

*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "G. GALILEI"



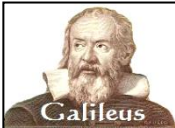
P.ZZA MARTIRI D'UNGHERIA
www.itegalilei.edu.it

DOCUMENTO

15 MAGGIO 2024

CLASSE 5[^] A AFM

Sede Vibo Valentia



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it



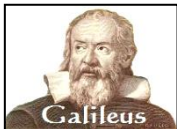
15 maggio 2024

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE
Anno Scolastico 2023-2024
Classe 5 A

Indirizzo: AFM (Amministrazione Finanza e Marketing)

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

DISCIPLINA	COMPONENTE
DIRIGENTE SCOLASTICO	Dott. Suppa Raffaele
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA- STORIA	Prof.ssa Santese Manuela
INGLESE	Prof. Aquila Francesco
FRANCESE	Prof.ssa Schiariti Olimpia
MATEMATICA	Prof.ssa Cuzzocrea Caterina
ECONOMIA AZIENDALE	Prof.ssa Arcona Maria
DIRITTO-ECONOMIA POLITICA	Prof.ssa Carchedi Marisa
SCIENZE MOTORIE	Prof. Lo Bianco Salvatore
RELIGIONE	Prof.ssa Tramontana Veronica Iujan



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

TABELLA CONTINUITÀ DIDATTICA DOCENTI

DISCIPLINE	Classe Terza	Classe Quarta	Classe Quinta
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	*		
STORIA	*		
INGLESE	*	*	
FRANCESE			
MATEMATICA			
DIRITTO	*		
ECONOMIA POLITICA	*		
ECONOMIA AZIENDALE			
SCIENZE MOTORIE			*
RELIGIONE			

In corrispondenza di ogni disciplina l'asterisco evidenzia il cambio del docente rispetto all'anno precedente

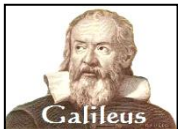
INDIRIZZO "AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETNG"

Il diplomato in "Amministrazione Finanza e Marketing" ha competenze generali nel campo dei macro fenomeni economici nazionali e internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e dei processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze nell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche. Opera nel sistema informativo dell'azienda e contribuisce sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

PROFILO PROFESSIONALE

Al termine del corso di studi quinquennale il diplomato in Amministrazione Finanza e Marketing, trova occupazione nell'ambito del lavoro indipendente, nelle imprese industriali, nelle imprese commerciali, negli studi dei liberi professionisti, negli Enti e nelle Istituzioni Pubbliche e private e nelle aziende no profit, nell'ambito del lavoro autonomo. Può altresì ricoprire incarichi professionali, incarichi di esperto di sviluppo locale, marketing territoriale etc., avviare un'attività commerciale, iscriversi a qualsiasi facoltà universitaria, partecipare a tutti i concorsi pubblici.

SINTETICA DESCRIZIONE DELLA SCUOLA



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

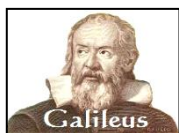
-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

L'Istituto beneficia di una struttura edilizia con ampi spazi razionalmente collocati, dotata di laboratori informatici, laboratori di scienze, laboratori di lingue, laboratorio di economia aziendale, di una fornita biblioteca e di un'ampia palestra, è collocato al centro della città, nella piazza del Municipio ed è agevolmente servito dalle linee di trasporto. Anche gli uffici della Segreteria sono dotati di attrezzature informatiche, collegate al Sistema informativo del MIM.

Elenco dei candidati

N°	COGNOME NOME
	In riferimento al rispetto della Privacy, occorre tener conto delle disposizioni del Garante per la protezione dei dati personali contenute nella Nota prot. 10719 del 21 marzo 2017
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

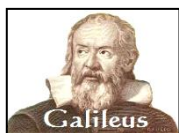
Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

PROFILO DELLA CLASSE

La classe è composta da 14 alunni tutti frequentanti e provenienti dalla IV A dello scorso anno, originari di paesi dell'hinterland vibonese. Non sono presenti allievi diversamente abili è presente un alunno BES. Il percorso di formazione nel corso del triennio è stato, nel complesso, positivo nonostante i problemi creati dall'ultima fase dell'emergenza Covid 19. Dal punto di vista comportamentale, gli alunni si sono sempre dimostrati educati, corretti e rispettosi nei confronti dei docenti, dei compagni e di tutto il personale scolastico. L'attività didattica, improntata al dialogo e attenta ai bisogni di ognuno, è avvenuta sempre, pertanto, in un clima tranquillo e sereno che ha favorito il processo di crescita e maturazione dei discenti. I docenti, ciascuno nella specifica carica formativa della propria disciplina, si sono adoperati a guidare gli allievi all'acquisizione ragionata dei dati culturali, alla maturazione di un giudizio autonomo e coerente e, attraverso continue sollecitazioni e interventi mirati, hanno cercato di offrire a tutti l'opportunità di una crescita e di una formazione umana e culturale adeguata alla specifica individualità di ciascuno. Le famiglie sono state sollecitate a seguire i propri figli nell'impegno scolastico e invitate a mantenere attivo un canale di comunicazione con il corpo docente. L'assimilazione dei contenuti trattati e l'acquisizione delle competenze nelle varie discipline si sono realizzate con risultati differenziati in base all'impegno profuso, alla motivazione e alle capacità individuali. Alcuni alunni hanno frequentato assiduamente e con motivazione le lezioni, si sono costantemente impegnati e hanno partecipato con interesse alle attività proposte raggiungendo perciò un discreto livello di preparazione. Altri hanno riportato, nel corso del primo quadrimestre, un maggior numero di assenze e si sono inizialmente applicati allo studio con meno assiduità. Durante la seconda parte dell'anno scolastico hanno frequentato più regolarmente e si sono impegnati in modo più responsabile dimostrandosi in possesso di accettabili capacità di recupero che hanno consentito loro di raggiungere in modo sufficiente gli obiettivi prefissati nelle varie discipline. Pochi gli studenti che non sono ancora riusciti, in alcune materie, a raggiungere gli obiettivi in maniera completa a causa per lo più dell'impegno discontinuo e della partecipazione dispersiva alle attività didattiche.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo, costituito dai contenuti, dai metodi, dai mezzi, dagli strumenti, dai tempi e dagli spazi, dalle verifiche, dai criteri di valutazione adottati e dagli obiettivi raggiunti è contenuto e descritto all'interno dei programmi analitici delle singole discipline, di seguito allegati.

Nel processo di insegnamento-apprendimento, per il raggiungimento degli obiettivi prefissati e in relazione alle discipline interessate e alle tematiche proposte, sono state effettuate lezioni frontali, lavori di gruppo, attività di laboratorio, attività di recupero in orario scolastico. Sono stati utilizzati libri di testo, testi integrativi, articoli di giornali specializzati, saggi, materiale multimediale, computer e LIM. Gli obiettivi generali trasversali sono stati realizzati attraverso il raggiungimento degli obiettivi specifici delle singole discipline e delle attività integrative: percorsi e progetti svolti nell'ambito di «Cittadinanza e Costituzione» e di educazione civica, realizzati in coerenza con gli obiettivi del PTOF.

Ogni docente della classe, all'occorrenza, ha provveduto alla rimodulazione in itinere della programmazione iniziale, ridefinendo gli obiettivi, semplificando le consegne e le modalità di verifica, e riportando il tutto nella documentazione finale del corrente anno scolastico. Inoltre particolare attenzione è stata rivolta alle opportune strategie didattiche mirate alla valorizzazione delle eccellenze.

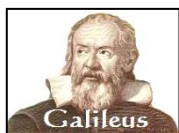
OBIETTIVI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Educativo-Comportamentali

- Maturare un atteggiamento di apertura verso gli altri e verso alcuni valori universali e acquisire consapevolezza della complessità delle esperienze umane e culturali, facendo proprie le conoscenze necessarie per una costruttiva partecipazione alla vita sociale e per la formazione di un profilo professionale in linea con le esigenze di un mondo produttivo in continua evoluzione.
- Prendere coscienza di sé, delle proprie responsabilità e dei valori individuali in relazione ai diritti - doveri di giustizia, tolleranza, dignità e partecipazione di tutti alla vita sociale per accrescere, consolidare il senso di solidarietà e unità dello Stato.

Cognitivo-disciplinari

- Consolidare le competenze cognitive, linguistiche - comunicative e logiche, facendo propri metodi più adeguati per lo studio e svolgimento di un lavoro e acquisire l'abitudine a lavorare in gruppo, a collaborare e a mettere a confronto le proprie idee.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

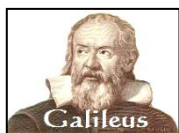
- Conoscere i programmi delle varie discipline e operare collegamenti tra argomenti della stessa disciplina e discipline diverse.
- Acquisire specifiche competenze nelle materie professionali.
- Sviluppare capacità di gestire situazioni anche complesse e analizzare e risolvere problemi, collegare sistematicamente le informazioni, rielaborare i diversi contenuti disciplinari ed esporli con un linguaggio articolato e con rigorosa connessione logica.

METODOLOGIA

Il percorso formativo, progettato in modo da conciliare l'esigenza di dare organicità al lavoro con quella di stimolare l'attitudine alla curiosità intellettuale, alla ricerca personale e all'autonomia, ha mirato a far partecipare attivamente alla lezione tutti gli alunni, variando in funzione delle fasi di lavoro e delle opportunità offerte dai vari contenuti disciplinari e dagli obiettivi da perseguire. A tal fine sono state proposte metodologie didattiche ispirate a modalità di lavoro flessibili e sono stati seguiti itinerari interagenti e paralleli, per curare, in concomitanza con lo svolgimento del programma, sia l'aspetto espressivo - comunicativo che il recupero delle carenze di base riscontrate. Ciascun docente, attraverso lezioni dialogate, nel trattare una nuova unità didattica, è ritornato sistematicamente su abilità e competenze pregresse, ha richiamato concetti ritenuti basilari e ha fatto riferimento sia ad argomenti precedenti, sia ad altri affini, studiati in altre discipline, per abituare gli alunni ad un metodo di lavoro omogeneo e interdisciplinare. Le varie attività e il lavoro sono stati organizzati in modo tale da far acquisire conoscenze, ma principalmente competenze e abilità, così da favorire l'acquisizione del senso critico e sviluppare abitudini mentali orientate alla risoluzione di problemi e alla gestione delle informazioni, privilegiando momenti di scoperta e successiva generalizzazione, a partire da casi semplici e concreti e stimolanti, per realizzare un migliore esercizio di sistematizzazione e memorizzazione dei contenuti affrontati.

Nella programmazione delle attività i docenti hanno annotato sul **registro elettronico** argomenti, contenuti e modalità di svolgimento delle lezioni. Le prove di verifica, strutturate nelle diverse discipline dal docente hanno valenza formativa e sulla base dei risultati riscontrati, hanno dato le opportune indicazioni di miglioramento, anche per valorizzare le attività svolte dagli studenti più impegnati e motivati.

MEZZI E STRUMENTI UTILIZZATI



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Per lo studio delle discipline, oltre ai libri di testo, si è fatto ricorso ad articoli tratti da quotidiani e riviste specializzate, strumentazione informatica, fotocopie e ciò al fine di inserire in un contesto più vasto i contenuti oggetto di studio, ampliarne la portata, con il riscontro nella realtà, ed allargare, quindi, gli orizzonti culturali.

TEMPI E SPAZI

Secondo quanto stabilito dal Collegio dei docenti l'anno è stato suddiviso in due quadrimestri. Le lezioni si sono svolte in aula, in biblioteca, in laboratorio, in palestra (per singoli discenti).

VERIFICA E VALUTAZIONE

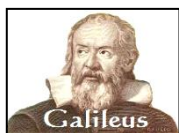
La verifica dell'apprendimento, formativa e sommativa, è stata effettuata con prove strutturate, semi-strutturate, non strutturate a seconda degli obiettivi didattici da verificare. Per l'osservazione del processo di apprendimento di ciascun alunno si è fatto ricorso alle apposite griglie di correzione qui allegate.

Criteri comuni per la corrispondenza tra voti e livelli di conoscenza e abilità

Nella valutazione, come stabilito dal Collegio dei docenti, si è fatto riferimento alla tassonomia di Bloom e sono stati presi in considerazione i seguenti indicatori:
Conoscenza Comprensione Applicazione Capacità di analisi e sintesi.

Per la corrispondenza tra voti e livelli è stata predisposta la seguente tabella:

GIUDIZIO	OBIETTIVI COGNITIVI			VOTO
	CONOSCENZA	COMPETENZA	CAPACITÀ	



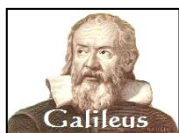
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

	Pochissime o nessuna	Non riesce ad ampliare neanche le poche conoscenze di cui è in possesso.	Manca di capacità di analisi e sintesi e non riesce ad organizzare le poche conoscenze, neanche se opportunamente guidato	1/3
INSUFFICIENTE	Frammentaria	Esegue solo compiti semplici e commette errori nell'applicazione delle procedure	Sa effettuare analisi solo parziali; ha difficoltà di sintesi e solo se opportunamente guidato riesce ad organizzare qualche conoscenza	4
MEDIOCRE	Superficiale	Esegue semplici compiti commettendo qualche errore; ha difficoltà ad applicare le conoscenze acquisite	Sa effettuare analisi e sintesi parziali, tuttavia se opportunamente guidato riesce ad organizzare qualche conoscenza	5
SUFFICIENTE	Esauriente	Esegue semplici compiti, applicando le conoscenze acquisite in contesti conosciuti	Sa cogliere e stabilire relazioni in problematiche semplici ed effettua analisi e sintesi con una certa coerenza	6
BUONO	Completa ed approfondita	Esegue compiti di una certa complessità, applicando coerentemente le esatte procedure.	Sa cogliere e stabilire relazioni nelle problematiche nuove; effettua analisi e sintesi complete e coerenti	7
OTTIMO	Completa, approfondita ed ampliata	Esegue compiti complessi; applica contenuti e procedure anche in contesti non usuali.	Sa cogliere e stabilire relazioni nelle varie problematiche; effettua analisi e sintesi complete, coerenti ed approfondite	8
ECCELLENTE	Complete, approfondite, ampliate e personalizzate.	Esegue compiti complessi; sa applicare con la massima precisione contenuti e procedure in qualsiasi nuovo contesto	Sa cogliere e stabilire relazioni anche in problematiche complesse, esprimendo valutazioni critiche originali e personali.	9/10



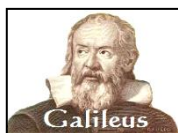
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

VOTO/GIUDIZIO	L'ALLIEVO E' IN GRADO DI
2/3 NULLO/SCARSO	L'allievo non ha nessuna (o quasi) conoscenza.
4/5 INSUFF./MEDIOCRE	CONOSCERE, ma frammentariamente e/o superficialmente i contenuti della disciplina.
6 SUFFICIENTE	CONOSCERE in maniera completa ma non approfondita i contenuti della disciplina.
7 DISCRETO	CONOSCERE e COMPRENDERE quanto appreso.
8 BUONO	CONOSCERE, COMPRENDERE e APPLICARE quanto appreso.
9 OTTIMO	CONOSCERE, COMPRENDERE, APPLICARE e ANALIZZARE quanto appreso.
10 ECCELLENTE	CONOSCERE, COMPRENDERE, APPLICARE, ANALIZZARE, SINTETIZZARE e VALUTARE quanto appreso.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

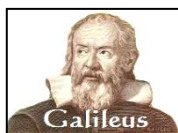
Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia , Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

COMPETENZE DI BASE TRASVERSALI COMUNI AI QUATTRO ASSI CULTURALI

Assi Culturali	Discipline che concorreranno alla acquisizione delle competenze transdisciplinari
Asse dei Linguaggi	TUTTE LE MATERIE
1. Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi di base indispensabili per gestire interazione comunicativa verbale in vari contesti	
2. Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo	TUTTE LE MATERIE
3. Produrre testi di vario tipo in relazione a differenti scopi comunicativi	TUTTE LE MATERIE
4. Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico e letterario	TUTTE LE MATERIE
5. Utilizzare e produrre testi multimediali	TUTTE LE MATERIE
Asse Matematico	MATEMATICA – EC. AZIENDALE
1. Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica	
2. Confrontare ed analizzare figure geometriche, individuando invarianti e relazioni individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi	MATEMATICA - EC. AZIENDALE
3. Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico	MATEMATICA – EC. AZIENDALE – EC. POLITICA
Asse scientifico tecnologico	
1. Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di complessità	EC. AZIENDALE – DIRITTO – MATEMATICA – EC. POLITICA
2. Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alla trasformazione di energia a partire dall'esperienza	EC. AZIENDALE – DIRITTO – MATEMATICA – EC. POLITICA – SCIENZE MOTORIE
3. Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate	EC. AZIENDALE – DIRITTO – MATEMATICA – EC. POLITICA - RELIGIONE
Asse storico- sociale	
1. Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali	STORIA – DIRITTO - LINGUA E LETTERATURA ITALIANA – RELIGIONE – ECONOMIA POLITICA
2. Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente	STORIA – DIRITTO - RELIGIONE
3. Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio	STORIA – DIRITTO - MATEMATICA – ECONOMIA AZIENDALE – ECONOMIA POLITICA - RELIGIONE



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Fattori che hanno concorso alla valutazione periodica e finale

Alla valutazione finale hanno concorso, oltre al profitto, i seguenti fattori:

- Metodo di studio
- Progressione nell'apprendimento
- Partecipazione all'attività didattica
- Impegno

OBIETTIVI REALIZZATI

Nel complesso gli allievi, in rapporto alle capacità individuali, alle attitudini, all'impegno profuso, hanno conseguito gli obiettivi trasversali di seguito indicati.

- Maturazione delle capacità linguistico-espressive
- Sviluppo delle capacità logiche
- Assimilazione dei contenuti
- Elaborazione delle conoscenze acquisite mediante collegamenti
- Maturazione delle capacità di analisi e sintesi
- Acquisizione di un efficace metodo di lavoro

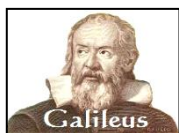
ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO E FORMATIVO

Il credito scolastico e formativo è attribuito tenendo conto delle indicazioni normative e della delibera del Collegio dei docenti. L'assegnazione tiene conto dei seguenti criteri: profitto, frequenza, interesse, partecipazione al dialogo educativo, attività complementari e integrative, eventuali altri crediti (certificazioni linguistiche, informatiche, corsi di lingua, esperienze musicali, lavorative, sportive, di cooperazione e di volontariato).

L'attribuzione del credito avviene in base alla tabella A allegata al D.lgs 62/2017

TABELLA ATTRIBUZIONE CREDITO SCOLASTICO

Media dei voti	Fasce di credito III ANNO	Fasce di credito IV ANNO	Fasce di credito V ANNO
M < 6	-	-	7-8
M=6	7-8	8-9	9-10
6 < M ≤ 7	8-9	9-10	10-11
7 < M ≤ 8	9-10	10-11	11-12
8 < M ≤ 9	10-11	11-12	13-14
9 < M ≤ 10	11-12	12-13	14-15



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

EDUCAZIONE CIVICA

Percorso di Ed. Civica a. s. 2023/2024

Per l'insegnamento dell'educazione civica è stato sviluppato un monte orario di **33 ore**, Essendo il nostro un istituto tecnico economico, il coordinamento della materia viene affidato al docente di discipline giuridiche ed economiche Prof. **Carchedi Marisa**, come previsto dalla legge.

Alla luce di quanto individuato dalle Linee guida, sono stati integrati i criteri di valutazione deliberati dal collegio dei docenti per le singole discipline e già inseriti nel PTOF, in modo da ricomprendere anche la valutazione dell'insegnamento dell'educazione civica (interesse, partecipazione, attenzione, autonomia di lavoro, progresso nell'apprendimento e maturità). Le verifiche per rilevare l'attuazione dei percorsi sono state orali o scritte, singole o di gruppo di lavoro, questionari, tesine, lavori multimediali (PowerPoint, e-book e materiale multimediale vario). La proposta di valutazione espressa in decimi sarà formulata, in sede di scrutinio, dal docente coordinatore dell'insegnamento, sulla base degli elementi conoscitivi forniti dai docenti coinvolti.

PROGRAMMAZIONE EDUCAZIONE CIVICA

ANNO 2023/2024

CLASSE V SEZ. A

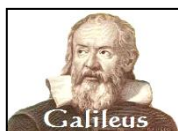
Riferimenti normativi

- Legge 20 agosto 2019, n. 92, concernente «Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica»
- DM del 22.06.2020 - Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica, ai sensi dell'articolo 3 della legge 20 agosto 2019, n. 92
- Allegato A DM 22.06.2020- Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica
- Allegato C- Integrazioni al Profilo educativo, culturale e professionale dello studente a conclusione del secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e di formazione (D. Lgs.226/2005, art. 1, c. 5, Allegato A), riferite all'insegnamento trasversale dell'educazione civica.

La legge 92/2019, in particolare, ha individuato i temi sui quali si dovrà sviluppare l'insegnamento della nuova disciplina che le Linee guida hanno ricondotto a tre **nuclei concettuali** individuati come "pilastri della legge" ovvero:

1. COSTITUZIONE, diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà

- Conoscenza, riflessione sui significati, pratica quotidiana del dettato costituzionale;
- Conoscenza dell'ordinamento dello Stato, delle Regioni, degli Enti territoriali, delle Autonomie Locali e delle Organizzazioni internazionali e sovranazionali, prime tra



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

tutte l'idea e lo sviluppo storico dell'Unione Europea e delle Nazioni Unite, la storia della bandiera e dell'inno nazionale;

- Legalità, rispetto delle leggi e delle regole comuni in tutti gli ambienti di convivenza

2. SVILUPPO SOSTENIBILE, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio

- Salvaguardia dell'ambiente e delle risorse naturali;
- Costruzione di ambienti di vita, di città, scelta di modi di vivere inclusivi e rispettosi dei diritti fondamentali delle persone, primi fra tutti la salute, il benessere psicofisico, la sicurezza alimentare, l'uguaglianza tra soggetti, il lavoro dignitoso, un'istruzione di qualità, la tutela dei patrimoni materiali e immateriali delle comunità;
- Educazione alla salute, tutela dell'ambiente, rispetto per gli animali e per i beni comuni, protezione civile.

3. CITTADINANZA DIGITALE

- Avvalersi responsabilmente dei mezzi di comunicazione virtuali per poter usufruire di servizi in Rete
- Sensibilizzazione rispetto ai possibili rischi connessi alla navigazione in Internet anche al fine di individuare e tutelarsi dai fenomeni di bullismo e cyberbullismo;

ORGANIZZAZIONE DELL'INSEGNAMENTO

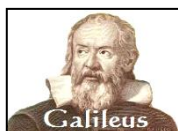
È previsto per l'insegnamento dell'educazione civica un **monte orario di 33 ore** per l'intero anno scolastico.

Il **coordinamento delle attività**, nei singoli consigli di classe, viene affidato al docente di discipline giuridiche ed economiche, come previsto dalla legge, prof.ssa Marisa Carchedi

Articolazione dell'insegnamento interdisciplinare e trasversale di Educazione civica

trattati:

TITOLO	(CONTENUTI DA SVILUPPARE NEI TRE NUCLEI CONCETTUALI)		
	COSTITUZIONE	SVILUPPO SOSTENIBILE	CITTADINANZA DIGITALE
LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA	<p style="text-align: center;">LA TUTELA DEL LAVORO</p> <p>-Art. della Costituzione dedicati al lavoro e alla crescita economica;</p> <p>-L'intervento statale nell'economia;</p> <p>-Le organizzazioni internazionali</p>	<p style="text-align: center;">AGENDA 2030</p> <p>-Agenda 2030: obiettivo 8;</p> <p>-Promuovere una crescita economica inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti.</p>	<p style="text-align: center;">LE TECNOLOGIE DIGITALI</p> <p>-Crescita economica: transizione digitale e green economy;</p> <p>-Il ruolo della digitalizzazione nello sviluppo economico.</p>



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

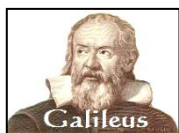
-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Considerato che la normativa prevede un'impostazione interdisciplinare non attribuibile ad una sola disciplina o ad un docente/classe di concorso, lo svolgimento della disciplina Educazione Civica, è stato affidato in modo trasversale ai docenti del C. di C. delle seguenti materie, come da **quadro orario inserito nel PTOF di Istituto**:

ATTIVITÀ	ORE	DOCENTI	VERIFICA	UNITÀ DI APPRENDIMENTO
Elementi di macro e microeconomia	20 (settembre -febbraio)		SI	Elementi di economia: funzionamento dei mercati: il modello della domanda e dell'offerta. le imprese: i costi di produzione, le imprese in un mercato concorrenziale, il monopolio, l'antitrust. Produzione e crescita economica. Il PIL e il debito pubblico. Il concetto di crisi economica e le politiche anticrisi; deflazione ed inflazione. la borsa e i prodotti finanziari, le speculazioni. Capitalismo e socialismo, due sistemi economici a confronto.
Cittadinanza attiva	4 (febbraio-marzo)	Docenti consiglio di classe	si	compito di realtà Il diritto del lavoro: lo statuto dei lavoratori la contrattazione. La disoccupazione e gli ammortizzatori sociali. Il welfare state e la sua crisi
Etica applicata	9 (marzo aprile)	Docenti consiglio di classe	Si	Il diritto della persona; autodeterminazione ed eutanasia. Principi di bioetica. I diritti degli animali: il contratto naturale; il lungo cammino del riconoscimento dei diritti degli animali Scienza con coscienza: le scienze e gli effetti delle loro applicazioni: la responsabilità degli scienziati
Partecipazione a Progetti inseriti nel PTOF d'Istituto relativo alla salute e l'ambiente	(settembre giugno)	Docenti consiglio di classe	no	Educazione legalità giornata della memoria; ecc. Educazione alla legalità, alla salute, alla tutela del territorio e dei suoi beni naturali e artistici

Argomenti Prof.ssa Emanuele Santesi Italiano e Storia	Argomenti Prof.ssa Marisa Carchedi Diritto ed Ec. Politica	Argomenti Prof.ssa Caterina Cuzzocrea Matematica	Argomenti Prof.ssa Maria Arcona Ec. Aziendale
- crisi economica e disoccupazione - i diritti degli animali Ore svolte 4	- elementi di economia e funzionamento dei mercati - mercato concorrenziale, monopolio e antitrust - deflazione ed inflazione - capitalismo e socialismo due sistemi economici a confronto	- welfare state e curva di Philips - disoccupazione - domanda e offerta Ore svolte 4	- costi di produzione e imprese - crescita economica - i costi di produzione Diritto al lavoro Ore svolte 8



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

	- il diritto del lavoro - il diritto della persona, autodeterminazione ed eutanasia Ore Svolte 17		
--	--	--	--

METODOLOGIE DA UTILIZZARE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

(Attività integrative/Progetti/Visite didattiche)

L'Educazione Civica, avendo come finalità lo sviluppo di competenze di cittadinanza attiva trasversali che rientrano a pieno nel curriculum della studentessa e dello studente, ingloba percorsi, attività e progetti, elaborati nel corso degli anni scolastici, da docenti, dipartimenti e commissioni. A tal fine potranno rientrare nel percorso e nel monte ore previsto, eventuali progetti e attività, proposti anche da enti e associazioni esterni alla scuola, che sviluppino tematiche di educazione alla legalità, ricorrenze civili ed educazione alla salute.

Metodi e strumenti di lavoro

Il metodo privilegiato sarà il percorso induttivo. Si cercherà, tra l'altro, di calarsi nei temi di Educazione Civica prendendo spunto dall'esperienza degli allievi: da situazioni personali o da notizie e avvenimenti di carattere sociale, politico o giuridico che consentiranno di sviluppare in modo spontaneo i temi dell'UDA.

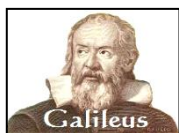
Accanto al confronto frontale altri strumenti di lavoro potrebbero essere sussidi audiovisivi e multimediali, lezioni partecipate, si potranno anche attivare forme di apprendimento alternative come la partecipazione alla creazione di prodotti narrativi con scrittura, disegno ed altre forme artistiche, con eventuale attività di ricerca laboratoriale.

Si cercherà di stimolare gli studenti ad un'analisi critica e consapevole delle situazioni di volta in volta affrontate, utilizzando lezioni frontali per far emergere senso di responsabilità, attenzione e concentrazione attraverso esercitazioni singole o di gruppo attraverso l'uso di schede, documenti, articoli, video, simulazioni di situazioni, a far cogliere dalla realtà sociale i problemi emergenti.

FINALITA'

1. Favorire la formazione dell'identità personale dello studente;
2. Favorire la cittadinanza attiva tra gli studenti;
3. Indicare i principi e i valori che sono alla base della convivenza civile per consentire agli studenti di sviluppare la propria maturazione sociale e politica, in modo da poter partecipare responsabilmente alla vita dello Stato;
4. Far crescere negli studenti la consapevolezza dei diritti e dei doveri partendo dal contesto scolastico;
5. Far sviluppare il senso di appartenenza alla propria comunità;
6. Promuovere la solidarietà a tutti i livelli di vita sociale ed organizzata;
7. Comprendere l'importanza del bene comune in una visione di economia circolare;
8. Analizzare aspetti problematici della vita della Unione Europea e della dimensione dei Diritti Umani ed organizzare un pensiero autonomo ed argomentato sugli stessi.

COMPETENZE



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Vi sono alcune fondamentali competenze e abilità che lo studente dovrà sviluppare nel quinquennio con il contributo delle aree disciplinari.

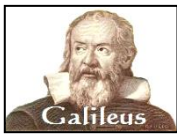
- Sviluppare ed utilizzare in situazione competenze in campo storico, economico, sociologico e statistico.
- Saper selezionare fonti in ambito territoriale ed in rete. Esporre in pubblico in modo efficace.
- Applicare le competenze informatiche e di cooperative learning nel lavoro di gruppo.
- Organizzare presentazioni nelle modalità consentite dalle tecnologie (video, power point ecc...).

OBIETTIVI GENERALI DEL PERCORSO

- Proporre itinerari esemplificativi dell'articolazione dell'insegnamento di "Cittadinanza e Costituzione" in conformità alle indicazioni ministeriali;
- Realizzare un approccio ai contenuti multi e interdisciplinari che sfocino in iniziative "civiche" attuate in relazione al tipo di classe, alle esigenze degli studenti e alle risorse del territorio secondo una concezione aperta e attiva di cittadinanza;
- Offrire criteri, indicazioni metodologiche e strumenti concreti ai docenti per tale insegnamento;
- Coinvolgere il mondo della famiglia, della scuola, del lavoro, del volontariato, delle Istituzioni, stabilendo contatti e forme di collaborazione.

OBIETTIVI SPECIFICI

- Capire e fare propri i contenuti della Costituzione;
 - Riconoscere che ognuno è portatore di diritti di cui è fruitore ma allo stesso tempo è tenuto ad adempiere ai propri doveri;
 - Promuovere una cultura sociale che si fondi sui valori della giustizia, della democrazia e della tolleranza;
 - Promuovere e sostenere il rispetto delle norme di correttezza e di educazione;
 - Riflettere sulle conseguenze derivanti, nell'ambito sociale, dall'inosservanza delle norme e dai principi attinenti la legalità;
 - Far acquisire la consapevolezza che il termine legalità non significa solo stretta osservanza e rispetto delle norme giuridiche ma anche di quelle comportamentali, che pur non scritte, contribuiscono a renderci cittadini corretti e rispettosi verso la propria comunità;
 - Accrescere la partecipazione democratica alle attività della comunità scolastica;
 - Individuare, comprendere ed impegnarsi contro forme di ingiustizia e di illegalità nel contesto sociale di appartenenza per tutelare se stessi e la collettività;
 - Conoscere i rischi e i pericoli riguardanti la rete informatica, favorendone un uso corretto ed adeguato;
 - Saper interpretare situazioni di disagio che potrebbero attivare ed innescare atteggiamenti di bullismo e di prevaricazione.
- Far conoscere agli studenti i diversi compiti istituzionali delle Forze dell'Ordine, presenti sul territorio, rappresentativi di un significativo supporto per i cittadini, in genere per la collettività, per garantirne il senso di sicurezza e di difesa personale;



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

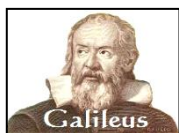
- Analizzare e conoscere le varie forme di devianza presenti nella realtà e individuare le forme opportune per contrastarle e rimuoverle;
- Conoscere e tutelare il patrimonio artistico nazionale e locale, come parte costitutiva dell'identità del singolo e della comunità;
- Conoscere e tutelare il patrimonio naturale per uno sviluppo sostenibile.

VALUTAZIONE

Così come è normativamente disposto, l'insegnamento dell'Educazione Civica è trasversale e costituisce oggetto di valutazioni periodiche e finali così come previste dal DPR 22 giugno 2009, n. 122. I criteri di valutazione deliberati dal collegio dei docenti per le singole discipline e già inseriti nel PTOF sono integrati in modo da ricomprendere anche la valutazione dell'insegnamento dell'Educazione Civica. In sede di scrutinio, il docente coordinatore dell'insegnamento formula la proposta di valutazione, espressa ai sensi della normativa vigente, da inserire nel documento di valutazione, acquisendo elementi conoscitivi dai docenti del Consiglio di Classe cui è affidato l'insegnamento dell'Educazione Civica. Tali elementi conoscitivi sono raccolti dall'intero Consiglio di Classe nella realizzazione di percorsi interdisciplinari. La valutazione deve essere coerente con le conoscenze, competenze e abilità indicate nella programmazione per l'insegnamento dell'Educazione Civica e affrontate durante l'attività didattica. I docenti della classe e il Consiglio di Classe si avvalgono di strumenti condivisi, quali rubriche e griglie di osservazione, che possono essere applicati ai percorsi interdisciplinari, finalizzati a rendere conto del conseguimento da parte degli alunni delle conoscenze e abilità e del progressivo sviluppo delle competenze previste nella sezione del curriculum dedicata all'Educazione Civica.

La valutazione terrà conto:

- Degli obiettivi conseguiti in termini di conoscenze, abilità e competenze
- Delle capacità di ricordo degli argomenti
- Dei miglioramenti rispetto alla situazione iniziale
- Dell'impegno, dell'attenzione e concentrazione alle attività proposte in classe o a distanza
- Della partecipazione alle lezioni



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

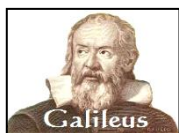
Per la valutazione si utilizzerà la seguente griglia:

TABELLA DI VALUTAZIONE PER L'ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE CIVICA							
CRITERI/VOTI	4 INSUFFICIENTE	5 MEDIOCRE	6 SUFFICIENTE	7 DISCRETO	8 BUONO	9 DISTINTO	10 OTTIMO
Conoscenze sui temi proposti	frammentarie	minime	essenziali	consolidate	Ben consolidate	Esaurienti ed organizzate	Complete e ben organizzate
Adozione di comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'educazione civica	In modo sporadico	non sempre	generalmente	solitamente	regolarmente	sempre	anche al di fuori della scuola
Abilità connesse ai temi trattati	In modo sporadico	solo grazie allo stimolo del docente	con l'aiuto del docente.	In adeguata autonomia	In buona autonomia	con pertinenza	con pertinenza e completezza

Per gli alunni, DSA e BES si farà riferimento agli strumenti dispensativi e compensativi previsti.

Il coordinatore di Educazione Civica

Prof.ssa Carchedi Marisa



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e per l'Orientamento)

Il nostro Istituto attua l'alternanza scuola lavoro, cioè percorsi flessibili e personalizzati di integrazione tra Formazione e mondo del lavoro, per garantire agli studenti una preparazione professionale aggiornata con le esigenze del territorio. L'alternanza Scuola lavoro è una didattica innovativa, uno stile di insegnamento e di apprendimento che ha la finalità di valorizzare, come momenti interdipendenti di formazione lo studio e la pratica lavorativa, rendendo così possibile un'integrazione efficace tra le acquisizioni maturate in entrambi i contesti.

Prevede azioni atte a verificare l'efficacia della preparazione scolastica rispetto alle richieste delle strutture/Enti, a favorire l'orientamento dopo il diploma e ad agevolare l'inserimento nella realtà lavorativa.

Implica il raccordo della Scuola con il tessuto sociale del Territorio e si svolge in collaborazione con associazioni di categorie, aziende turistiche, industriali e enti pubblici.

La classe, ha svolto le attività di PCTO secondo i dettami della normativa vigente (Legge 13 luglio 2015, n.107 e successive integrazioni).

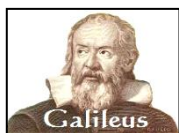
Gli studenti nel corso del secondo biennio sono stati coinvolti nelle seguenti iniziative:

- Visite aziendali
- Incontri con esperti di settore
- Orientamento al lavoro e agli studi universitari
- Conferenze
- Visite culturali

RELAZIONE PCTO

L'alternanza prevede percorsi tecnici-operativi per l'acquisizione graduale di specifiche conoscenze e competenze professionali, articolati in:

- Unità formativa a cura del consiglio di classe;
- Incontri con professionisti del mondo del lavoro;
- Stage (l'esperienza dello stage è risultata per la maggior parte degli studenti positiva perché hanno potuto accrescere le loro capacità operative e divenire più consapevoli rispetto alla loro futura occupazione nel mondo del lavoro.
- Come si evince dalle singole schede di valutazione, compilate dai responsabili tutor aziendali e allegate alle schede personali degli studenti, la partecipazione, l'impegno e la disponibilità al lavoro sono risultati per la maggior parte della classe altamente positivi). Gli allievi, nel loro insieme, hanno partecipato alle attività proposte mostrando interesse, motivazione, impegno, volontà e responsabilità nei confronti dei compiti loro assegnati. Hanno, inoltre, dimostrato disponibilità e capacità di apprendimento, rispondendo in maniera positiva ad ogni proposta.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Percorsi per le competenze trasversali e per l'Orientamento					
CLASSE III					
Impresa/ Ente	Progetto	Tipologia	Attività	Discipline coinvolte	ore
Miur Inail ITE G. Galilei	Sicurezza sul lavoro	SICUREZZA Normative	Attività online	Informatica Ec. Aziendale Disc. Giuridiche	10
Percorsi per le competenze trasversali e per l'Orientamento					
CLASSE IV					
Impresa/Ente	Progetto	Tipologia	Attività	Discipline coinvolte	ore
Scalea ECOtour.	Orientiamoci al Lavoro	Amministrazione Contabile	- Relazioni con il pubblico; -Archiviazione e organizzazione di documenti elettronici e non. -Attività alla reception; -Controllo fatture.	Discipline di indirizzo	24
Percorsi per le competenze trasversali e per l'Orientamento					
CLASSE V					
Impresa/Ente	Progetto	Tipologia	Attività	Unità didattica e discipline coinvolte	ore
Salone dell' Orientamento	Percorso Universitario	Orientamento	Attività in presenza	Discipline di indirizzo	5
Unicredit	Start up your life	PTCO	Attività online	Discipline di indirizzo	45

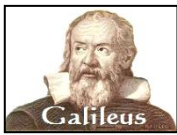
Percorsi di Orientamento 5 a AFM (30 ore)

ASSORIENTA (ON LINE)

**ORIENTAMENTO ALL'OFFERTA UNIVERSITARIA E ALLA CARRIERA
MILITARE**

3 ore svolte su 3

In presenza e/o online



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

I.T.E. "GALILEI" DI VIBO VALENTIA - AULA MAGNA
CONFERENZA DI CONFINDUSTRIA GIOVANI VIBO VALENTIA "DIFFUSIONE DELLA CULTURA D'IMPRESA"

2 ore svolte su 2

In presenza e/o online

CCIA Vibo Valentia

CONVEGNO: il lavoro per lo sviluppo e la legalità, giovani e imprese.

2 ore svolte su 2

In presenza e/o online

LUC.MAR- Rende (CS)

ORIENTACALABRIA: Fiera per l'Orientamento Scolastico Universitario e Professionale

4 ore svolte su 4

In presenza e/o online

I.T.E. "GALILEI" di Vibo Valentia

Presentazione del Servizio Civile e del bando per la selezione di operatori volontari

1 ore svolte su 1

In presenza e/o online

I.T.E. "GALILEI" di Vibo Valentia

PROGETTO: Valorizzazione e visibilità delle competenze degli studenti (CCIA, Centro per l'Impiego, Confederazione dell'Artigianato e della piccola e media impresa, Consulenti per il lavoro) 1° STEP

2 ore svolte su 2

In presenza e/o online

I.T.E. "Galilei" di Vibo Valentia

PROGETTO: Valorizzazione e visibilità delle competenze degli studenti (CCIA, Centro per l'Impiego, Confederazione dell'Artigianato e della piccola e media impresa, Consulenti per il lavoro) 2° STEP

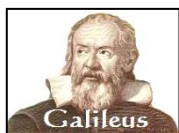
2 ore svolte su 2

In presenza e/o online

I.T.E. "Galilei" di Vibo Valentia

PROGETTO: Valorizzazione e visibilità delle competenze degli studenti (CCIA, Centro per l'Impiego, Confederazione dell'Artigianato e della piccola e media impresa, Consulenti per il lavoro) 3° STEP

2 ore svolte su 2



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

In presenza e/o online

I.T.E. "Galilei" di Vibo Valentia

Convegno in collaborazione con Confindustria e ANPAL Vibo: Formazione e strumenti utili per l'inserimento nel mondo del lavoro

2 ore svolte su 2

In presenza e/o online

I.T.E. "Galilei" di Vibo Valentia

Presentazione dell'offerta formativa universitaria - Gruppo Multiverity

2 ore svolte su 2

In presenza e/o online

I.T.E. "Galilei" di Vibo Valentia

CONVEGNO su "Economia Circolare" con esperto del settore

2 ore svolte su 2

In presenza e/o online

I.T.E. "Galilei" di Vibo Valentia

CONVEGNO in collaborazione con Associazione Libera: Le difficoltà degli imprenditori che investono nel nostro territorio

1 ore svolte su 1

In presenza e/o online

I.T.E. "Galilei" di Vibo Valentia

CONVEGNO in collaborazione con SPI s.p.a.: Modelli organizzativi e parità di genere nell'azienda

2 ore svolte su 2

In presenza e/o online

I.T.E. "Galilei" di Vibo Valentia

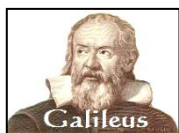
Una storia di successo imprenditoriale nell'ambito delle professioni green: incontro con Azienda di produzione del miele

3 ore svolte su 3

In presenza e/o online

ATTIVITÀ DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

- Incontro con la Polizia di Stato- Compartimento Polizia postale di Reggio Calabria per la prevenzione e il contrasto del cyber bullismo;



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

- Nozioni di primo soccorso: incontro con il Primario Pronto Soccorso Vibo valentia dott. Natale Vincenzo;
- Progetto "Orientamento";
- Progetto "Educazione alla legalità";
- Incontro con personale qualificato della Polizia di Stato;
- Incontro con l'associazione Libera;
- Commemorazione in occasione della giornata della memoria;
- Commemorazione in occasione della giornata internazionale sulla violenza contro le donne;
- Uscita didattica per la visione del film "C'è ancora domani" di Paola Cortellesi;
- Uscita didattica per assistere allo spettacolo teatrale "I promessi sposi";
- Partecipazione al festival dell'economia

CLIL

In riferimento ai percorsi d'insegnamento con metodologia CLIL, che prevede lo svolgimento di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua straniera, si precisa che tali percorsi non sono stati attivati per mancanza di docenti in possesso dei requisiti di competenza richiesti.

ARGOMENTI INTERDISCIPLINARI

- La crisi del '29
- La belle époque
- Il progresso industriale (storia della FIAT)
- La borsa valori

Simulazione della prova orale degli esami di Stato in data 13/05/2024

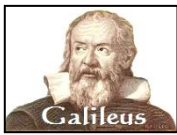
ORDINANZA n. 55 del 22 marzo 2024

La presente ordinanza definisce l'organizzazione e le modalità di svolgimento degli esami di Stato conclusivi nel secondo ciclo d'istruzione per l'anno scolastico 2023/2024.

Articolo 10

(Documento del consiglio di classe)

1. Entro il 15 maggio 2024 il consiglio di classe elabora, ai sensi dell'articolo 17, comma 1, del D.lgs 62/2017, un documento che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che lo stesso consiglio di classe ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'esame. Per le discipline coinvolte sono altresì evidenziati gli obiettivi specifici di apprendimento ovvero i risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica per l'insegnamento trasversale di Educazione civica. Il documento indica inoltre, per i corsi di studio che lo prevedano, le modalità con le quali l'insegnamento di una disciplina non



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

linguistica (DNL) in lingua straniera è stato attivato con metodologia CLIL. Per le classi o gli studenti che hanno partecipato ai percorsi di apprendistato di primo livello, per il conseguimento del titolo conclusivo dell'istruzione secondaria di secondo grado, il documento contiene dettagliata relazione al fine di informare la commissione sulla peculiarità di tali percorsi.

2. Nella redazione del documento i consigli di classe tengono conto, altresì, delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota del 21 marzo 2017, prot. 10719.

Al documento possono essere allegati atti e certificazioni relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'esame di Stato, ai PCTO, agli stage e ai tirocini eventualmente effettuati, alle attività, i percorsi e i progetti svolti nell'ambito dell'insegnamento dell'Educazione Civica, nonché alla partecipazione studentesca ai sensi dello Statuto. Prima dell'elaborazione del testo definitivo del documento, i consigli di classe possono consultare, per eventuali proposte e osservazioni, la componente studentesca e quella dei genitori.

3. Per le classi articolate e per i corsi destinati a studenti provenienti da più classi, il documento del consiglio di classe è comprensivo della documentazione relativa ai gruppi componenti.

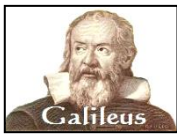
4. Il documento del consiglio di classe è immediatamente pubblicato all'albo on-line dell'istituzione scolastica. La commissione si attiene ai contenuti del documento nell'espletamento del colloquio.

Articolo 11

(Credito scolastico)

1. Ai sensi dell'art. 15 del d. lgs. 62/2017, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito maturato nel secondo biennio e nell'ultimo anno fino a un massimo di quaranta punti, di cui dodici per il terzo anno, tredici per il quarto anno e quindici per il quinto anno. Premesso che la valutazione sul comportamento concorre alla determinazione del credito scolastico, il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, procede all'attribuzione del credito scolastico a ogni candidato interno, sulla base della tabella di cui all'allegato A al d. lgs. 62/2017 nonché delle indicazioni fornite nel presente articolo.

2. I docenti di religione cattolica partecipano a pieno titolo alle deliberazioni del consiglio di classe concernenti l'attribuzione del credito scolastico, nell'ambito della fascia, agli studenti che si avvalgono di tale insegnamento. Analogamente, i docenti delle attività didattiche e formative alternative all'insegnamento della religione cattolica partecipano a pieno titolo alle deliberazioni del consiglio di classe concernenti l'attribuzione del credito scolastico, nell'ambito della fascia, agli studenti che si avvalgono di tale insegnamento.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

3. Il consiglio di classe tiene conto, altresì, degli elementi conoscitivi preventivamente forniti da eventuali docenti esperti e/o tutor, di cui si avvale l'istituzione scolastica per le attività di ampliamento e potenziamento dell'offerta formativa.

4. Per i candidati interni sono previsti e disciplinati i seguenti casi particolari:

a) nei corsi quadriennali, il credito scolastico è attribuito al termine della classe seconda, della classe terza e della classe quarta;

b) nei casi di abbreviazione del corso di studi per merito, il credito scolastico è attribuito dal consiglio di classe, per la classe quinta non frequentata, nella misura massima prevista per lo stesso, pari a quindici punti;

c) per i candidati interni che non siano in possesso di credito scolastico per la classe terza o per la classe quarta, in sede di scrutinio finale della classe quinta il consiglio di classe attribuisce il credito mancante, in base ai risultati conseguiti, a seconda dei casi, per idoneità e per promozione, ovvero in base ai risultati conseguiti negli esami preliminari sostenuti negli anni scolastici decorsi quali candidati esterni all'esame di Stato;

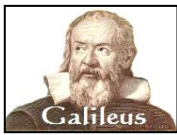
d) per i candidati interni degli istituti professionali di nuovo ordinamento, provenienti da percorsi di leFP, che non siano in possesso di credito scolastico per la classe terza e/o per la classe quarta, in sede di scrutinio finale della classe quinta il consiglio di classe attribuisce il credito mancante in base al riconoscimento dei "crediti formativi" effettuato al momento del passaggio all'istruzione professionale, tenendo conto dell'esito delle eventuali verifiche in ingresso e dei titoli di studio di leFP posseduti;

e) agli studenti che frequentano la classe quinta per effetto della dichiarazione di ammissione da parte di commissione di esame di Stato, il credito scolastico è attribuito dal consiglio di classe nella misura di punti sette per la classe terza e ulteriori punti otto per la classe quarta, se non frequentate. Qualora lo studente sia in possesso di idoneità o promozione alla classe quarta, per la classe terza è assegnato il credito acquisito in base a idoneità o promozione, unitamente a ulteriori punti otto per la classe quarta;

5. Nei percorsi di istruzione degli adulti di secondo livello, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito scolastico maturato nel secondo e nel terzo periodo didattico fino a un massimo di quaranta punti. In particolare, per quanto riguarda il credito maturato nel secondo periodo didattico, il consiglio di classe attribuisce il punteggio facendo riferimento alla media dei voti assegnati e alle correlate fasce di credito relative al quarto anno di cui alla tabella all'allegato A del d. lgs. 62/2017, moltiplicando per due il punteggio ivi previsto, in misura comunque non superiore a venticinque punti; per quanto riguarda, invece, il credito maturato nel terzo periodo didattico, il consiglio di classe attribuisce il punteggio facendo riferimento alla media dei voti assegnati e alle correlate fasce di credito relative al quinto anno di cui alla citata tabella.

6. I percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, previsti dal d.lgs. 15 aprile 2005, n. 77, dall'art. 1, commi 33-43, della legge 107/2015 e così ridenominati dall'art. 1, comma 784, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ove svolti, concorrono alla valutazione delle discipline alle quali tali percorsi afferiscono e a quella del comportamento, e contribuiscono alla definizione del credito scolastico.

7. Per i candidati esterni il credito scolastico è attribuito dal consiglio di classe davanti al quale è sostenuto l'esame preliminare, sulla base della documentazione del curriculum scolastico e



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

dei risultati delle prove preliminari, secondo quanto previsto nella tabella di cui all'Allegato A al d.lgs.

62/2017. L'attribuzione del credito deve essere deliberata, motivata e verbalizzata.

8. Per i candidati esterni sono previsti e disciplinati i seguenti casi particolari:

a) per i candidati esterni che siano stati ammessi o dichiarati idonei all'ultima classe a seguito di esami di maturità o di Stato, il credito scolastico è attribuito dal consiglio di classe davanti al quale sostengono l'esame preliminare:

i. sulla base dei risultati delle prove preliminari per la classe quinta; ii. nella misura di punti otto per la classe quarta, qualora il candidato non sia in possesso di promozione o idoneità alla classe quarta;

iii. nella misura di punti sette per la classe terza, qualora il candidato non sia in possesso di promozione o idoneità alla classe terza.

b) per i candidati esterni in possesso di promozione o idoneità alla classe quinta del corso di studi, il credito scolastico relativo alle classi terza e quarta è il credito già maturato nei precedenti anni.

Articolo 17

(Calendario prova d'esame)

1. Il calendario delle prove d'esame, per l'anno scolastico 2023/2024, è il seguente:

-prima prova scritta: mercoledì 19 giugno 2024, dalle ore 8:30 (durata della prova: sei ore);

-seconda prova in forma scritta, grafica o scritto-grafica, pratica, compositivo/esecutiva, musicale e coreutica: giovedì 20 giugno 2024. La durata della seconda prova è prevista nei quadri di riferimento allegati al d.m. n. 769 del 2018. Per i soli istituti professionali del vigente ordinamento, i cui quadri di riferimento sono stati adottati con decreto del Ministro dell'istruzione 15 giugno 2022, n. 164, la durata della prova è definita, nei limiti previsti dai suddetti quadri, con le modalità di cui al successivo articolo 20, commi 3-6;

-terza prova scritta: martedì 25 giugno 2024, dalle ore 8:30. Tale prova si effettua negli istituti presso i quali sono presenti i percorsi EsaBac ed EsaBac techno e nei licei con sezioni ad opzione internazionale cinese, spagnola e tedesca.

2. La prima prova scritta suppletiva si svolge mercoledì 3 luglio 2024, dalle ore 8:30; la seconda prova scritta suppletiva si svolge giovedì 4 luglio 2024, con eventuale prosecuzione nei giorni successivi per gli indirizzi nei quali detta prova si svolge in più giorni; la terza prova scritta suppletiva, per gli istituti interessati, si svolge martedì 9 luglio 2024, dalle ore 8:30.

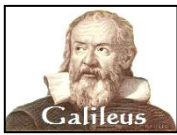
3. Le prove, nei casi previsti, proseguono nei giorni successivi, a eccezione del sabato; in tal caso, le stesse continuano il lunedì successivo.

4. L'eventuale ripresa dei colloqui, per le commissioni/classi che li abbiano interrotti perché impegnate nelle prove suppletive, avviene il giorno successivo al termine delle prove scritte suppletive.

Articolo 19

(Prima prova scritta)

1. Ai sensi dell'art. 17, co. 3, del d.lgs. 62/2017, la prima prova scritta accerta la padronanza della lingua italiana o della diversa lingua nella quale si svolge l'insegnamento, nonché le capacità espressive, logico-linguistiche e critiche del candidato. Essa consiste nella redazione



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

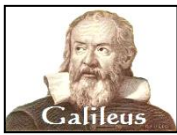
sito web: www.itegalilei.gov.it

di un elaborato con differenti tipologie testuali in ambito artistico, letterario, filosofico, scientifico, storico, sociale, economico e tecnologico. La prova può essere strutturata in più parti, anche per consentire la verifica di competenze diverse, in particolare della comprensione degli aspetti linguistici, espressivi e logico-argomentativi, oltre che della riflessione critica da parte del candidato.

Articolo 20

(Seconda prova scritta)

1. La seconda prova, ai sensi dell'art. 17, co. 4 del d. lgs. 62/2017, si svolge in forma scritta, grafica o scritto-grafica, pratica, compositivo/esecutiva musicale e coreutica, ha per oggetto una disciplina caratterizzante il corso di studio ed è intesa ad accertare le conoscenze, le abilità e le competenze attese dal profilo educativo culturale e professionale dello studente dello specifico indirizzo.
2. Per l'anno scolastico 2023/2024, le discipline oggetto della seconda prova scritta per tutti percorsi di studio, fatta eccezione per gli istituti professionali di nuovo ordinamento, sono individuate dal d.m. del 26 gennaio 2024 n. 10.
3. Negli istituti professionali di nuovo ordinamento, la seconda prova non verte su discipline ma sulle competenze in uscita e sui nuclei fondamentali di indirizzo correlati. Pertanto, la seconda prova d'esame degli istituti professionali di nuovo ordinamento è un'unica prova integrata, la cui parte ministeriale contiene la "cornice nazionale generale di riferimento" che indica:
 - a. la tipologia della prova da costruire, tra quelle previste nel Quadro di riferimento dell'indirizzo (adottato con d.m. 15 giugno 2022, n. 164);
 - b. il/i nucleo/i tematico/i fondamentale/i d'indirizzo, scelto/i tra quelli presenti nel suddetto Quadro, cui la prova dovrà riferirsi.
4. Con riferimento alla prova di cui al comma 3, le commissioni declinano le indicazioni ministeriali in relazione allo specifico percorso formativo attivato (o agli specifici percorsi attivati) dall'istituzione scolastica, con riguardo al codice ATECO, in coerenza con le specificità del Piano dell'offerta formativa e tenendo conto della dotazione tecnologica e laboratoriale d'istituto, con le modalità indicate di seguito, costruendo le tracce delle prove d'esame con le modalità di cui ai seguenti commi. La trasmissione della parte ministeriale della prova avviene tramite plico telematico, il martedì precedente il giorno di svolgimento della seconda prova. La chiave per l'apertura del plico viene fornita alle ore 8:30; le commissioni elaborano, entro il mercoledì 19 giugno per la sessione ordinaria ed entro il mercoledì 3 luglio per la sessione suppletiva, tre proposte di traccia. Tra tali proposte viene sorteggiata, il giorno dello svolgimento della seconda prova scritta, la traccia che verrà svolta dai candidati.
5. La prova di cui al comma 3 è predisposta secondo le due seguenti modalità, alternative tra loro, in relazione alla situazione presente nell'istituto:
 - A. Se nell'istituzione scolastica è presente, nell'ambito di un indirizzo, un'unica classe di un determinato percorso, l'elaborazione delle proposte di traccia è effettuata dai docenti della commissione/classe titolari degli insegnamenti di Area di indirizzo che concorrono al



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

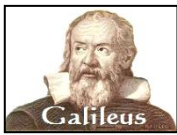
conseguimento delle competenze oggetto della prova, sulla base della parte ministeriale della prova, tenendo conto anche delle informazioni contenute nel documento del consiglio di classe.

B. Se nell'istituzione scolastica sono presenti più classi quinte che, nell'ambito dello stesso indirizzo, seguono lo stesso percorso e hanno perciò il medesimo quadro orario ("classi parallele"), i docenti titolari degli insegnamenti di Area di indirizzo che concorrono al conseguimento delle competenze oggetto della prova di tutte le commissioni/classi coinvolte elaborano collegialmente le proposte di traccia per tali classi quinte, sulla base della parte ministeriale della prova, tenendo conto anche delle informazioni contenute nei documenti del consiglio di classe di tutte le classi coinvolte. In questo caso, poiché la traccia della prova è comune a più classi, è necessario utilizzare, per la valutazione della stessa, il medesimo strumento di valutazione, elaborato collegialmente da tutti i docenti coinvolti nella stesura della traccia in un'apposita riunione, da svolgersi prima dell'inizio delle operazioni di correzione della prova.

6. In fase di stesura delle proposte di traccia della prova di cui al comma 3, si procede inoltre a definire la durata della prova, nei limiti e con le modalità previste dai Quadri di riferimento, e l'eventuale prosecuzione della stessa il giorno successivo, laddove ricorrano le condizioni che consentono l'articolazione della prova in due giorni. Nel caso di articolazione della prova in due giorni, come previsto nei Quadri di riferimento, ai candidati sono fornite specifiche consegne all'inizio di ciascuna giornata d'esame. Le indicazioni relative alla durata della prova e alla sua eventuale articolazione in due giorni sono comunicate ai candidati tramite affissione di apposito avviso presso l'istituzione scolastica sede della commissione/classe, nonché, distintamente per ogni classe, solo e unicamente nell'area documentale riservata del registro elettronico, cui accedono gli studenti della classe di riferimento.

7. Nelle Province autonome di Trento e di Bolzano, per i corsi annuali, di cui all'art. 3, comma 1, lettera c), sub ii, le commissioni predispongono la seconda prova sulla base della parte nazionale della stessa, che indicherà la tipologia e il/i nucleo/i tematico/i fonamentale /i d'indirizzo cui la prova dovrà fare riferimento, declinando le indicazioni ministeriali in relazione ai risultati di apprendimento specifici e caratterizzanti i piani di studio del corso annuale. La trasmissione della parte nazionale della prova avviene tramite plico telematico, il martedì precedente il giorno di svolgimento della seconda prova. La chiave per l'apertura del plico viene fornita alle ore 8:30; le commissioni elaborano, entro il mercoledì 19 giugno per la sessione ordinaria ed entro il mercoledì 3 luglio per la sessione suppletiva, tre proposte di traccia. Tra tali proposte viene sorteggiata, il giorno dello svolgimento della seconda prova scritta, la traccia che verrà svolta dai candidati. In sede di riunione preliminare, le commissioni definiscono le modalità organizzative per lo svolgimento della prova; le modalità organizzative e gli orari di svolgimento sono comunicati ai candidati il giorno della prima prova.

8. Nei percorsi di secondo livello dell'istruzione professionale che fanno riferimento al previgente ordinamento, la seconda prova d'esame è costituita da una prima parte nazionale della traccia, inviata tramite plico telematico, e da una seconda parte elaborata dalle commissioni, in coerenza con quanto previsto dai quadri di riferimento di cui al d.m. 769 del 2018. Pertanto, le commissioni:



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

- predispongono la seconda parte della seconda prova tenendo conto del piano dell'offerta formativa della scuola;
- in sede di riunione preliminare definiscono le modalità organizzative per lo svolgimento della prova, che può essere svolta lo stesso giorno o il giorno successivo tenendo conto della specificità dell'indirizzo e della disponibilità di attrezzature e laboratori. Le modalità organizzative e gli orari di svolgimento sono immediatamente comunicati alla scuola e ai candidati il giorno della prima prova;
- il giorno stabilito per lo svolgimento della seconda parte della seconda prova, elaborano il testo della parte di loro competenza tenendo in debito conto i contenuti e la tipologia della parte nazionale della traccia.

La commissione d'esame tiene conto, altresì, del percorso di studio personalizzato (PSP) formalizzato nel patto formativo individuale (PFI), privilegiando tipologie funzionali alla specificità dell'utenza.

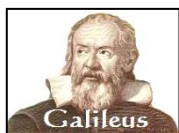
9. Nei licei coreutici, al fine di consentire all'intera commissione di assistere alle esibizioni collettive della sezione di danza classica e della sezione di danza contemporanea, si procede prima alla esibizione collettiva della sezione di danza classica e, dopo due ore, alla esibizione collettiva della sezione di danza contemporanea. I candidati che hanno effettuato l'esibizione collettiva di danza classica procedono subito dopo, sotto adeguata vigilanza, alla stesura della relazione accompagnatoria e, analogamente, i candidati della sezione di danza contemporanea.

10. Nei licei musicali e coreutici, qualora necessario, al fine di assicurare il regolare svolgimento dell'esame, con decisione motivata del presidente, la seconda parte della seconda prova può svolgersi in due o più giorni con convocazioni differite dei candidati per tipologia di strumento nei licei musicali e per tipologia di danza nei licei coreutici. Negli stessi licei musicali, inoltre, per lo svolgimento della seconda prova d'esame, il candidato deve potersi avvalere di idonee dotazioni strumentali (quali, a esempio, computer, tastiera, cuffie, riproduttori di file audio, *software* dedicati). Nei licei musicali, per lo svolgimento della seconda parte della prova d'esame (prova di strumento), il candidato si può avvalere di un accompagnamento alla sua *performance*, qualora la stessa non sia individuale.

L'accompagnamento strumentale alla prova può essere effettuato solo ed esclusivamente da personale docente in servizio nel liceo musicale e indicato nel documento del consiglio di classe. Nei licei coreutici, per lo svolgimento della seconda parte della prova d'esame (esecuzione individuale) non è consentita l'esecuzione di passi a due/duetti, essendo già stata offerta al candidato la possibilità di esibirsi in una *performance* collettiva nella prima parte della seconda prova.

11. Negli istituti che mettono a disposizione delle commissioni e dei candidati i materiali e le necessarie attrezzature informatiche e laboratoriali (con esclusione di internet), è possibile effettuare la prova progettuale (per esempio, di Progettazione, costruzioni e impianti e di analoghe discipline) avvalendosi del CAD. È opportuno che tutti i candidati della stessa classe eseguano la prova secondo le medesime modalità operative.

12. Ai fini dello svolgimento della seconda prova scritta è consentito l'uso delle calcolatrici scientifiche o delle calcolatrici grafiche purché non dotate della capacità di elaborazione simbolica algebrica (CAS – Computer Algebra System o SAS - Symbolic Algebra System), cioè



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

della capacità di manipolare espressioni matematiche, e non abbiano la disponibilità di connessione INTERNET elencate in allegato alla nota del Ministero dell'istruzione e del merito - Direzione generale per gli ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione n. 9466 del 6 marzo 2024. Per consentire alla commissione d'esame il controllo dei dispositivi in uso, i candidati che intendono avvalersi della calcolatrice devono consegnarla alla commissione in occasione dello svolgimento della prima prova scritta.

13. Al fine dello svolgimento della seconda prova scritta nei licei linguistici, le istituzioni scolastiche interessate indicano chiaramente, nel modello utilizzato per la configurazione delle commissioni, qual è la Lingua e cultura straniera I del rispettivo piano di studio, oggetto di tale prova ai sensi dell'allegato 1, al d.m. 10 del 26 gennaio 2024.

14. Negli istituti con sezioni con opzione internazionale cinese, spagnola e tedesca, ciascuna di tali lingue deve essere considerata come Lingua e cultura straniera 2 dei rispettivi piani di studio. Parimenti, negli istituti con i percorsi EsaBac ed EsaBac techno, la lingua francese deve essere considerata come Lingua e cultura straniera 2 dei rispettivi piani di studio.

Articolo 21

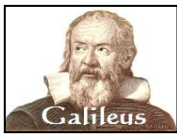
(Correzione e valutazione delle prove scritte)

1. La commissione/classe è tenuta a iniziare la correzione e valutazione delle prove scritte al termine della seconda prova, dedicando un numero di giorni congruo rispetto al numero dei candidati da esaminare.
2. La commissione/classe dispone di un massimo di venti punti per la valutazione di ciascuna prova scritta, per un totale di quaranta punti.
3. Il punteggio attribuito a ciascuna prova scritta è pubblicato per tutti i candidati, ivi compresi i candidati con DSA che abbiano sostenuto prove orali sostitutive delle prove scritte in lingua straniera e i candidati con disabilità che abbiano sostenuto gli esami con prove relative al percorso didattico differenziato, tramite affissione di tabelloni presso l'istituzione scolastica sede della commissione/classe, nonché, distintamente per ogni classe, solo e unicamente nell'area documentale riservata del registro elettronico, cui accedono gli studenti della classe di riferimento, almeno due giorni prima della data fissata per l'inizio dello svolgimento dei colloqui. Vanno esclusi dal computo le domeniche e i giorni festivi intermedi.
4. Ai sensi dell'art. 16, comma 6, del d. lgs. n. 62 del 2017, le commissioni possono procedere alla correzione delle prove scritte operando per aree disciplinari.

Articolo 22

(Colloquio)

1. Il colloquio è disciplinato dall'art. 17, comma 9, del d. lgs. 62/2017, e ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo educativo, culturale e professionale della studentessa o dello studente (PECUP). Nello svolgimento dei colloqui la commissione d'esame tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente.
2. Ai fini di cui al comma 1, il candidato dimostra, nel corso del colloquio:



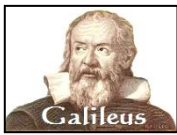
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

- a. di aver acquisito i contenuti e i metodi propri delle singole discipline, di essere capace di utilizzare le conoscenze acquisite e di metterle in relazione tra loro per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera;
 - b. di saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al PECUP, mediante una breve relazione o un lavoro multimediale, le esperienze svolte nell'ambito dei PCTO o dell'apprendistato di primo livello, con riferimento al complesso del percorso effettuato, tenuto conto delle criticità determinate dall'emergenza pandemica;
 - c. di aver maturato le competenze di Educazione civica come definite nel curriculum d'istituto e previste dalle attività declinate dal documento del consiglio di classe.
3. Il colloquio si svolge a partire dall'analisi, da parte del candidato, del materiale scelto dalla commissione/classe, attinente alle Indicazioni nazionali per i Licei e alle Linee guida per gli istituti tecnici e professionali. Il materiale è costituito da un testo, un documento, un'esperienza, un progetto, un problema, ed è predisposto e assegnato dalla commissione/classe ai sensi del comma 5.
4. La commissione/classe cura l'equilibrata articolazione e durata delle fasi del colloquio e il coinvolgimento delle diverse discipline, valorizzando soprattutto i nuclei tematici fondamentali, evitando una rigida distinzione tra le stesse e sottolineando in particolare la dimensione del dialogo pluri e interdisciplinare. I commissari possono condurre l'esame in tutte le discipline per le quali hanno titolo secondo la normativa vigente, anche relativamente alla discussione degli elaborati relativi alle prove scritte, cui va riservato un apposito spazio nell'ambito dello svolgimento del colloquio.
5. La commissione/classe provvede alla predisposizione e all'assegnazione dei materiali all'inizio di ogni giornata di colloquio, prima del loro avvio, per i relativi candidati. Il materiale è finalizzato a favorire la trattazione dei nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline e del loro rapporto interdisciplinare. Nella predisposizione dei materiali e nella assegnazione ai candidati la commissione/classe tiene conto del percorso didattico effettivamente svolto, in coerenza con il documento di ciascun consiglio di classe, al fine di considerare le metodologie adottate, i progetti e le esperienze realizzati, con riguardo anche alle iniziative di individualizzazione e personalizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi, nel rispetto delle Indicazioni nazionali e delle Linee guida.
6. Per quanto concerne le conoscenze e le competenze della disciplina non linguistica (DNL) veicolata in lingua straniera attraverso la metodologia CLIL, il colloquio può accertarle qualora il docente della disciplina coinvolta faccia parte della commissione/classe di esame quale commissario interno.
7. Il colloquio dei candidati con disabilità e disturbi specifici di apprendimento si svolge nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 20 del d. lgs. 62/2017.
8. Nei percorsi di secondo livello dell'istruzione per adulti, il colloquio si svolge secondo le modalità sopra richiamate, con le seguenti precisazioni:
- a) i candidati, il cui percorso di studio personalizzato (PSP), definito nell'ambito del patto formativo individuale (PFI), prevede, nel terzo periodo didattico, l'esonero dalla frequenza di unità di apprendimento (UDA) riconducibili a intere discipline, possono – a richiesta – essere esonerati dall'esame su tali discipline nell'ambito del colloquio. Nel colloquio, pertanto, la



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

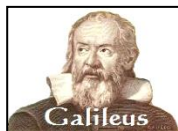
sito web: www.itegalilei.gov.it

commissione/classe propone al candidato, secondo le modalità specificate nei commi precedenti, di analizzare testi, documenti, esperienze, progetti e problemi per verificare l'acquisizione dei contenuti e dei metodi propri delle singole discipline previste dal suddetto percorso di studio personalizzato;

b) per i candidati che non hanno svolto i PCTO, il colloquio valorizza il patrimonio culturale della persona a partire dalla sua storia professionale e individuale, quale emerge dal patto formativo individuale, e favorisce una rilettura biografica del percorso anche nella prospettiva dell'apprendimento permanente.

9. Per le Province autonome di Trento e di Bolzano, relativamente ai corsi annuali di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), sub ii., nell'ambito del colloquio il candidato espone, eventualmente anche in forma di elaborato multimediale, il progetto di lavoro (project-work) individuato e sviluppato durante il corso annuale, evidenziandone i risultati rispetto alle competenze tecnico-professionali di riferimento del corso annuale, la capacità di argomentare e motivare il processo seguito nell'elaborazione del progetto.

10. La commissione/classe dispone di **venti punti** per la valutazione del colloquio. La commissione/classe procede all'attribuzione del punteggio del colloquio sostenuto da ciascun candidato nello stesso giorno nel quale il colloquio viene espletato. Il punteggio è attribuito dall'intera commissione/classe, compreso il presidente, secondo la griglia di valutazione di cui all'allegato A.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta 1, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

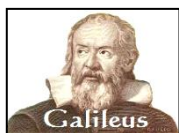
Allegato A Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di venti punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curricolo, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0.50-1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1.50-2.50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3-3.50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	4-4.50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	5	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	0.50-1	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	1.50-2.50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	3-3.50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	4-4.50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	5	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0.50-1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	1.50-2.50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	3-3.50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	4-4.50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	5	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0.50	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	1	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	1.50	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	2	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	2.50	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	0.50	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	1	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	1.50	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	2	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	2.50	
Punteggio totale della prova				



Firmato digitalmente da
VALDITARA GIUSEPPE
C = IT
O = MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

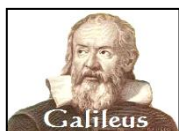
Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

DISCIPLINA	COMPONENTE	FIRMA
DIRIGENTE SCOLASTICO	<i>Ing. Suppa Raffaele</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA - STORIA	<i>Prof.ssa Manuela Santese</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
INGLESE	<i>Prof. Aquila Francesco</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
FRANCESE	<i>Prof.ssa Schiariti Olimpia</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
MATEMATICA	<i>Prof.ssa Cuzzocrea Caterina</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
ECONOMIA AZIENDALE	<i>Prof.ssa Carchedi Marisa</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
DIRITTO- ECONOMIA POLITICA	<i>Prof.ssa Carchedi Marisa</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
SCIENZE MOTORIE	<i>Prof. Lo Bianco Salvatore</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
RELIGIONE	<i>Prof.ssa Tramontana Veronica Lujan</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93



*Ministero dell' Istruzione
e del Merito*



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it



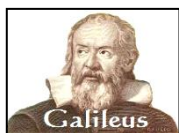
*Ministero dell' Istruzione
e del Merito*

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "G. GALILEI" VIBO VALENTIA

ANNO SCOLASTICO 2023-2024

PROGRAMMI SVOLTI NELLA CLASSE

V SEZ A



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Programma ITE Vibo Valentia Classe V A AFM

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/2024

DISCIPLINA: LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

Prof.ssa Manuela Santese

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

Conoscenze

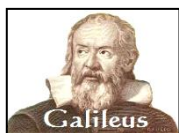
- Le linee fondamentali dei movimenti letterari e degli autori trattati durante il corso dell'anno

Competenze

- Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi di base indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti
- Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo
- Produrre testi di vario tipo in relazione a differenti scopi comunicativi
- Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio letterario
- Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali

Capacità

- Collocare nel tempo e nello spazio gli eventi letterari più rilevanti
- Cogliere i caratteri specifici della poetica degli autori studiati, individuando natura, funzione e principali scopi comunicativi ed espressivi delle varie opere
- Cogliere l'influsso che il contesto storico-politico, economico, sociale e culturale esercita sugli autori e sui loro testi
- Affrontare la lettura diretta di testi di varia tipologia
- Cogliere nel testo le relazioni tra forma e contenuto
- Cogliere i nessi esistenti tra le scelte linguistiche operate ed i principali scopi comunicativi ed espressivi di un testo
- Individuare e illustrare i rapporti tra una parte del testo e l'opera nel suo insieme
- Riconoscere nel testo le caratteristiche del genere letterario cui l'opera appartiene



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

- Utilizzare termini specifici del linguaggio letterario e dimostrare consapevolezza dell'evoluzione del loro significato
- Saper effettuare approfondimenti e ricerche e produrre elaborati rispondenti alle richieste
- Interagire verbalmente in vari contesti comunicativi
- Riflettere su un tema e sostenere la propria opinione in modo logico e coerente
- Utilizzare le tecniche di scrittura adeguate alle diverse tipologie testuali

Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

- La frequenza è stata discontinua per alcuni studenti, regolare per la restante parte degli alunni
- La classe ha dimostrato un'applicazione allo studio eterogenea: nel complesso adeguata per alcuni studenti, discontinua e finalizzata alle verifiche per la restante parte.
- La partecipazione al dialogo educativo è stata propositiva e costruttiva solamente per alcuni studenti; gli alunni hanno sviluppato un buon grado di socializzazione e il loro rapporto è stato improntato al reciproco rispetto, al dialogo e al confronto

TEMPI E SPAZI

Secondo quanto stabilito dal Collegio dei docenti l'anno è stato suddiviso in due quadrimestri. Le lezioni si sono svolte prevalentemente in aula e con minore frequenza nel laboratorio di informatica.

CONTENUTI DISCIPLINARI

U. D. 1 – ENTRARE NELLA SECONDA METÀ DELL'OTTOCENTO

Le coordinate storiche e culturali della seconda metà dell'Ottocento

L'Italia verso una lingua comune, la proposta di Manzoni

La Scapigliatura

TESTI

Da "Fosca" di I. U. Tarchetti

Attrazione morbosa

U. D. 2 – IL NATURALISMO IN FRANCIA E IL VERISMO IN ITALIA

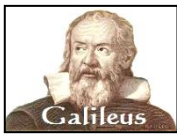
Il Naturalismo francese, Émile Zola e il ciclo dei Rougon-Macquart

Il Verismo

TESTI

Da l'"Assommoir"

La fame di Gervaise



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

U.D. 3 – GIOVANNI VERGA

Vita, opere, pensiero e poetica

Le raccolte di novelle: *Vita dei campi* e *Novelle rusticane*

Il "Ciclo dei vinti": *I Malavoglia* e *Mastro-don Gesualdo*

TESTI

Da "Vita dei campi"

La Lupa

Da "Novelle rusticane"

La roba

Da "I Malavoglia"

Il naufragio della Provvidenza

U. D. 4 – IL DECADENTISMO

Fondamenti, origini e periodizzazione

I protagonisti del Decadentismo europeo

Le parole chiave del Decadentismo

U. D. 5 – GIOVANNI PASCOLI

Giovanni Pascoli: vita e opere, pensiero e poetica

Il fanciullino, *Myricae*, *i Canti di Castelvecchio*, *i Poemetti*, *La grande Proletaria si è mossa*

TESTI

Da "Myricae"

Lavandare

X Agosto

Dai "Canti di Castelvecchio"

Il gelsomino notturno

Dai "Poemetti"

Italy (parti scelte)

U. D. 6 – GABRIELE D'ANNUNZIO

Vita, opere e poetica

D'Annunzio prosatore: *Il piacere* e *Il Notturmo*

D'Annunzio poeta: le *Laudi*

TESTI

Da "Il piacere":

Un destino eccezionale intaccato dallo squilibrio

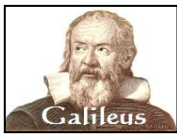
Da "Alcyone":

La pioggia nel pineto

U. D. 7 - IL PRIMO NOVECENTO: LE AVANGUARDIE, LA POESIA, IL ROMANZO

L'età dell'irrazionalismo, le avanguardie storiche e il nuovo romanzo

Il Futurismo – F. T. Marinetti



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

TESTI:

Manifesto del Futurismo (parti scelte)

Manifesto tecnico della letteratura futurista (parti scelte)

Il Crepuscolarismo – Guido Gozzano

TESTI:

Da “I colloqui”:

La signorina Felicità ovvero La Felicità (vv. 73-114)

U. D. 8 LUIGI PIRANDELLO

Vita, opere, pensiero e poetica

L'umorismo, Novelle per un anno, Il fu Mattia Pascal, Quaderni di Serafino Gubbio operatore, Uno, nessuno e centomila

I capolavori teatrali: *Così è (se vi pare), Sei personaggi in cerca d'autore*

TESTI

Dalle “Novelle per un anno”:

Il treno ha fischiato

Da “Il fu Mattia Pascal”:

La conclusione

Da “Uno, nessuno e centomila”:

Il naso e la rinuncia al proprio nome

U. D. 9 – ITALO SVEVO

Vita, pensiero e poetica

Le opere: *Una vita, Senilità, La coscienza di Zeno*

TESTI

Da “La coscienza di Zeno”:

Il fumo

La pagina finale

U. D. 10– LA POESIA TRA LE DUE GUERRE

L'Ermetismo – Salvatore Quasimodo: la vita, la fase ermetica, la stagione dell'impegno

TESTI

Da “Acque e terre”:

Ed è subito sera

Da “Giorno dopo giorno”:

Alle fronde dei salici

U. D. 11- GIUSEPPE UNGARETTI

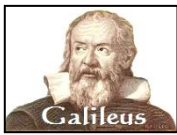
Vita, pensiero e poetica

Le opere: *L'Allegria, Sentimento del tempo, Il dolore*

TESTI

Da “L'Allegria”:

San Martino del Carso



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Soldati

Mattina

Da "Il dolore":

Non gridate più

U. D. 12 – UMBERTO SABA

Vita, opere e poetica; il Canzoniere

TESTI

Dal Canzoniere:

Amai

U. D. 13 – EUGENIO MONTALE

Vita, opere, pensiero e poetica

Le opere: Ossi di seppia, Le occasioni, La bufera e altro, Satura

TESTI

Da "Ossi di seppia":

Spesso il male di vivere ho incontrato

Da "Satura":

Ho sceso, dandoti il braccio, almeno un milione di scale

U. D. 14 – PRIMO LEVI

Primo Levi: vita e opere

Le opere: *Se questo è un uomo, La tregua, I sommersi e i salvati*

TESTI

Da "Se questo è un uomo":

Il canto di Ulisse

DIVINA COMMEDIA – PARADISO

Canto I

Canto III

Canto VI

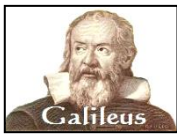
Canto XI

EDUCAZIONE CIVICA

- I diritti degli animali

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

- Presentazione e contestualizzazione dell'argomento
- Collegamento con argomenti già noti



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

- Letture, analisi e interpretazione di testi, discussioni sui contenuti e messaggi relativi, volte a sollecitare un approccio critico e creativo alla disciplina
- Lavori di gruppo
- Flipped classroom

TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

Le verifiche sono state realizzate attraverso dialoghi, domande-flash, interrogazioni brevi e lunghe, produzione di testi scritti corrispondenti alle tipologie testuali previste per la prima prova.

Nella valutazione si è tenuto conto della situazione iniziale dei singoli alunni, dei risultati raggiunti in relazione agli obiettivi prefissati, dell'impegno e della partecipazione dimostrati.

STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

- Libro di testo
- Filmati
- Slide
- Internet
- LIM
- Testi integrativi, articoli di giornali, materiale multimediale

LIBRO DI TESTO

Autore: A. Terrile – P. Biglia – C. Terrile

Titolo: Vivere tante vite 3

Editore: Paravia

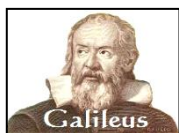
Totale ore svolte: 103

(fino al 15/05)

IL DOCENTE

Prof.ssa Manuela Santese

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Programma ITE Vibo Valentia Classe V A AFM

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/2024

DISCIPLINA: STORIA
Prof.ssa Manuela Santese

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

Conoscenze

- Le linee generali di sviluppo complessivo dei principali avvenimenti dell'età contemporanea trattati nel corso dell'anno

Competenze

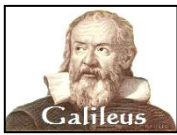
- Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali
- Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente

Capacità

- Ricostruire gli sviluppi sincronici e diacronici riferiti a un problema storico studiato
- Usare adeguatamente il lessico specifico disciplinare
- Comprendere la continuità tra passato e presente
- Formulare ipotesi valutative motivate
- Comprendere la complessità dei rapporti esistenti tra economia, politica, società nelle diverse espressioni culturali

Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

- La frequenza è stata discontinua per alcuni studenti, regolare per la restante parte degli alunni
- La classe ha dimostrato un'applicazione allo studio eterogenea: nel complesso adeguata per alcuni studenti, discontinua e finalizzata alle verifiche per la restante parte.
- La partecipazione al dialogo educativo è stata propositiva e costruttiva solamente per alcuni studenti; gli alunni hanno sviluppato un buon grado di socializzazione e il loro rapporto è stato improntato al reciproco rispetto, al dialogo e al confronto



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

TEMPI E SPAZI

Secondo quanto stabilito dal Collegio dei docenti l'anno è stato suddiviso in due quadrimestri. Le lezioni si sono svolte prevalentemente in aula e con minore frequenza nel laboratorio di informatica.

CONTENUTI DISCIPLINARI

U. D. 1 – IL PRIMO NOVECENTO

Le coordinate storiche della seconda metà dell'Ottocento

Tra Ottocento e Novecento: l'Europa della Belle époque

Il difficile equilibrio tra le potenze europee

Oltre l'Europa: Stati Uniti e Giappone

L'Italia di Giolitti

U. D. 2 – GUERRA E RIVOLUZIONE

La Prima guerra mondiale

Il comunismo in Unione sovietica

U.D. 3 – IL FASCISMO IN ITALIA

Il dopoguerra in Italia

Il fascismo al potere

L'Italia sotto il regime fascista

La guerra d'Etiopia e le leggi razziali

U. D. 4 - IL NAZISMO IN GERMANIA E LA CRISI DELLE DEMOCRAZIE

La crisi della Repubblica di Weimar

Hitler al potere

I tedeschi al tempo del nazismo

Gli Stati Uniti dalla crisi del '29 al New Deal

Dittature e democrazie in Europa

Verso una nuova guerra

U. D. 5- LA SECONDA GUERRA MONDIALE

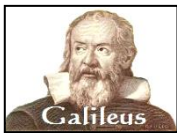
1939-1941: il dominio della Germania

1942-1943: gli anni della svolta

1943: la disfatta dell'Italia

1944-1945: la vittoria degli Alleati

La guerra contro gli uomini



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

U. D. 6-LA GUERRA FREDDA

Stati Uniti e Unione Sovietica padroni del mondo e nemici

I due blocchi contrapposti

Tensione e guerre nel mondo

U. D. 7-LA NASCITA DELLA REPUBBLICA ITALIANA

Il dopoguerra dell'Italia

La nascita della Repubblica

EDUCAZIONE CIVICA

- Crisi economica e disoccupazione

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

- Presentazione e contestualizzazione dell'argomento
- Collegamento con argomenti già noti
- Discussione e confronto di ipotesi interpretative
- Lavori di gruppo
- Flipped classroom

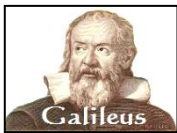
TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

Le verifiche sono state realizzate attraverso dialoghi, domande-flash, interrogazioni brevi e lunghe.

Nella valutazione si è tenuto conto della situazione iniziale dei singoli alunni, dei risultati raggiunti in relazione agli obiettivi prefissati, dell'impegno e della partecipazione dimostrati.

STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

- Libro di testo
- Filmati



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILE

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

- Slide
- Internet
- LIM
- Testi integrativi, articoli di giornali, materiale multimediale

LIBRO DI TESTO

Autore: Maurizio Onnis – Luca Crippa

Titolo: Il tempo, l'uomo, il lavoro – Il Novecento e il mondo attuale

Editore: Loescher

Totale ore svolte: 58

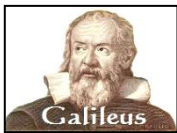
(fino al 15/05)

IL DOCENTE

Prof.ssa Manuela

Santese

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

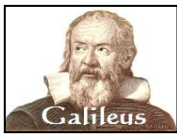
-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Programma ITE Vibo Valentia Classe 5 A AFM

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2022/23





ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Programma ITE Vibo Valentia Classe 5 A AFM

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/24

Diritto

Prof.ssa Marisa Carchedi

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

Conoscenze

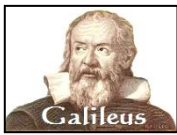
- La Costituzione Repubblicana: principi fondamentali, diritti e doveri
- Compiti e funzioni delle istituzioni locali, nazionali e internazionali con particolare riferimento ai rapporti con le imprese
- Principi e organizzazioni della Pubblica Amministrazione
- Caratteristiche delle imprese internazionali e multinazionali negli scenari della globalizzazione

Competenze

- Interpretare correttamente i principi fondamentali della Costituzione comprendendo la funzione e le competenze degli organi costituzionali nonché i rapporti e le autonomie tra i tre poteri fondamentali dello Stato
- Uso di un appropriato linguaggio tecnico giuridico
- Capacità di cogliere la funzione degli istituti giuridici ed economici svolta in chiave interdisciplinare
- Capacità di operare opportuni collegamenti con la storia, l'economia e la politica anche in chiave di globalizzazione
- Individuare le interrelazioni tra i soggetti giuridici che intervengono nello sviluppo economico, sociale e territoriale
- Individuare nella normativa nazionale e comunitaria le opportunità di finanziamento e investimento fornite dagli enti locali, nazionali e internazionali

Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

- La frequenza della classe è stata regolare, tranne qualche piccola eccezione.
- La classe ha dimostrato una sufficiente applicazione allo studio della disciplina.
- La partecipazione al dialogo educativo è stata, salvo qualche eccezione, propositiva e costruttiva, dimostrando attitudine alla socializzazione e al reciproco rispetto.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

TEMPI E SPAZI

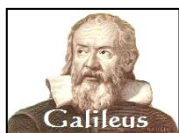
Secondo quanto stabilito dal Collegio dei docenti l'anno è stato suddiviso in due quadrimestri. Le lezioni si sono svolte prevalentemente in aula e con minore frequenza in laboratorio.

CONTENUTI DISCIPLINARI TRATTATI

DIRITTO PUBBLICO

U. D. 1 – Lo Stato <ul style="list-style-type: none">• Lo Stato e i suoi elementi costitutivi• Le forme di Stato• Le forme di governo
U. D. 2 - La Costituzione e i diritti dei cittadini <ul style="list-style-type: none">• Origini e principi fondamentali della Costituzione Italiana• Lo Stato italiano e i diritti dei cittadini• Rappresentanza e diritti politici• Diritti e doveri dei cittadini (dall'art.13 all'art.54)
U.D. 3 – L'ordinamento della Repubblica <ul style="list-style-type: none">• La funzione legislativa: il Parlamento• La funzione esecutiva: il governo• Gli organi di controllo costituzionale: Presidente della Repubblica e Corte Costituzionale
U.D. 4 – Le autonomie locali <ul style="list-style-type: none">• Le regioni• Le altre autonomie locali
U.D. 5 – Il diritto internazionale <ul style="list-style-type: none">• L'ordinamento internazionale• L'Unione Europea
U. D. 6 – La Pubblica Amministrazione <ul style="list-style-type: none">• La funzione amministrativa• L'organizzazione amministrativa• L'attività amministrativa
U. D. 7 – Lo Stato e le imprese nella Globalizzazione <ul style="list-style-type: none">• Lo stato soggetto economico• Il commercio internazionale• La globalizzazione

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

- Presentazione e spiegazione dell'argomento
- Collegamenti interdisciplinari
- Approccio interpretativo e riferimenti tecnici
- Registro elettronico Argo

TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

Le verifiche sono state realizzate con le seguenti tipologie:

- Verifiche orali singole e di gruppo
- Domande flash
- Questionari
- Prove strutturate e semi strutturate
- Relazioni

STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

Strumenti utilizzati:

- Libro di testo
- Altri testi
- Filmati
- Slide
- Internet

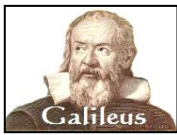
Breve presentazione della classe

La classe è composta da 14 (quattordici) studenti, provenienti da Vibo Valentia e da paesi limitrofi. Nella classe, che ho personalmente seguito dal quarto anno scolastico fino al quinto e caratterizzata da un certo livello di solidarietà e coesione interna, si sono instaurate, nel corso del tempo, buone relazioni tra pari e il rapporto alunno-docente è stato fondato sulla stima e sul rispetto reciproco.

Sul piano del profitto, la situazione della classe risulta eterogenea: alcuni studenti hanno raggiunto discreti livelli di autonomia e attitudine critica e, grazie ad una attiva e propositiva partecipazione, a un impegno adeguato e a un organico e riflessivo metodo di studio, hanno conseguito gli obiettivi programmati in modo completo; altri, pur non raggiungendo lo stesso livello dei precedenti, hanno conseguito comunque risultati sufficienti. L'attività didattica, nel complesso, si è svolta in maniera esaustiva.

Libro di testo Diritto

Autore: Maria Rita Cattaneo – editore Pearson



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Titolo: Il nuovo sistema diritto (diritto pubblico)

Totale ore svolte: 74

Vibo Valentia 15.05.2024

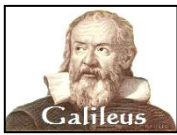
IL DOCENTE

Prof.ssa Marisa Carchedi

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2

PROGRAMMAZIONE EDUCAZIONE CIVICA

Argomenti Prof.ssa Marisa Carchedi Diritto ed Ec. Politica	
<ul style="list-style-type: none"> - elementi di economia e funzionamento dei mercati - mercato concorrenziale, monopolio e antitrust - deflazione ed inflazione - capitalismo e socialismo due sistemi economici a confronto - il diritto del lavoro - il diritto della persona, autodeterminazione ed eutanasia <p>Totale ore svolte: 19</p> <p>Argomenti trattati nello specifico nel primo quadrimestre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La disoccupazione - Il sistema ad economia mista - La storia del debito pubblico - I mercati in generale - Art1 della Costituzione Repubblicana - Il lavoro nella Costituzione - L'eutanasia - I diritti della persona - Il sistema collettivista - La crescita economica - La crisi economica - I diritti degli animali - La legge della domande e dell'offerta - L'antiTrust 	<p>Argomenti trattati nello specifico nel secondo quadrimestre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La curva di Laffer - La borsa valori - Il progresso industriale - La belle epoque - La CONSOB - La curva di Philips



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Programma ITE Vibo Valentia Classe: V A

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/24

Economia Politica
Prof.ssa Marisa Carchedi

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

Conoscenze

- Strumenti e funzioni di politica economica con particolare riferimento alla finanza pubblica
- Bilancio dello Stato
- Sistema tributario Italiano
- Finanza locale e bilancio degli enti locali
- Processo di determinazione del reddito contabile, fiscale e imponibile

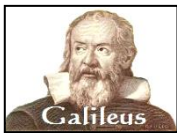
Competenze

- Ricercare ed analizzare rapporti. Previsioni e studi economici di settore
- Riconoscere il tipo e gli effetti di politiche economico – finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero paese
- Riconoscere il ruolo del Bilancio nello Stato come strumento di politica economica
- Analizzare le tipologie di tributi e gli effetti della pressione fiscale con particolare riferimento alle imprese

Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

- La frequenza della classe è stata regolare, tranne qualche piccola eccezione.
- La classe ha dimostrato una sufficiente applicazione allo studi.
- La partecipazione al dialogo educativo è stata, salvo qualche eccezione, propositiva e costruttiva, dimostrando attitudine alla socializzazione e al reciproco rispetto.

TEMPI E SPAZI



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Secondo quanto stabilito dal Collegio dei docenti l'anno è stato suddiviso in due quadrimestri. Le lezioni si sono svolte prevalentemente in aula e con minore frequenza in laboratorio.

CONTENUTI DISCIPLINARI TRATTATI

ECONOMIA POLITICA

U. D. 1 – La finanza pubblica tra passato e presente

- La scienza delle finanze o economia pubblica
- I beni e i servizi pubblici
- I soggetti della finanza pubblica
- Le imprese pubbliche ieri e oggi
- L'evoluzione della finanza pubblica
- Le politiche della finanza pubblica

U. D. 2 - Le entrate e le spese pubbliche

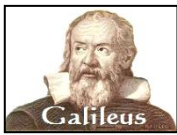
- Le entrate pubbliche
- Le entrate tributarie
- Imposte, tasse e contributi
- Gli effetti economici delle entrate tributarie
- Le entrate extratributarie: i prezzi e i prestiti pubblici
- La spesa pubblica e la politica della spesa pubblica
- L'espansione della spesa pubblica
- Il sistema di protezione sociale
- I settori, le prestazioni e i destinatari della protezione sociale
- Le misure previdenziali e assistenziali dell'INPS e dell'INAIL

U.D. 3 – Il Bilancio dello Stato

- La contabilità pubblica e i documenti di finanza pubblica
- La normativa in materia di Bilancio
- Il Bilancio dello Stato
- Il Bilancio di previsione
- Il Bilancio di previsione a legislazione vigente
- Gli altri documenti di programmazione economica e il Rendiconto generale dello Stato
- La gestione e il controllo del Bilancio e dei documenti di finanza pubblica

U. D. 4 – Le imposte dirette

- Il codice fiscale, le imposte dirette e l'IRPEF
- I soggetti passivi, la base imponibile e i redditi IRPEF
- I redditi fondiari di terreni e fabbricati
- I redditi di lavoro e assimilati



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

- I redditi di capitale, di impresa e i redditi diversi
- La rivoluzione del 730
- Il calcolo dell'imposta

U. D. 5 – Le imposte indirette

- Le imposte indirette e le caratteristiche dell'IVA
- I presupposti territoriali oggettivo e soggettivo dell'IVA
- Gli obblighi dei contribuenti IVA
- I regimi IVA ordinario, semplificato e dei contribuenti minimi

U.D. 6 – I tributi regionali e locali

- Gi enti locali e le loro entrate: una visione di insieme

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

- Presentazione e spiegazione dell'argomento
- Collegamento interdisciplinari
- Approccio interpretativo e riferimenti tecnici
- Registro elettronico Argo

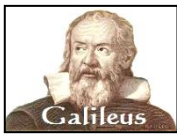
TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

Le verifiche sono state realizzate con l'utilizzo delle seguenti tipologie:

- Verifiche orali singole e di gruppo
- Domande flash
- Questionari
- Prove strutturate e semi strutturate
- Relazioni

STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

- Libro di testo
- Altri testi
- Filmati
- Slide
- Internet



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

BREVE PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

La classe è composta da 14 (quattordici) studenti, provenienti da Vibo Valentia e da paesi limitrofi. Nella classe, che ho personalmente seguito dal primo anno scolastico fino al quinto e caratterizzata da un certo livello di solidarietà e coesione interna, si sono instaurate, nel corso del tempo, buone relazioni tra pari e il rapporto alunno-docente è stato fondato sulla stima e sul rispetto reciproco.

Sul piano del profitto, la situazione della classe risulta eterogenea: alcuni studenti hanno raggiunto discreti livelli di autonomia e attitudine critica e, grazie a una attiva e propositiva partecipazione, a un impegno adeguato e a un organico e riflessivo metodo di studio, hanno conseguito gli obiettivi programmati in modo completo; altri, pur non raggiungendo lo stesso livello dei precedenti, hanno conseguito comunque risultati sufficienti. L'attività didattica, nel complesso, si è svolta in maniera esaustiva.

Libro di testo *Economia politica*

Autore: Carlo Aime, Maria Grazia Pastorino

Titolo: EconoMia pubblica B

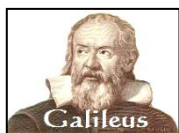
Editore: TRAMONTANA

Totale ore svolte:74

IL DOCENTE

Prof.ssa Marisa Carchedi

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Programma ITE Vibo Valentia Classe 5 A AFM

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/24

DISCIPLINA: Economia aziendale

Prof.ssa Arcona Maria

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

Conoscenze

- Conoscenza adeguata dell'azienda commerciale, vista nelle sue varie forme e realtà;
- Conoscenza delle problematiche connesse alla sua organizzazione e gestione, nonché alla predisposizione degli strumenti contabili rivolti alla misurazione e determinazione dei risultati economici di gestione;
- Conoscenza degli aspetti caratteristici della gestione delle imprese industriali, attraverso lo studio dei cicli economici, finanziari e produttivi, nonché delle operazioni gestionali tipiche.

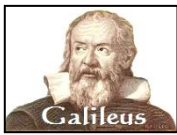
Competenze

- Analizzare e rilevare gli accadimenti aziendali nelle loro varie forme con il metodo della Partita Doppia applicato al sistema del reddito;
- Tenere le principali scritture contabili previste dalla normativa civilistica e fiscale;
- Comprendere e utilizzare le chiavi di lettura e interpretazione del Bilancio Aziendale in funzione dei diversi fini per cui si effettua l'analisi.

CONTENUTI DISCIPLINARI

LA CONTABILITÀ GENERALE

- La contabilità generale;
- Le immobilizzazioni, acquisti e dismissioni;
- Le operazioni di compravendita;
- Il personale dipendente;
- Le scritture finali di esercizio: assestamento, completamento, integrazione, rettifica e ammortamento;
- Le scritture di epilogo e chiusura;



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

- Gli incentivi pubblici alle imprese.

IL SISTEMA INFORMATIVO DI BILANCIO

- I profili della comunicazione aziendale;
- Il sistema informativo di bilancio;
- I principi contabili;
- L'attività di revisione;
- L'interpretazione del bilancio.

L' ANALISI DI BILANCIO

- Le finalità delle analisi di bilancio;
- L'analisi per indici;
- L'analisi per flussi;
- I rendiconti finanziari.

IL REDDITO FISCALE E LE IMPOSTE DIRETTE

- Reddito civile e fiscale;
- Le norme generali sui componenti del reddito fiscale;
- Le norme fiscali relative ai beni strumentali, svalutazione crediti, tassazione delle plusvalenze e rimanenze;
- Le imposte dirette sul reddito di impresa;
- Determinazione e versamento delle imposte.

LA CONTABILITÀ GESTIONALE

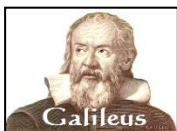
- I costi aziendali: la contabilità gestionale, classificazione dei costi;
- Le metodologie di determinazione dei costi: directcosting e full costing;
- Analisi dei costi: break evenpoint, analisi differenziale.

LA PIANIFICAZIONE E LA PROGRAMMAZIONE

- Le strategie aziendali;
- Il budget e il reporting aziendale;
- Il business plan.
- Marketing plan.

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

Lezioni frontali, indagini induttive, esame di casi concreti.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia , Tel. 0963/547113
-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----
sito web: www.itegalilei.gov.it



TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

Per le verifiche si è fatto uso di compiti scritti, interrogazioni, questionari. La valutazione è stata fatta sulla base della tassonomia di Bloom, individuando i seguenti obiettivi di valutazione: conoscenza, comprensione, applicazione, analisi, sintesi.

STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

Libro di testo, modulari, riviste.

EDUCAZIONE CIVICA

- La costituzione: Il diritto del lavoro.
- Cittadinanza digitale: forme di comunicazione; partecipazione ai temi di pubblico dibattito; L'identità digitale.
- Sviluppo sostenibile: educazione alla salute e al benessere.

LIBRO DI TESTO

"Futuro impresa up 5", L. Barale, G. Ricci; Tramontana

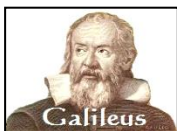
Totale ore svolte: 208

(fino al 15/05)

IL DOCENTE

Prof.ssa Maria Arcona

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Programma ITE Vibo Valentia Classe 5 A AFM

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2022/23

DISCIPLINA : FRANCESE

Prof. Schiariti Olimpia

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

Conoscenze

- Conoscere i meccanismi di funzionamento della lingua straniera;
- Conoscere i principali aspetti pratici e teorici della transazione commerciale;
- Conoscere il lessico e la fraseologia della corrispondenza in ambito commerciale e finanziario;
- Conoscere degli argomenti riguardanti la civiltà francese e i principali aspetti socio-economici del Paese straniero.

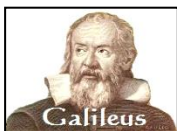
Competenze

- Comprendere, analizzare e sintetizzare testi scritti di vario tipo;
- Redigere e interpretare i documenti utilizzati nell'ambito commerciale;
- Comunicare oralmente in lingua anche nelle situazioni più ricorrenti nella pratica commerciale utilizzando linguaggi appropriati;
- Saper elaborare i contenuti operando dei collegamenti con le discipline d'indirizzo.

Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

La maggior parte degli alunni della classe ha frequentato regolarmente le lezioni, ha partecipato con interesse alle attività proposte in classe e si è impegnata costantemente. Pochi i discenti che hanno riportato un maggior numero di assenze e si sono impegnati con meno assiduità.

TEMPI E SPAZI



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

L'anno scolastico è stato suddiviso in due quadrimestri. Per le attività di ascolto e comprensione orale è stata usata la LIM, presente in classe, nonché la versione digitale del libro di testo

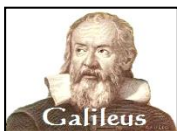
CONTENUTI DISCIPLINARI

- De la CEE à l'Ue;
- Les organes de l'Ue;
- La mondialisation: histoire et définition, Les marchés émergents et les marchés matures, La délocalisation et la relocalisation, La responsabilité sociale des entreprises;
- Le plan marketing et le marketing mix;
- La publicité et la promotion, La méthode AIDA, La publicité numérique;
- Le système bancaire;
- Les opérations bancaires;
- Le microcrédit;
- Le monde du travail: les particularités françaises, les contrats concernant les jeunes;
- La situation des femmes dans le monde du travail en France;
- La Première Guerre Mondiale du côté français;
- L'Après-guerre et le Front populaire;
- La Seconde Guerre Mondiale du côté français;
- La Quatrième République;
- La Décolonisation: le cas de l'Algérie;
- La Cinquième République.

COMMUNICATION COMMERCIALE

- La modification d'une commande: demande et réponse;
- L'annulation d'une commande: demande et réponse;
- La réclamation: demande et réponse;
- La correspondance avec les banques;
- Faire face à un entretien d'embauche;
- Le CV et la lettre d'accompagnement.

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

L'attività didattica è stata centrata sull'alunno a cui è stata data la più ampia opportunità di usare la lingua straniera, tanto oralmente che per iscritto, attraverso attività varie che si sono affiancate ai necessari momenti di lezioni frontali e lavoro individuale. Sono stati affrontati degli argomenti riguardanti la civiltà del Paese straniero e i principali aspetti, pratici e teorici, della transazione commerciale. Gli alunni sono stati costantemente stimolati a esporre oralmente e per iscritto i contenuti acquisiti utilizzando in modo autonomo il lessico specifico e le strutture apprese. Il dialogo e la simulazione di contesti comunicativi diversi sono stati gli elementi caratterizzanti di una metodologia nella quale vi è stato sempre adeguato spazio per una riflessione sulle strutture e i meccanismi linguistici, finalizzata alla costruzione di competenze comunicative e culturali.

TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

Per le verifiche sono state utilizzate attività varie di produzione orale (questionari, riassunti, conversazioni guidate, domande, interrogazioni) e produzione scritta di tipologia diversa (prove strutturate, questionari, riassunti, redazione di lettere di tipologia diversa, esercizi). Per quanto riguarda la valutazione sommativa, si è tenuto conto delle varie verifiche effettuate in itinere nonché della partecipazione alle attività proposte e dell'impegno profuso.

STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

Libro di testo, materiale audio e video

EDUCAZIONE CIVICA

LIBRO DI TESTO

"Savoir Affaires" Teresa Ruggiero Boella, Vanessa Kamkhagi, Daria Peterlongo, Gabriella Schiavi,

Anita Walther; DeA scuola Petrini.

Totale ore svolte: 73

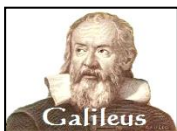
(fino al 30/04/2024)

Totale ore da svolgere: 17

LA DOCENTE

Prof.ssa Olimpia Schiariti

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Programma ITE Vibo Valentia Classe 5 A AFM

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/24

DISCIPLINA : INGLESE
Prof. AQUILA FRANCESCO

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

Conoscenze

- Strategie di esposizione orale e di interazione in contesti di studio e lavoro.
- Strategie di comprensione di testi riguardanti argomenti socio-culturali, in particolare il settore d'indirizzo;
- Strutture morfo-sintattiche adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso, in particolare professionali.
- Lessico di settore e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro.

Competenze

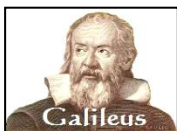
- Discussion about the topic studied
- (critical thinking): supporting an argument- explaining cause and effect
- Learning how to negotiate
- Processing Information from the net

Capacità

- Saper esprimere le proprie opinioni con relativa spontaneità nell'interazione su argomenti generali.
- Comprendere idee principali, dettagli e punti di vista in testi orali e scritti riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro.
- Saper produrre testi scritti e orali coerenti e coesi relativi al proprio settore d'indirizzo.
- Il conseguimento delle suddette abilità guida lo studente a maturare le capacità per poter conseguire le certificazioni del livello B2 secondo il Quadro di Riferimento Europeo.

Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

- La frequenza della classe è stata molto discontinua



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia , Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it



- La classe ha dimostrato un'applicazione allo studio saltuaria, superficiale e non sempre proporzionata alle difficoltà delle tematiche affrontate fatta eccezione per un ristretto gruppo.
- La partecipazione al dialogo educativo sufficientemente attiva e vivace.

TEMPI E SPAZI

Svolte 83 ore
Aula della classe
Laboratorio Linguistico

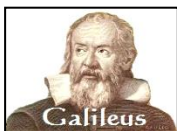
CONTENUTI DISCIPLINARI

Marketing

- Identifying consumers' needs and wants
- Defining the purpose of SWOT analysis
- Dealing with marketing factors
- Choosing social media marketing services
- Applying marketing strategies
- Choosing the right advertising media
- Business plans: a key ingredient for success /
- What is marketing? - The marketing mix /
- Market segmentation /
- The role of market research
- Persuasion strategies
- Marketing strategies and techniques
- Green marketing Advertising media

Banking and finance

- Comparing banking services
- Getting a loan from the bank
- Choosing methods of payment
- Dealing with financial reports and charts
- Banks
- Banking services
- Microcredit
- Methods of payment



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia** , Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

- Finance
- The Stock Exchange

From school to work

- Understanding job advertisements
- Examining online advertisements
- Facing a job interview
- School-work experience /
- The report about your work experience
- Recruiting people
- The importance of work motivation
- Employment contracts
- Types of remuneration and rewards

Writing a CV and Job Letters

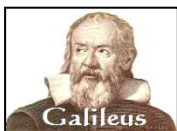
- Writing a report of your work experience
- Writing a cover letter
- The CV
- The cover letter
- Job interviews

The European Union

- Factfile - What is the European Union
- History
- The institutions
- Economic and monetary issues
- Not only business
- Italy, the third-largest economy in the EU

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

Per il conseguimento degli obiettivi linguistici si è seguito un approccio metodologico di tipo comunicativo, finalizzato alla comunicazione orale e scritta, con attività che hanno consolidato le abilità di base e la conoscenza del linguaggio commerciale. Gli studenti si sono confrontati con testi scritti e orali di



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia , Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

argomento tecnico, nella traduzione dall'inglese e in inglese di testi di carattere tecnico ecc. L'apprendimento ha seguito le fasi del warm-up (esplicitazione degli obiettivi da raggiungere), della presentazione dei contenuti con diverse modalità, dell'esercitazione attraverso attività di vario genere (finalizzate allo sviluppo della comprensione e della corretta applicazione dei contenuti) e infine della verifica su ciò che è stato acquisito. Nello sviluppo delle abilità di lettura sono state utilizzate le seguenti tecniche e strategie: pre-reading questions, skimming, scanning, questionnaires, follow up activities, attività di traduzione ecc.

TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

Prove tradizionali non strutturate sia scritte che orali (colloqui brevi, risoluzione di esercizi, esercizi di traduzione), prove semistrutturate (produzione di dialoghi, attività di ricerca, prove strutturate (test a scelta multipla, completamenti, corrispondenze, V/F, domande a risposta chiusa), compiti di realtà. La valutazione è stata costante e puntuale. La valutazione formativa ha tenuto conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione.

STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

Libro di testo

LIM

Computer

Laboratorio Linguistico per svolgere le parti pratiche e di ascolto

ORIENTAMENTO

Modulo sul Job Interview

Modulo sul CV

LIBRO DI TESTO

Autore: by C. Medaglia, M. Seiffart

Titolo: **Twenty-Thirty: English for Responsible Business**

Editore: Rizzoli languages

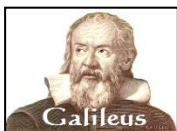
Totale ore svolte: 83

(fino al 15/05)

IL DOCENTE

Prof. Francesco Aquila

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

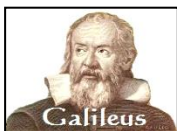
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it





ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Programma ITE Vibo Valentia Classe: V sez. A

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/2024

DISCIPLINA: MATEMATICA
Prof.ssa Caterina Cuzzocrea

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

Conoscenze

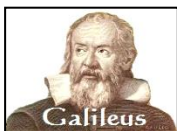
- Conoscere i contenuti essenziali e le procedure per lo studio di una funzione.
- Conoscere i contenuti di ogni unità didattica previsti dalla programmazione curriculare.
- Conoscere le procedure per lo studio e applicazioni in campo economico delle funzioni.

Competenze

- Saper analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali;
- Interpretare in modo autonomo percorsi di studio o di ricerca utilizzando le procedure acquisite;
- Saper ottenere informazioni di tipo economico analizzando i grafici che rappresentano le funzioni di una variabile e funzioni di due variabili.
- Saper estendere i concetti di dominio, codominio, rappresentazione grafica, limite, continuità e differenziabilità, considerati per le funzioni di una variabile, alle funzioni di due variabili.

Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

- La frequenza della classe è stata costante
- La classe ha dimostrato un'applicazione allo studio discontinua
- La partecipazione al dialogo educativo è stata adeguata all'impegno profuso



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it



ARGOMENTI TRATTATI

U. D. 1 – Ripasso concetti base

- Equazioni e disequazioni algebriche di una e di due incognite.
- Funzioni notevoli: retta, parabola, circonferenza, ellisse, iperbole
- Intervalli, intorno, insiemi numerici limitati e illimitati.
- Punti di accumulazione.

U. D. 2 - Variabili e funzioni.

- Funzioni di una variabile
- Dominio, campo di esistenza e codominio.
- Funzioni periodiche, crescenti, decrescenti,
- Segno di una funzione.
- Zeri di una funzione.

U.D. 3 - Limiti

- Concetto di limite.
- Limite destro e limite sinistro.
- Calcolo dei limiti e forme indeterminate
- Funzione continua.
- Proprietà delle funzioni continue: teorema di Weierstrass, Teorema dei valori intermedi e teorema dell'esistenza degli zeri.
- Punti di discontinuità
- Asintoto verticale, orizzontale e obliquo.

U.D. 4 – La derivata di una funzione

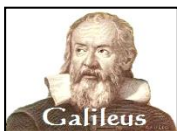
- La derivata di una funzione
- La retta tangente al grafico di una funzione
- La continuità e la derivabilità
- I teoremi sul calcolo delle derivate
- I teoremi sulle funzioni derivabili: Teorema di Lagrange, Teorema di Rolle, Il teorema di De L'Hospital.

U.D.5- Lo studio di funzione

- Le funzioni crescenti decrescenti e le derivate
- I massimi e i minimi assoluti
- I massimi e i minimi relativi
- Massimi, minimi, flessi orizzontali
- Flessi e derivata seconda

U. D. 6 - Funzione di due variabili

- Ripasso di disequazione di due incognite e sistemi di disequazioni
- Coordinate cartesiane nello spazio (x, y, z)
- Campo di definizione, limiti e continuità di una funzione di due variabili.
- Derivate parziali del primo e del secondo ordine di una funzione di due variabili
- Teorema di Schwarz



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

- Significato geometrico delle derivate parziali (piano tangente)
- Ricerca dei Massimi, minimi con le derivate parziali

U. D. 7- Matematica applicata all'economia

- La funzione della Domanda e dell'Offerta;
- Il prezzo di equilibrio;
- La funzione del Costo totale, Costo medio e Costo marginale;
- La funzione dei Ricavi; Ricavo medio e Ricavo marginale.
- Break-Point e Diagramma di redditività.
- Curve di indifferenza;
- Vincolo di bilancio
- Elasticità della domanda rispetto al prezzo e al reddito.
- Teoria keynesiana

Libro di testo Matematica - Autore: Massimo Bergamini, Graziella Barozzi, Anna Trifone - Titolo: 5 Matematica. rosso - Editore: Zanichelli

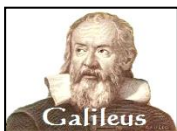
- Laboratorio
- LIM
- Lavagna
- Schede di approfondimento
- Internet

Totale ore svolte: 83

AL 15.05.2024

IL DOCENTE

Prof.ssa Caterina Cuzzocrea



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Programma ITE Vibo Valentia Classe 5 A AFM

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/24

DISCIPLINA : Religione Cattolica

Prof.ssa Tramontana Veronica Lujan

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

Conoscenze e abilità

U.D. 1

- Porsi le domande di senso e confrontarle con le risposte offerte dalla fede cattolica;
- Intuire l'esigenza del senso e della trascendenza;
- Acquisire un atteggiamento responsabile nei confronti della natura;
- Saper distinguere e al contempo trovare le possibili relazioni tra l'approccio filosofico, scientifico e religioso sulle origini del mondo.

U.D. 2

- Prendere consapevolezza della relazionalità dell'esistere di cui l'amore è una delle espressioni più elevate;
- Conoscere il significato dell'amore, della sessualità e del matrimonio alla luce della Bibbia e del Magistero della Chiesa.

U. D. 3

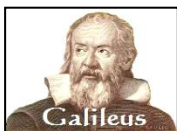
- Conoscere le problematiche relative alla Bioetica e gli orientamenti della Chiesa;
- Riflettere criticamente sui valori etici della vita, alla luce della riflessione cristiana;
- Discutere dal punto di vista etico potenzialità e rischi delle nuove tecnologie.

Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

- La frequenza della classe è stata costante.
- La classe ha dimostrato un'applicazione allo studio continua e buona.
- La partecipazione al dialogo educativo è stata attiva.

TEMPI E SPAZI

Le lezioni sono state in presenza presso la sede centrale dell'ITE.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it



CONTENUTI DISCIPLINARI

U.D. 1

RAPPORTO TRA FEDE E SCIENZA

- Il caso Galileo Galilei e la nascita del sapere scientifico;
- Le caratteristiche del sapere scientifico;
- La fede come struttura antropologica fondamentale;
- Il sapere della fede;
- La complementarità fra sapere scientifico e sapere della fede.

U.D. 2 MATRIMONIO E FAMIGLIA

U.D. 3

BIOETICA

- Bioetica generale;
- La vita: riflessione a partire dalla cultura contemporanea e dalla proposta biblica;
- La questione del relativismo, del soggettivismo e dell'utilitarismo morale;
- La necessità di una riflessione sull'idea del bene;
- La vita come valore principale della bioetica cristiana.

U.D. 4

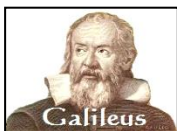
BIOETICA SPECIALE

- La questione morale dell'aborto procurato;
- La questione morale dell'eutanasia;
- La questione morale della clonazione;
- La questione morale della procreazione;
- Distinzione tra fecondazione assistita e inseminazione artificiale;
- Distinzione inseminazione omologa e eterologa;
- La questione morale dei trapianti;
- La questione morale delle manipolazioni genetiche.

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

- Attivazione di lezioni frontali partecipate;
- Dialogo sulle tematiche proposte e discussioni in classe. Attività individuali e di gruppo, questionari, schemi riassuntivi, ricerche, approfondimenti;
- Commento critico di lettura e/o audiovisivi
- Visite guidate e incontro di testimoni

Le scelte delle diverse strategie di intervento sono state volte a favorire la partecipazione attiva e il coinvolgimento diretto di ogni alunno.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia , Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it



TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

Le verifiche sono state effettuate in base a colloqui, osservazioni sistematiche all'interno delle lezioni frontali, discussioni, lavori in classe (individuali e di gruppo).

Criteri di valutazione:

- **OTTIMO:** L'alunno/a dimostra particolare entusiasmo per la disciplina, partecipa in modo costruttivo all'attività didattica e ha sviluppato le indicazioni e le proposte dell'insegnante con il lavoro puntuale e sistematico , con approfondimenti personali;
- **DISTINTO:** L'alunno/a si distingue per interesse e partecipazione , con puntualità e assiduità e ha raggiunto in gran parte gli obiettivi generali;
- **BUONO:** L'alunno/a partecipa all'attività scolastica con continuità, dimostra interesse per la materia e ha raggiunto in gran parte gli obiettivi generali;
- **SUFFICIENTE:** L'alunno/a dimostra impegno e partecipazione anche in modo discontinuo e ha raggiunto solo parzialmente gli obiettivi;
- **INSUFFICIENTE:** L'alunno/a non ha dimostrato interesse per la materia, non ha partecipato alle attività proposte e non ha in alcun modo raggiunto gli obiettivi.

STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

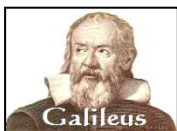
Libro di testo, Bibbia, I Documenti del Concilio Vaticano II, Laboratorio, Lavagna, LIM, Scheda di approfondimento.

EDUCAZIONE CIVICA

Il lavoro minorile.

BREVE PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

L'insegnamento della Religione Cattolica nella Scuola Secondaria di secondo grado concorre a promuovere, insieme alle altre discipline, il pieno sviluppo della personalità degli alunni e contribuisce a un più alto livello di conoscenze e di capacità critiche, proprio di questo grado di scuola. Seguendo questa linea il Programma si è svolto secondo le modalità indicate nel Piano di Lavoro Annuale. La classe V A, eterogenea e ben amalgamata, è riuscita a conseguire il pieno sviluppo della personalità dimostrando buone conoscenze e abilità e soprattutto mostrando interesse, impegno e partecipazione al dialogo educativo. Attraverso i dialoghi in classe, i racconti di vita vissuta e l'interdisciplinarietà, si è cercato di promuovere l'acquisizione della cultura religiosa per la formazione dell'uomo e del cittadino e la conoscenza dei principi del cattolicesimo che fanno parte del patrimonio storico del nostro paese. E gli alunni, interessati agli argomenti proposti , hanno partecipato e risposto positivamente. La classe, infatti, ha mostrato grande senso di responsabilità in classe.



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it



Dal punto di vista disciplinare gli alunni hanno dimostrato un comportamento corretto e propositivo, hanno seguito e collaborato alle attività svolte in classe mostrando una buona maturità.

LIBRO DI TESTO

M. Contadini, S. Frezzotti, "A carte scoperte", LDC Scuola-Il Capitello, Torino 2017

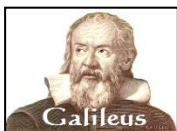
Totale ore svolte: 17

(fino al 9/05)

IL DOCENTE

Prof. ssa Tramontana Veronica Lujan

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Programma ITE Vibo Valentia Classe 5 A AFM

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/24

SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

Prof. Salvatore Lo Bianco

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

Conoscenze

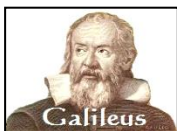
- Conoscono le principali regole e gli elementi tecnici fondamentali individuali e di squadra della pallavolo;
- Conoscono le principali regole di gioco del calcio e del tennis tavolo;
- Conoscono le nozioni basilari per lo sviluppo delle capacità condizionali;
- Conoscono la storia delle Olimpiadi antiche e moderne;
- Conoscono i benefici dell'attività fisica;
- Conoscono le tecniche di primo soccorso dei principali traumi sportivi;
- Conoscono i vari apparati;
- Conoscono la gestione economica e sportiva delle ASD (Ass. Sportive Dilettantistiche)

Competenze

- Hanno acquisito la consapevolezza delle proprie capacità motorie e dei propri limiti;
- Hanno migliorato le capacità cardio-circolatorie, respiratorie e la resistenza di base, attraverso la corsa prolungata;
- Hanno migliorato le capacità coordinative e condizionali; irrobustimento muscolare;
- Giocano, almeno globalmente, nei principali sport di squadra (calcio, pallavolo);
- Giocano a tennis tavolo;
- Vivono il valore dello sport come difesa della salute, espressione della personalità, strumento di socializzazione, sviluppo della socialità e del senso civico, consolidamento del carattere;
- Hanno acquisito il concetto di avviamento motorio, (riscaldamento), sia articolare che muscolare e sono in grado di organizzare e un progetto motorio autonomo

Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

Partecipano alle attività didattiche, collaborano e interagiscono con l'intera classe e con l'insegnante, selezionano le informazioni, utilizzano risorse per risolvere problemi.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia , Tel. 0963/547113
-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----
sito web: www.itegalilei.gov.it

TEMPI E SPAZI

L'anno scolastico è stato suddiviso in due quadrimestri.
Nel primo e nel secondo quadrimestre le lezioni sono state svolte in palestra negli spazi del cortile dell'istituto utilizzando i grandi e piccoli attrezzi.

CONTENUTI DISCIPLINARI TRATTATI

SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

ARGOMENTI TRATTATI

Le capacità motorie coordinative e condizionali

resistenza, velocità, forza, mobilità articolare; Esercizi di irrobustimento degli arti inferiori, arti superiori e tronco; Esercitazioni di potenziamento fisiologico con incremento della forza, velocità, resistenza e mobilità articolare; Esercizi in circuito, allenanti le capacità condizionali e coordinative

Esercizi a corpo libero finalizzati allo sviluppo dell'equilibrio, dell'agilità, della coordinazione e della destrezza;

Giochi di squadra e individuali

regole principali ed elementi tecnici fondamentali nei giochi della pallavolo, calcio, pallacanestro, esercitazioni pratiche e trattazione dei vari fondamentali tecnici individuali e di squadra e delle regole più importanti; Esercitazioni pratiche di pallavolo;

Le Olimpiadi

Le olimpiadi antiche e moderne

Visione del film "Le Olimpiadi del 1972"

Le ASD (Ass. Sportive Dilettantistiche) Gestione contabile e attività sportiva

I benefici di una sana attività sportiva

Salute, benessere e prevenzione; L'alimentazione dello sportivo; Il doping e la frode sportiva; Lo sport come abitudine di vita; Cosa non fare per un corretto utilizzo della struttura corporea durante l'attività fisica.

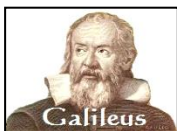
Cenni sui principali apparati del corpo umano

locomotore, cardio-circolatorio, respiratorio e relative tecniche di respirazione; Rilevazione della frequenza cardiaca ed educazione respiratoria; Concetto di endurance ed esercitazioni per l'acquisizione progressiva di una resistenza di base attraverso la corsa lenta e prolungata.

Nozioni di Primo soccorso

Traumatologia e pronto soccorso durante la pratica sportiva; Epistassi, distorsione, contusione, frattura, lussazione L'arresto cardiaco, primo intervento, massaggio cardiaco.

Norme igieniche essenziali per la pratica in sicurezza.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia , Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

La partecipazione della classe alle lezioni, nel corso dell'anno scolastico, ha consentito lo svolgimento previsto del programma. Gli allievi, hanno affrontato con adeguato interesse le diverse tematiche proposte, esercitando in modo limitato le proprie capacità motorie.

I temi proposti hanno, comunque, stimolato negli allievi l'interesse per la disciplina, rendendoli partecipi e direttamente responsabili del proprio sviluppo psico-motorio. Infatti, l'acquisizione e la conoscenza del proprio corpo, della sua funzionalità e delle proprie capacità motorie, ha consentito agli allievi una più corretta e razionale utilizzazione delle stesse ed una più valida prosecuzione del loro processo di sviluppo.

Nella parte iniziale delle lezioni (fase di riscaldamento), le esercitazioni di corsa lenta e prolungata sono state un elemento fondamentale per lo sviluppo ed il rafforzamento della resistenza di base. Attraverso il gioco gli allievi si sono avvicinati con interesse alle varie discipline sportive ed hanno svolto con entusiasmo le relative esercitazioni, acquisendo quegli elementi tecnici fondamentali per un positivo avviamento alla pratica sportiva. Le attività proposte hanno inoltre svolto la loro funzione socializzante, favorendo il rispetto e la collaborazione dei compagni e la presa di coscienza della continua evoluzione delle proprie capacità e dei propri limiti. L'approccio didattico è stato di tipo globale con individualizzazioni per colmare carenze o esaltare particolari tendenze.

TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

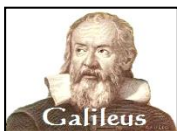
Nella prima parte dell'anno scolastico per le verifiche e le valutazioni sono state privilegiate le attività pratiche e teoriche come:

- Osservazione degli allievi nelle esercitazioni pratiche giornaliere tenendo conto del livello di apprendimento delle conoscenze disciplinari e del miglioramento delle capacità motorie in relazione alla situazione di partenza;
- Test sulle capacità motorie di base e sulle tecniche fondamentali di alcune discipline sportive (pallavolo, calcio, Tennis tavolo);
- Test a risposta multipla;

STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

La rilevazione dei livelli di partenza delle conoscenze teoriche dei contenuti disciplinari è stata effettuata attraverso un apposito questionario, mentre la rilevazione e il riscontro del processo evolutivo è avvenuta attraverso: questionari sui contenuti degli argomenti trattati;

Attrezzi ginnici ed attrezzature sportive varie, in possesso dell'istituto, sono state utilizzate per le osservazioni sistematiche dell'attività pratica svolta;



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: www.itegalilei.gov.it

Registrazioni sistematiche, dei livelli di abilità raggiunti, dell'impegno, della partecipazione alle varie esercitazioni, di eventuali indisposizioni, oltre che, della disponibilità ad utilizzare adeguato abbigliamento sportivo durante le lezioni di Scienze motorie;

BREVE PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

La classe è costituita da 7 allievi, 6 femmine e 1 maschio eterogenei dal punto di vista delle attitudini allo sport e al movimento, dell'impegno e delle capacità motorie di base. Nonostante ciò, le diverse esercitazioni pratiche e le attività sportive proposte e sviluppate nel corso dell'anno scolastico, oltre a costituire una concreta opportunità di aggregazione sociale, hanno rappresentato per tutti gli alunni importanti momenti di partecipazione, di sviluppo e di rafforzamento delle loro capacità motorie e delle abilità tecnico-sportive.

OSSERVAZIONI

In conclusione, si può considerare positivo il processo di crescita e di sviluppo della personalità degli alunni, che si esprime soprattutto attraverso l'acquisizione da parte loro, di un concetto essenziale dell'Educazione Motoria: fornire i mezzi per acquisire, fra le normali abitudini di vita, anche quella di esercitare il proprio corpo a costruirsi attitudini motorie corrette.

Libro di testo *Scienze Motorie e Sportive*

Autore: N. Lo Vecchio

Titolo: **Educare al Movimento**

Totale ore svolte: 54

(fino al 15/05)

VIBO VALENTIA 15.05.2023

IL DOCENTE

Prof. Lo Bianco Salvatore

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2