



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

Istituto Tecnico Economico "G. Galilei"

Cod. Meccanografico VVTD01000L C.F. 96015270794 Piazza Martiri d'Ungheria  
89900 Vibo Valentia

tel. 0963/547113 Presidenza tel. 0963/472131 fax 0963/42168 E-mail:

[vvtd01000l@istruzione.it](mailto:vvtd01000l@istruzione.it) - [posta certificata vvtd01000l@pec.istruzione.it](mailto:posta_certificata_vvtd01000l@pec.istruzione.it)

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO - "G. GALILEI"-VIBO VALENTIA  
Prot. 0002782 del 23/04/2024  
IV-6 (Uscita)

### DETERMINA

Obbligatoria ai sensi dell'art.32, comma 2, del D.L.vo n. 50/2016

**Oggetto: Determina di affidamento diretto con contestuale impegno di spesa di Euro 1.350,00 + iva per il noleggio di n° 1 pulman per uscita didattica degli studenti a Taormina nella giornata del 3 Maggio 2024;**

**CIG: B1610687FD**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>VISTA</b>	La necessità di noleggiare n° 1 pulman per uscita didattica degli studenti a Taormina nella giornata del 3 Maggio 2024;
<b>VISTO</b>	Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
<b>VISTO</b>	Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
<b>VISTA</b>	La Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. 36/2023
<b>VISTO</b>	il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
<b>VISTO</b>	Il regolamento d'Istituto per l'acquisto di beni e servizi
<b>VISTO</b>	il Programma Annuale 2024 approvato, dal consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 30/01/2024;
<b>VISTA</b>	L'assenza di convenzioni MEPA;
<b>VISTI</b>	I preventivi pervenuti ;
<b>CONSIDERATO</b>	Il prezzo contenuto del servizio;
<b>CONSIDERATO</b>	Che il valore economico del servizio richiesto risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016;
<b>VISTO</b>	la Legge di stabilità 2016 (Legge n° 208/2015) con particolare riferimento all'art. 1 comma 502;
<b>ATTESO</b>	che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura dei beni richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;

#### DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

**Art. 1** Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129, al noleggio di n° 1 pulman della ditta Brosio Tour Srl di Vibo Valentia per un importo complessivo di Euro 1.350,00 + Iva al 10 % il cui DURC,



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

Istituto Tecnico Economico "G. Galilei"

Cod. Meccanografico VVTD01000L C.F. 96015270794 Piazza Martiri d'Ungheria  
89900 Vibo Valentia

tel. 0963/547113 Presidenza tel. 0963/472131 fax 0963/42168 E-mail:

[vvtd01000l@istruzione.it](mailto:vvtd01000l@istruzione.it) - [posta certificata vvtd01000l@pec.istruzione.it](mailto:posta.certificata.vvtd01000l@pec.istruzione.it)

prot. INPS 40237802 con scadenza 17/07/2024 risulta regolare;

**Art.2** Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

**Art. 3** Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. Fortunato Giuseppe Bertuccio per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;

**Art. 5** Di evidenziare il CIG: **B1610687FD** relativo alla fornitura in oggetto;

**Art. 6** Di impegnare la spesa richiesta all'Aggregato A.5.1 Visite, viaggi e programmi di studio competenza del programma annuale anno 2024;

**Art. 7** Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;

Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al DSGA responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi di legge, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D. Lgs 50/2016;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90 responsabile del procedimento è il DS e che il DSGA è delegato all'Istruttoria del presente atto.

**VISTO di regolarità contabile**  
**Attestante la copertura finanziaria**

IL DSGA  
Fortunato Giuseppe Bertuccio

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. **Raffaele Suppa**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma  
autografa)