Martiri d'Ungheria  
89900 Vibo Valentia

tel. 0963/547113 Presidenza tel. 0963/472131 fax 0963/42168 E-mail:  
[vvtd01000l@istruzione.it](mailto:vvtd01000l@istruzione.it) - [posta certificata vvtd01000l@pec.istruzione.it](mailto:posta.certificata.vvtd01000l@pec.istruzione.it)

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO - "G. GALILEI"-VIBO VALENTIA  
Prot. 0009578 del 14/12/2023  
VI-2 (Uscita)

### DETERMINA

Obbligatoria ai sensi dell'art.32, comma 2, del D.L.vo n. 50/2016

**Oggetto: Determina di affidamento diretto con contestuale impegno di spesa di Euro 1.242,00+IVA per l'acquisto di materiale per l'orientamento;**

**CIG: Z793DC251E**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>VISTA</b>	La necessità di acquistare n° 60 Pen Drive, n° 300 Block Notes, n° 300 Writ set
<b>VISTO</b>	Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
<b>VISTO</b>	Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
<b>VISTA</b>	La Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
<b>VISTO</b>	l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. 50/2016;
<b>VISTO</b>	il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
<b>VISTO</b>	Il regolamento d'Istituto per l'acquisto di beni e servizi
<b>VISTO</b>	il Programma Annuale 2023 approvato, dal consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 7/2/2023;
<b>VISTA</b>	L'assenza di convenzioni MEPA come da protocollo;
<b>VISTO</b>	Il preventivo n° 27/23 del 30/11/2023;
<b>CONSIDERATA</b>	Il prezzo contenuto dei prodotti e la possibilità di acquisto senza limiti di quantità;
<b>CONSIDERATO</b>	Che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016;
<b>VISTO</b>	la Legge di stabilità 2016 (Legge n° 208/2015) con particolare riferimento all'art. 1 comma 502;
<b>ATTESO</b>	che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura dei beni richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;

DETERMINA



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

Istituto Tecnico Economico "G. Galilei"

Cod. Meccanografico VVTD01000L C.F. 96015270794 Piazza Martiri d'Ungheria  
89900 Vibo Valentia

tel. 0963/547113 Presidenza tel. 0963/472131 fax 0963/42168 E-mail:  
[vvtd01000l@istruzione.it](mailto:vvtd01000l@istruzione.it) - [posta certificata vvtd01000l@pec.istruzione.it](mailto:posta.certificata.vvtd01000l@pec.istruzione.it)

**Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.**

**Art. 1** Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi del Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129, all'acquisto di n° 60 Pen Drive da 8 GB, 300 Block notes, 300 Writ set alla ditta Copisteria Style Graphic di Francesco Depietra di Mileto (VV) per un importo complessivo di Euro **1.242,00 + IVA** il cui DURC, prot. INAIL 37341177 con scadenza 28/12/2023 risulta regolare;

**Art.2** Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

**Art. 3** Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. Fortunato Giuseppe Bertuccio per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;

**Art. 4** Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

**Art. 5** Di evidenziare il CIG: Z793DC251E relativo alla fornitura in oggetto;

**Art. 6** Di impegnare la spesa richiesta all'Aggregato A.3.1 Funzionamento Didattico Generale, competenza del programma annuale anno 2023;

**Art. 7** Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.l. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;

Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al DSGA responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi di legge, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 di D. Lgs 50/2016;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90 responsabile del procedimento è il DS e che il DSGA è delegato all'Istruttoria del presente atto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Ing. Raffaele Suppa**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma  
autografa)

**VISTO di regolarità contabile  
Attestante la copertura finanziaria**

**IL DSGA**  
**Fortunato Giuseppe Bertuccio**  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa