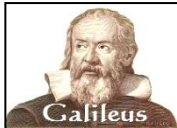




*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta 1, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



# ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "G. GALILEI"



P.ZZA MARTIRI D'UNGHERIA

[www.itegalilei.edu.it](http://www.itegalilei.edu.it)

## DOCUMENTO

15 MAGGIO 2024

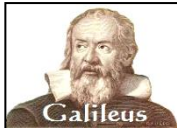
# CLASSE 5<sup>^</sup> AS AFM

Corso Adulti

Sede Mileto



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta 1, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



15 maggio 2024

**DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE**  
**Anno Scolastico 2023-2024**  
**Classe 5 SERALE SEDE MILETO**

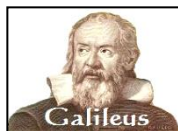
Indirizzo: AFM (Amministrazione Finanza e Marketing)

**COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

DISCIPLINA	COMPONENTE
DIRIGENTE SCOLASTICO	Ing. Suppa Raffaele
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA – STORIA	Prof.ssa Castagna Carmelina
INGLESE	Prof.ssa Laria Caterina
FRANCESE	Prof.ssa Schiariti Olimpia
MATEMATICA	Prof.ssa D'Amico Patrizia
ECONOMIA AZIENDALE	Prof. Arcuri Antonio Vincenzo
DIRITTO-ECONOMIA POLITICA	Prof.ssa Isabella Pontoriero
RELIGIONE	Prof. Santaguida Gerardo Onofrio



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



**TABELLA CONTINUITÀ DIDATTICA DOCENTI**

DISCIPLINE	Classe Terza	Classe Quarta	Classe Quinta
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA			*
STORIA			*
INGLESE			
FRANCESE			
MATEMATICA			
DIRITTO			
ECONOMIA POLITICA			
ECONOMIA AZIENDALE			*
RELIGIONE			*

*In corrispondenza di ogni disciplina l'asterisco evidenzia il cambio del docente rispetto all'anno precedente*

**INDIRIZZO "AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETNG"**

Il diplomato in "Amministrazione Finanza e Marketing" ha competenze generali nel campo dei macro fenomeni economici nazionali e internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e dei processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing dei prodotti assicurativo - finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze nell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche. Opera nel sistema informativo dell'azienda e contribuisce sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

**PROFILO PROFESSIONALE**

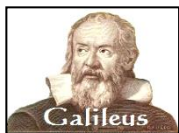
Al termine del corso di studi quinquennale il diplomato in Amministrazione Finanza e Marketing, trova occupazione nell'ambito del lavoro indipendente, nelle imprese industriali, nelle imprese commerciali, negli studi dei liberi professionisti, negli Enti e nelle Istituzioni Pubbliche e private e nelle aziende no profit, nell'ambito del lavoro autonomo. Può altresì ricoprire incarichi professionali, incarichi di esperto di sviluppo locale, marketing territoriale etc., avviare un'attività commerciale, iscriversi a qualsiasi facoltà universitaria, partecipare a tutti i concorsi pubblici.

**SINTETICA DESCRIZIONE DELLA SCUOLA**

L'Istituto beneficia di una struttura dotata di laboratori informatici, di una biblioteca e di una palestra scoperta, è collocato fuori dal centro di Mileto, ma è facilmente raggiungibile ed è agevolmente servito dalle linee di trasporto. Gli uffici della Segreteria si trovano presso la sede centrale di Vibo Valentia e sono dotati di attrezzature informatiche, collegate al Sistema informativo del MIM.



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

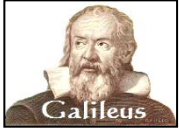


**Elenco dei candidati**

N°	COGNOME	NOME
	In riferimento al rispetto della Privacy, occorre tener conto delle disposizioni del Garante per la protezione dei dati personali contenute nella <b>Nota prot. 10719 del 21 marzo 2017</b>	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

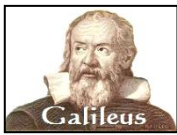
Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

### **PROFILO DELLA CLASSE**

La classe è formata da 29 alunni (12 studentesse e 17 studenti). In riferimento alla programmazione si rimanda all'allegato riservato, redatto e approvato dal Consiglio di classe. Nel complesso, nel corso del triennio, è stata caratterizzata da un clima relazionale sereno sia nei confronti del corpo docente che nei rapporti tra singoli allievi evidenziando un regolare processo di crescita e maturazione e acquisendo progressivamente autonomia nell'elaborazione critica e capacità di condivisione e di scambio nell'esperienza di studio e della vita di gruppo.

I docenti, ciascuno nella specifica carica formativa della propria disciplina, hanno guidato gli allievi all'acquisizione ragionata dei dati culturali, alla maturazione di un giudizio autonomo e coerente e, attraverso continue sollecitazioni e interventi mirati, hanno cercato di offrire a tutti gli allievi l'opportunità di una crescita e di una formazione umana e culturale adeguata alla specifica individualità di ciascuno.

Sul piano del profitto la situazione della classe risulta abbastanza variegata: alcuni studenti hanno raggiunto ottimi livelli di autonomia e attitudine critica e, grazie a una attiva e propositiva partecipazione, a un impegno appropriato e a un organico e riflessivo metodo di studio, hanno conseguito gli obiettivi programmati in modo completo; altri hanno ottenuto esiti discreti; altri ancora, nonostante l'impegno discontinuo e la scarsa partecipazione al dialogo educativo, dovuta alle svariate assenze, hanno raggiunto gli obiettivi in modo adeguato.

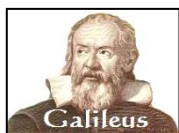
L'attività didattica, nel complesso, si è svolta con lievi ritardi e interruzioni dovute in parte alle assenze e in parte ad eventi non imputabili alla scuola.

### **PERCORSO FORMATIVO**

Il percorso formativo, costituito dai contenuti, dai metodi, dai mezzi, dagli strumenti, dai tempi e dagli spazi, dalle verifiche, dai criteri di valutazione adottati e dagli obiettivi raggiunti è contenuto e descritto all'interno dei programmi analitici delle singole discipline, di seguito allegati.

Nel processo di insegnamento-apprendimento, per il raggiungimento degli obiettivi prefissati e in relazione alle discipline interessate e alle tematiche proposte, sono state effettuate lezioni frontali, lavori di gruppo, attività di laboratorio, attività di recupero in orario scolastico. Sono stati utilizzati libri di testo, testi integrativi, articoli di giornali specializzati, saggi, materiale multimediale, computer e LIM. Gli obiettivi generali trasversali sono stati realizzati attraverso il raggiungimento degli obiettivi specifici delle singole discipline e delle attività integrative: percorsi e progetti svolti nell'ambito di «Cittadinanza e Costituzione» e di educazione civica, realizzati in coerenza con gli obiettivi del PTOF.

Ogni docente della classe, all'occorrenza, ha provveduto alla rimodulazione in itinere della programmazione iniziale, ridefinendo gli obiettivi, semplificando le consegne e le modalità di verifica, e riportando il tutto nella documentazione finale del corrente anno scolastico.



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

## **OBIETTIVI DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

### **Educativo-Comportamentali**

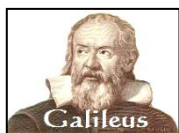
- Maturare un atteggiamento di apertura verso gli altri e verso alcuni valori universali e acquisire consapevolezza della complessità delle esperienze umane e culturali, facendo proprie le conoscenze necessarie per una costruttiva partecipazione alla vita sociale e per la formazione di un profilo professionale in linea con le esigenze di un mondo produttivo in continua evoluzione.
- Prendere coscienza di sé, delle proprie responsabilità e dei valori individuali in relazione ai diritti - doveri di giustizia, tolleranza, dignità e partecipazione di tutti alla vita sociale per accrescere, consolidare il senso di solidarietà e unità dello Stato.

### **Cognitivo-disciplinari**

- Consolidare le competenze cognitive, linguistiche - comunicative e logiche, facendo propri metodi più adeguati allo studio e svolgimento di un lavoro e acquisire l'abitudine a lavorare in gruppo, a collaborare e a mettere a confronto le proprie idee.
- Conoscere i programmi delle varie discipline e operare collegamenti tra argomenti della stessa disciplina e discipline diverse.
- Acquisire specifiche competenze nelle materie professionali.
- Sviluppare capacità di gestire situazioni anche complesse e analizzare e risolvere problemi, collegare sistematicamente le informazioni, rielaborare i diversi contenuti disciplinari ed esporli con un linguaggio articolato e con rigorosa connessione logica.

## **METODOLOGIA**

Il percorso formativo, progettato in modo da conciliare l'esigenza di dare organicità al lavoro con quella di stimolare l'attitudine alla curiosità intellettuale, alla ricerca personale e all'autonomia, ha mirato a far partecipare attivamente alla lezione tutti gli alunni, variando in funzione delle fasi di lavoro e delle opportunità offerte dai vari contenuti disciplinari e dagli obiettivi da perseguire. A tal fine sono state proposte metodologie didattiche ispirate a modalità di lavoro flessibili e sono stati seguiti itinerari interagenti e paralleli, per curare, in concomitanza con lo svolgimento del programma, sia l'aspetto espressivo - comunicativo che il recupero delle carenze di base riscontrate. Ciascun docente, attraverso lezioni dialogate,



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

nel trattare una nuova unità didattica, è ritornato sistematicamente su abilità e competenze pregresse, ha richiamato concetti ritenuti basilari e ha fatto riferimento sia ad argomenti precedenti, sia ad altri affini, studiati in altre discipline, per abituare gli alunni ad un metodo di lavoro omogeneo e interdisciplinare. Le varie attività e il lavoro sono stati organizzati in modo tale da far acquisire conoscenze, ma principalmente competenze e abilità, così da favorire l'acquisizione del senso critico e sviluppare abitudini mentali orientate alla risoluzione di problemi e alla gestione delle informazioni, privilegiando momenti di scoperta e successiva generalizzazione, a partire da casi semplici e concreti e stimolanti, per realizzare un migliore esercizio di sistematizzazione e memorizzazione dei contenuti affrontati.

Nella programmazione delle attività i docenti hanno annotato sul **registro elettronico** argomenti, contenuti e modalità di svolgimento delle lezioni. Le prove di verifica, strutturate nelle diverse discipline dal docente hanno valenza formativa e sulla base dei risultati riscontrati, hanno dato le opportune indicazioni di miglioramento, anche per valorizzare le attività svolte dagli studenti più impegnati e motivati.

### **MEZZI E STRUMENTI UTILIZZATI**

Per lo studio delle discipline, oltre ai libri di testo, si è fatto ricorso ad articoli tratti da quotidiani e riviste specializzate, strumentazione informatica, fotocopie e ciò al fine di inserire in un contesto più vasto i contenuti oggetto di studio, ampliarne la portata, con il riscontro nella realtà, ed allargare, quindi, gli orizzonti culturali.

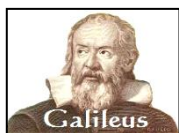
### **TEMPI E SPAZI**

Secondo quanto stabilito dal Collegio dei docenti l'anno è stato suddiviso in due quadrimestri. Le lezioni si sono svolte in aula, in biblioteca, in laboratorio, (per singoli discenti).

### **VERIFICA E VALUTAZIONE**

La verifica dell'apprendimento, formativa e sommativa, è stata effettuata con prove strutturate, semi-strutturate, non strutturate a seconda degli obiettivi didattici da verificare. Per l'osservazione del processo di apprendimento di ciascun alunno si è fatto ricorso alle apposite griglie di correzione qui allegate.





## ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

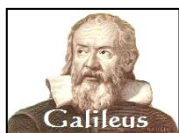
### Criteri comuni per la corrispondenza tra voti e livelli di conoscenza e abilità

Nella valutazione, come stabilito dal Collegio dei docenti, si è fatto riferimento alla tassonomia di Bloom e sono stati presi in considerazione i seguenti indicatori:

Conoscenza    Comprensione    Applicazione    Capacità di analisi e sintesi.

Per la corrispondenza tra voti e livelli è stata predisposta la seguente tabella:

GIUDIZIO	OBIETTIVI COGNITIVI			VOTO
	CONOSCENZA	COMPETENZA	CAPACITÀ	
SCARSO	Pochissime o nessuna	Non riesce ad ampliare neanche le poche conoscenze di cui è in possesso.	Manca di capacità di analisi e sintesi e non riesce ad organizzare le poche conoscenze, neanche se opportunamente guidato	1/3
INSUFFICIENTE	Frammentaria	Esegue solo compiti semplici e commette errori nell'applicazione delle procedure	Sa effettuare analisi solo parziali; ha difficoltà di sintesi e solo se opportunamente guidato riesce ad organizzare qualche conoscenza	4
MEDIOCRE	Superficiale	Esegue semplici compiti commettendo qualche errore; ha difficoltà ad applicare le conoscenze acquisite	Sa effettuare analisi e sintesi parziali, tuttavia se opportunamente guidato riesce ad organizzare qualche conoscenza	5
SUFFICIENTE	Esauriente	Esegue semplici compiti, applicando le conoscenze acquisite in contesti conosciuti	Sa cogliere e stabilire relazioni in problematiche semplici ed effettua analisi e sintesi con una certa coerenza	6
BUONO	Completa ed approfondita	Esegue compiti di una certa complessità, applicando coerentemente le esatte procedure.	Sa cogliere e stabilire relazioni nelle problematiche nuove; effettua analisi e sintesi complete e coerenti	7
OTTIMO	Completa, approfondita ed ampliata	Esegue compiti complessi; applica contenuti e procedure anche in contesti non usuali.	Sa cogliere e stabilire relazioni nelle varie problematiche; effettua analisi e sintesi complete, coerenti ed approfondite	8



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

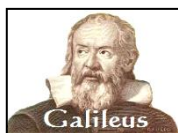
Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

<b>ECCELLENTE</b>	Complete, approfondite, ampliate e personalizzate.	Esegue compiti complessi; sa applicare con la massima precisione contenuti e procedure in qualsiasi nuovo contesto	Sa cogliere e stabilire relazioni anche in problematiche complesse, esprimendo valutazioni critiche originali e personali.	9/10
-------------------	--	--	--	------

<b>VOTO/GIUDIZIO</b>	<b>L'ALLIEVO E' IN GRADO DI</b>
<b>2/3 NULLO/SCARSO</b>	L'allievo non ha nessuna (o quasi) conoscenza.
<b>4/5 INSUFF./MEDIocre</b>	CONOSCERE, ma frammentariamente e/o superficialmente i contenuti della disciplina.
<b>6 SUFFICIENTE</b>	CONOSCERE in maniera completa ma non approfondita i contenuti della disciplina.
<b>7 DISCRETO</b>	CONOSCERE e COMPRENDERE quanto appreso.
<b>8 BUONO</b>	CONOSCERE, COMPRENDERE e APPLICARE quanto appreso.
<b>9 OTTIMO</b>	CONOSCERE, COMPRENDERE, APPLICARE e ANALIZZARE quanto appreso.
<b>10 ECCELLENTE</b>	CONOSCERE, COMPRENDERE, APPLICARE, ANALIZZARE, SINTETIZZARE e VALUTARE quanto appreso.



## ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

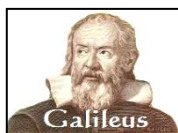
Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

### COMPETENZE DI BASE TRASVERSALI COMUNI AI QUATTRO ASSI CULTURALI

<b>Assi Culturali</b>	Discipline che concorreranno alla acquisizione delle competenze transdisciplinari
<b>Asse dei Linguaggi</b>	<b>TUTTE LE MATERIE</b>
<b>1.</b> Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi di base indispensabili per gestire interazione comunicativa verbale in vari contesti	
<b>2.</b> Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo	<b>TUTTE LE MATERIE</b>
<b>3.</b> Produrre testi di vario tipo in relazione a differenti scopi comunicativi	<b>TUTTE LE MATERIE</b>
<b>4.</b> Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico e letterario	<b>TUTTE LE MATERIE</b>
<b>5.</b> Utilizzare e produrre testi multimediali	<b>TUTTE LE MATERIE</b>
<b>Asse Matematico</b>	<b>MATEMATICA – EC. AZIENDALE</b>
<b>1.</b> Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica	
<b>2.</b> Confrontare ed analizzare figure geometriche, individuando invarianti e relazioni individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi	<b>MATEMATICA - EC. AZIENDALE</b>
<b>3.</b> Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico	<b>MATEMATICA – EC. AZIENDALE – EC. POLITICA</b>
<b>Asse scientifico tecnologico</b>	
<b>1.</b> Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di complessità	<b>EC. AZIENDALE – DIRITTO – MATEMATICA – EC. POLITICA</b>
<b>2.</b> Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alla trasformazione di energia a partire dall'esperienza	<b>EC. AZIENDALE – DIRITTO – MATEMATICA – EC. POLITICA – SCIENZE MOTORIE</b>
<b>3.</b> Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate	<b>EC. AZIENDALE – DIRITTO – MATEMATICA – EC. POLITICA - RELIGIONE</b>
<b>Asse storico- sociale</b>	
<b>1.</b> Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali	<b>STORIA – DIRITTO - LINGUA E LETTERATURA ITALIANA – RELIGIONE – ECONOMIA POLITICA</b>
<b>2.</b> Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente	<b>STORIA – DIRITTO - RELIGIONE</b>
<b>3.</b> Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socioeconomico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio	<b>STORIA – DIRITTO - MATEMATICA – ECONOMIA AZIENDALE – ECONOMIA POLITICA - RELIGIONE</b>



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

### **Fattori che hanno concorso alla valutazione periodica e finale**

Alla valutazione finale hanno concorso, oltre al profitto, i seguenti fattori:

- Metodo di studio
- Progressione nell'apprendimento
- Partecipazione all'attività didattica
- Impegno

### **OBIETTIVI REALIZZATI**

Nel complesso gli allievi, in rapporto alle capacità individuali, alle attitudini, all'impegno profuso, hanno conseguito gli obiettivi trasversali di seguito indicati.

- Maturazione delle capacità linguistico-espressive
- Sviluppo delle capacità logiche
- Assimilazione dei contenuti
- Elaborazione delle conoscenze acquisite mediante collegamenti
- Maturazione delle capacità di analisi e sintesi
- Acquisizione di un efficace metodo di lavoro

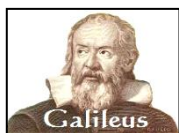
### **ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO E FORMATIVO**

Il credito scolastico e formativo è attribuito tenendo conto delle indicazioni normative e della delibera del Collegio dei docenti. L'assegnazione tiene conto dei seguenti criteri: profitto, frequenza, interesse, partecipazione al dialogo educativo, attività complementari e integrative, eventuali altri crediti (certificazioni linguistiche, informatiche, corsi di lingua, esperienze musicali, lavorative, sportive, di cooperazione e di volontariato).

L'attribuzione del credito avviene in base alla tabella A allegata al D.lgs 62/2017

### **TABELLA ATTRIBUZIONE CREDITO SCOLASTICO**

<b>Media dei voti</b>	<b>Fasce di credito III ANNO</b>	<b>Fasce di credito IV ANNO</b>	<b>Fasce di credito V ANNO</b>
M < 6	-	-	7-8
M=6	7-8	8-9	9-10
6 < M ≤ 7	8-9	9-10	10-11
7 < M ≤ 8	9-10	10-11	11-12
8 < M ≤ 9	10-11	11-12	13-14
9 < M ≤ 10	11-12	12-13	14-15



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

### **EDUCAZIONE CIVICA**

#### **Percorso di Ed. Civica a. s. 2023/2024**

Per l'insegnamento dell'educazione civica è stato sviluppato un monte orario di **33 ore**, Essendo il nostro un istituto tecnico economico, il coordinamento della materia viene affidato al docente di discipline giuridiche ed economiche Prof.ssa **Pontoriero Isabella**, come previsto dalla legge.

Alla luce di quanto individuato dalle Linee guida, sono stati integrati i criteri di valutazione deliberati dal collegio dei docenti per le singole discipline e già inseriti nel PTOF, in modo da ricomprendere anche la valutazione dell'insegnamento dell'educazione civica (interesse, partecipazione, attenzione, autonomia di lavoro, progresso nell'apprendimento e maturità). Le verifiche per rilevare l'attuazione dei percorsi sono state orali o scritte, singole o di gruppo di lavoro, questionari, tesine, lavori multimediali (PowerPoint, e-book e materiale multimediale vario). La proposta di valutazione espressa in decimi sarà formulata, in sede di scrutinio, dal docente coordinatore dell'insegnamento, sulla base degli elementi conoscitivi forniti dai docenti coinvolti.

## **PROGRAMMAZIONE EDUCAZIONE CIVICA**

### **ANNO 2023/2024**

#### **CLASSE V SEZ. ACS SERALE AFM**

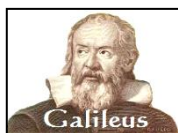
##### **Riferimenti normativi**

- Legge 20 agosto 2019, n. 92, concernente «Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica»
- DM del 22.06.2020 - Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica, ai sensi dell'articolo 3 della legge 20 agosto 2019, n. 92
- Allegato A DM 22.06.2020- Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica
- Allegato C- Integrazioni al Profilo educativo, culturale e professionale dello studente a conclusione del secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e di formazione (D. Lgs.226/2005, art. 1, c. 5, Allegato A), riferite all'insegnamento trasversale dell'educazione civica.

La legge 92/2019, in particolare, ha individuato i temi sui quali si dovrà sviluppare l'insegnamento della nuova disciplina che le Linee guida hanno ricondotto a tre **nuclei concettuali** individuati come "pilastri della legge" ovvero:

##### **1. COSTITUZIONE, diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà**

- Conoscenza, riflessione sui significati, pratica quotidiana del dettato costituzionale;



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

- Conoscenza dell'ordinamento dello Stato, delle Regioni, degli Enti territoriali, delle Autonomie Locali e delle Organizzazioni internazionali e sovranazionali, prime tra tutte l'idea e lo sviluppo storico dell'Unione Europea e delle Nazioni Unite, la storia della bandiera e dell'inno nazionale;
- Legalità, rispetto delle leggi e delle regole comuni in tutti gli ambienti di convivenza

### **2. SVILUPPO SOSTENIBILE, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio**

- Salvaguardia dell'ambiente e delle risorse naturali;
- Costruzione di ambienti di vita, di città, scelta di modi di vivere inclusivi e rispettosi dei diritti fondamentali delle persone, primi fra tutti la salute, il benessere psicofisico, la sicurezza alimentare, l'uguaglianza tra soggetti, il lavoro dignitoso, un'istruzione di qualità, la tutela dei patrimoni materiali e immateriali delle comunità;
- Educazione alla salute, tutela dell'ambiente, rispetto per gli animali e per i beni comuni, protezione civile.

### **3. CITTADINANZA DIGITALE**

- Avvalersi responsabilmente dei mezzi di comunicazione virtuali per poter usufruire di servizi in Rete
- Sensibilizzazione rispetto ai possibili rischi connessi alla navigazione in Internet anche al fine di individuare e tutelarsi dai fenomeni di bullismo e cyberbullismo;

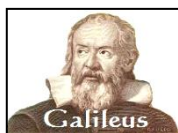
#### **ORGANIZZAZIONE DELL'INSEGNAMENTO**

È previsto per l'insegnamento dell'educazione civica un **monte orario di 33 ore** per l'intero anno scolastico.

Il **coordinamento delle attività**, nei singoli consigli di classe, viene affidato al docente di discipline giuridiche ed economiche, come previsto dalla legge, prof.ssa **Pontoriero Isabella**

**Articolazione dell'insegnamento interdisciplinare e trasversale di Educazione civica** che sarà trattato:

TITOLO	(CONTENUTI DA SVILUPPARE NEI TRE NUCLEI CONCETTUALI)		
	<b>COSTITUZIONE</b>	<b>SVILUPPO SOSTENIBILE</b>	<b>CITTADINANZA DIGITALE</b>



## ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA	LA TUTELA DEL LAVORO	AGENDA 2030	LE TECNOLOGIE DIGITALI
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Art. della Costituzione dedicati al lavoro e alla crescita economica;</li> <li>-L'intervento statale nell'economia;</li> <li>-Le organizzazioni internazionali</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Agenda 2030: obiettivo 8;</li> <li>-Promuovere una crescita economica inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Crescita economica: transizione digitale e green economy;</li> <li>-Il ruolo della digitalizzazione nello sviluppo economico.</li> </ul>

Considerato che la normativa prevede un'impostazione interdisciplinare non attribuibile ad una sola disciplina o ad un docente/classe di concorso, lo svolgimento della disciplina Educazione Civica, è stata affidata in modo trasversale ai docenti del C. di C. delle seguenti materie, come da **quadro orario inserito nel PTOF di Istituto**:

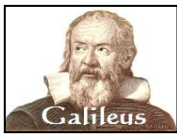
Materia/Docente	ore	Argomenti da trattare
DIRITTO- EC. POLITICA	17	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Analisi della parte Prima della Costituzione, con particolare attenzione agli articoli più significativi.</li> <li>-Le imposte e il sistema tributario;</li> <li>-I principali strumenti dell'intervento pubblico in economia.</li> </ul>
EC. AZIENDALE	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>-L'attuale mondo del lavoro e il precariato;</li> <li>-La funzione dell'intervento umano nei processi produttivi.</li> </ul>
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA- STORIA	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Il salario minimo universale.</li> <li>-I flussi migratori nell'area mediterranea;</li> <li>-I diritti dei lavoratori.</li> </ul>
MATEMATICA	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Crescita economica: le indagini statistiche dei settori produttivi e dei fenomeni legati al lavoro.</li> </ul>

Ciascun docente indicherà nella programmazione disciplinare gli argomenti da svolgere in funzione dell'UDA interdisciplinare e trasversale di Educazione civica individuata dal consiglio di classe.

### METODOLOGIE DA UTILIZZARE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

(Attività integrative/Progetti/Visite didattiche)

L'Educazione Civica, avendo come finalità lo sviluppo di competenze di cittadinanza attiva trasversali che rientrano a pieno nel curriculum della studentessa e dello studente, ingloba percorsi, attività e progetti, elaborati nel corso degli anni scolastici, da docenti, dipartimenti e commissioni. A tal fine potranno rientrare nel percorso e nel monte ore previsto, eventuali



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

progetti e attività, proposti anche da enti e associazioni esterni alla scuola, che sviluppino tematiche di educazione alla legalità, ricorrenze civili ed educazione alla salute.

Metodi e strumenti di lavoro

Il metodo privilegiato sarà il percorso induttivo. Si cercherà, tra l'altro, di calarsi nei temi di Educazione Civica prendendo spunto dall'esperienza degli allievi: da situazioni personali o da notizie e avvenimenti di carattere sociale, politico o giuridico che consentiranno di sviluppare in modo spontaneo i temi dell'UDA.

Accanto al confronto frontale altri strumenti di lavoro potrebbero essere sussidi audiovisivi e multimediali, lezioni partecipate, si potranno anche attivare forme di apprendimento alternative come la partecipazione alla creazione di prodotti narrativi con scrittura, disegno ed altre forme artistiche, con eventuale attività di ricerca laboratoriale.

Si cercherà di stimolare gli studenti ad un'analisi critica e consapevole delle situazioni di volta in volta affrontate, utilizzando lezioni frontali per far emergere senso di responsabilità, attenzione e concentrazione attraverso esercitazioni singole o di gruppo attraverso l'uso di schede, documenti, articoli, video, simulazioni di situazioni, a far cogliere dalla realtà sociale i problemi emergenti.

### **FINALITA'**

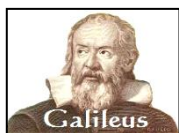
1. Favorire la formazione dell'identità personale dello studente;
2. Favorire la cittadinanza attiva tra gli studenti;
3. Indicare i principi e i valori che sono alla base della convivenza civile per consentire agli studenti di sviluppare la propria maturazione sociale e politica, in modo da poter partecipare responsabilmente alla vita dello Stato;
4. Far crescere negli studenti la consapevolezza dei diritti e dei doveri partendo dal contesto scolastico;
5. Far sviluppare il senso di appartenenza alla propria comunità;
6. Promuovere la solidarietà a tutti i livelli di vita sociale ed organizzata;
7. Comprendere l'importanza del bene comune in una visione di economia circolare;
8. Analizzare aspetti problematici della vita della Unione Europea e della dimensione dei Diritti Umani ed organizzare un pensiero autonomo ed argomentato sugli stessi.

### **COMPETENZE**

Vi sono alcune fondamentali competenze e abilità che lo studente dovrà sviluppare nel quinquennio con il contributo delle aree disciplinari.

- Sviluppare ed utilizzare in situazione competenze in campo storico, economico, sociologico e statistico.
- Saper selezionare fonti in ambito territoriale ed in rete. Esporre in pubblico in modo efficace.
- Applicare le competenze informatiche e di cooperative learning nel lavoro di gruppo.
- Organizzare presentazioni nelle modalità consentite dalle tecnologie (video, power point ecc...).





## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

### **OBIETTIVI GENERALI DEL PERCORSO**

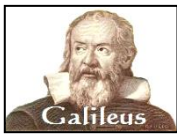
- Proporre itinerari esemplificativi dell'articolazione dell'insegnamento di "Cittadinanza e Costituzione" in conformità alle indicazioni ministeriali;
- Realizzare un approccio ai contenuti multi e interdisciplinari che sfocino in iniziative "civiche" attuate in relazione al tipo di classe, alle esigenze degli studenti e alle risorse del territorio secondo una concezione aperta e attiva di cittadinanza;
- Offrire criteri, indicazioni metodologiche e strumenti concreti ai docenti per tale insegnamento;
- Coinvolgere il mondo della famiglia, della scuola, del lavoro, del volontariato, delle Istituzioni, stabilendo contatti e forme di collaborazione.

#### **OBIETTIVI SPECIFICI**

- Capire e fare propri i contenuti della Costituzione;
- Riconoscere che ognuno è portatore di diritti di cui è fruitore ma allo stesso tempo è tenuto ad adempiere ai propri doveri;
- Promuovere una cultura sociale che si fondi sui valori della giustizia, della democrazia e della tolleranza;
- Promuovere e sostenere il rispetto delle norme di correttezza e di educazione;
- Riflettere sulle conseguenze derivanti, nell'ambito sociale, dall'inosservanza delle norme e dai principi attinenti la legalità;
- Far acquisire la consapevolezza che il termine legalità non significa solo stretta osservanza e rispetto delle norme giuridiche ma anche di quelle comportamentali, che pur non scritte, contribuiscono a renderci cittadini corretti e rispettosi verso la propria comunità;
- Accrescere la partecipazione democratica alle attività della comunità scolastica;
- Individuare, comprendere ed impegnarsi contro forme di ingiustizia e di illegalità nel contesto sociale di appartenenza per tutelare sé stessi e la collettività;
- Conoscere i rischi e i pericoli riguardanti la rete informatica, favorendone un uso corretto ed adeguato;
- Saper interpretare situazioni di disagio che potrebbero attivare ed innescare atteggiamenti di bullismo e di prevaricazione.
- Far conoscere agli studenti i diversi compiti istituzionali delle Forze dell'Ordine, presenti sul territorio, rappresentativi di un significativo supporto per i cittadini, in genere per la collettività, per garantirne il senso di sicurezza e di difesa personale;
- Analizzare e conoscere le varie forme di devianza presenti nella realtà e individuare le forme opportune per contrastarle e rimuoverle;
- Conoscere e tutelare il patrimonio artistico nazionale e locale, come parte costitutiva dell'identità del singolo e della comunità;
- Conoscere e tutelare il patrimonio naturale per uno sviluppo sostenibile.

### **VALUTAZIONE**

Così come è normativamente disposto, l'insegnamento dell'Educazione Civica è trasversale e costituisce oggetto di valutazioni periodiche e finali così come previste dal DPR 22 giugno 2009, n. 122. I criteri di valutazione deliberati dal collegio dei docenti per le singole discipline



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

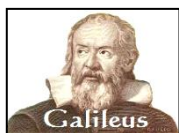
-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

e già inseriti nel PTOF sono integrati in modo da ricomprendere anche la valutazione dell'insegnamento dell'Educazione Civica. In sede di scrutinio, il docente coordinatore dell'insegnamento formula la proposta di valutazione, espressa ai sensi della normativa vigente, da inserire nel documento di valutazione, acquisendo elementi conoscitivi dai docenti del Consiglio di Classe cui è affidato l'insegnamento dell'Educazione Civica. Tali elementi conoscitivi sono raccolti dall'intero Consiglio di Classe nella realizzazione di percorsi interdisciplinari. La valutazione deve essere coerente con le conoscenze, competenze e abilità indicate nella programmazione per l'insegnamento dell'Educazione Civica e affrontate durante l'attività didattica. I docenti della classe e il Consiglio di Classe si avvalgono di strumenti condivisi, quali rubriche e griglie di osservazione, che possono essere applicati ai percorsi interdisciplinari, finalizzati a rendere conto del conseguimento da parte degli alunni delle conoscenze e abilità e del progressivo sviluppo delle competenze previste nella sezione del curriculum dedicata all'Educazione Civica.

La valutazione terrà conto:

- Degli obiettivi conseguiti in termini di conoscenze, abilità e competenze
- Delle capacità di raccordo degli argomenti
- Dei miglioramenti rispetto alla situazione iniziale
- Dell'impegno, dell'attenzione e concentrazione alle attività proposte in classe o a distanza
- Della partecipazione alle lezioni



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

Per la valutazione si utilizzerà la seguente griglia:

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE PER L'ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE CIVICA</b>							
CRITERI/VOTI	4 INSUFFICIENTE	5 MEDIOCRE	6 SUFFICIENTE	7 DISCRETO	8 BUONO	9 DISTINTO	10 OTTIMO
<b>Conoscenze sui temi proposti</b>	frammentarie	minime	essenziali	consolidate	Ben consolidate	Esaurienti ed organizzate	Complete e ben organizzate
<b>Adozione di comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'educazione civica</b>	In modo sporadico	non sempre	generalmente	solitamente	regolarmente	Sempre	anche al di fuori della scuola
<b>Abilità connesse ai temi trattati</b>	In modo sporadico	solo grazie allo stimolo del docente	con l'aiuto del docente.	In adeguata autonomia	In buona autonomia	con pertinenza	con pertinenza e completezza

Il coordinatore di educazione civica

Prof.ssa Isabella Pontoriero

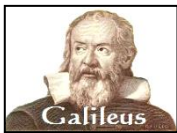
**ORDINANZA n. 55 del 22 marzo 2024**

La presente ordinanza definisce l'organizzazione e le modalità di svolgimento degli esami di Stato conclusivi nel secondo ciclo d'istruzione per l'anno scolastico 2023/2024.

**Articolo 10**

*(Documento del consiglio di classe)*

1. Entro il 15 maggio 2024 il consiglio di classe elabora, ai sensi dell'articolo 17, comma 1, del D.lgs 62/2017, un documento che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che lo stesso consiglio di classe ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'esame. Per le discipline coinvolte sono altresì evidenziati gli obiettivi specifici di apprendimento ovvero i risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica per l'insegnamento trasversale di Educazione civica. Il documento indica inoltre, per i corsi di studio che lo prevedano, le modalità con le quali l'insegnamento di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua straniera è stato attivato con metodologia CLIL. Per le classi o gli studenti che hanno partecipato ai percorsi di apprendistato di primo livello, per il conseguimento del titolo conclusivo dell'istruzione secondaria di secondo grado, il documento contiene dettagliata relazione al fine di informare la commissione sulla peculiarità di tali percorsi.



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

2. Nella redazione del documento i consigli di classe tengono conto, altresì, delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota del 21 marzo 2017, prot. 10719.

Al documento possono essere allegati atti e certificazioni relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'esame di Stato, ai PCTO, agli stage e ai tirocini eventualmente effettuati, alle attività, i percorsi e i progetti svolti nell'ambito dell'insegnamento dell'Educazione Civica, nonché alla partecipazione studentesca ai sensi dello Statuto. Prima dell'elaborazione del testo definitivo del documento, i consigli di classe possono consultare, per eventuali proposte e osservazioni, la componente studentesca e quella dei genitori.

3. Per le classi articolate e per i corsi destinati a studenti provenienti da più classi, il documento del consiglio di classe è comprensivo della documentazione relativa ai gruppi componenti.

4. Il documento del consiglio di classe è immediatamente pubblicato all'albo on-line dell'istituzione scolastica. La commissione si attiene ai contenuti del documento nell'espletamento del colloquio.

### **Articolo 11**

*(Credito scolastico)*

1. Ai sensi dell'art. 15 del d. lgs. 62/2017, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito maturato nel secondo biennio e nell'ultimo anno fino a un massimo di quaranta punti, di cui dodici per il terzo anno, tredici per il quarto anno e quindici per il quinto anno. Premesso che la valutazione sul comportamento concorre alla determinazione del credito scolastico, il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, procede all'attribuzione del credito scolastico a ogni candidato interno, sulla base della tabella di cui all'allegato A al d. lgs. 62/2017 nonché delle indicazioni fornite nel presente articolo.

2. I docenti di religione cattolica partecipano a pieno titolo alle deliberazioni del consiglio di classe concernenti l'attribuzione del credito scolastico, nell'ambito della fascia, agli studenti che si avvalgono di tale insegnamento. Analogamente, i docenti delle attività didattiche e formative alternative all'insegnamento della religione cattolica partecipano a pieno titolo alle deliberazioni del consiglio di classe concernenti l'attribuzione del credito scolastico, nell'ambito della fascia, agli studenti che si avvalgono di tale insegnamento.

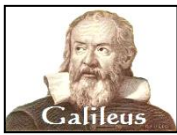
3. Il consiglio di classe tiene conto, altresì, degli elementi conoscitivi preventivamente forniti da eventuali docenti esperti e/o tutor, di cui si avvale l'istituzione scolastica per le attività di ampliamento e potenziamento dell'offerta formativa.

4. Per i candidati interni sono previsti e disciplinati i seguenti casi particolari:

a) nei corsi quadriennali, il credito scolastico è attribuito al termine della classe seconda, della classe terza e della classe quarta;

b) nei casi di abbreviazione del corso di studi per merito, il credito scolastico è attribuito dal consiglio di classe, per la classe quinta non frequentata, nella misura massima prevista per lo stesso, pari a quindici punti;

c) per i candidati interni che non siano in possesso di credito scolastico per la classe terza o per la classe quarta, in sede di scrutinio finale della classe quinta il consiglio di classe



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

attribuisce il credito mancante, in base ai risultati conseguiti, a seconda dei casi, per idoneità e per promozione, ovvero in base ai risultati conseguiti negli esami preliminari sostenuti negli anni scolastici decorsi quali candidati esterni all'esame di Stato;

d) per i candidati interni degli istituti professionali di nuovo ordinamento, provenienti da percorsi di le FP, che non siano in possesso di credito scolastico per la classe terza e/o per la classe quarta, in sede di scrutinio finale della classe quinta il consiglio di classe attribuisce il credito mancante in base al riconoscimento dei "crediti formativi" effettuato al momento del passaggio all'istruzione professionale, tenendo conto dell'esito delle eventuali verifiche in ingresso e dei titoli di studio di le FP posseduti;

e) agli studenti che frequentano la classe quinta per effetto della dichiarazione di ammissione da parte di commissione di esame di Stato, il credito scolastico è attribuito dal consiglio di classe nella misura di punti sette per la classe terza e ulteriori punti otto per la classe quarta, se non frequentate. Qualora lo studente sia in possesso di idoneità o promozione alla classe quarta, per la classe terza è assegnato il credito acquisito in base a idoneità o promozione, unitamente a ulteriori punti otto per la classe quarta;

5. Nei percorsi di istruzione degli adulti di secondo livello, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito scolastico maturato nel secondo e nel terzo periodo didattico fino a un massimo di quaranta punti. In particolare, per quanto riguarda il credito maturato nel secondo periodo didattico, il consiglio di classe attribuisce il punteggio facendo riferimento alla media dei voti assegnati e alle correlate fasce di credito relative al quarto anno di cui alla tabella all'allegato A del d. lgs. 62/2017, moltiplicando per due il punteggio ivi previsto, in misura comunque non superiore a venticinque punti; per quanto riguarda, invece, il credito maturato nel terzo periodo didattico, il consiglio di classe attribuisce il punteggio facendo riferimento alla media dei voti assegnati e alle correlate fasce di credito relative al quinto anno di cui alla citata tabella.

6. I percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, previsti dal d.lgs. 15 aprile 2005, n. 77, dall'art. 1, commi 33-43, della legge 107/2015 e così ridenominati dall'art. 1, comma 784, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ove svolti, concorrono alla valutazione delle discipline alle quali tali percorsi afferiscono e a quella del comportamento, e contribuiscono alla definizione del credito scolastico.

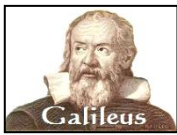
7. Per i candidati esterni il credito scolastico è attribuito dal consiglio di classe davanti al quale è sostenuto l'esame preliminare, sulla base della documentazione del curriculum scolastico e dei risultati delle prove preliminari, secondo quanto previsto nella tabella di cui all'Allegato A al d.lgs.

62/2017. L'attribuzione del credito deve essere deliberata, motivata e verbalizzata.

8. Per i candidati esterni sono previsti e disciplinati i seguenti casi particolari:

a) per i candidati esterni che siano stati ammessi o dichiarati idonei all'ultima classe a seguito di esami di maturità o di Stato, il credito scolastico è attribuito dal consiglio di classe davanti al quale sostengono l'esame preliminare:

i. sulla base dei risultati delle prove preliminari per la classe quinta; ii. nella misura di punti otto per la classe quarta, qualora il candidato non sia in possesso di promozione o idoneità alla classe quarta;



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

iii. nella misura di punti sette per la classe terza, qualora il candidato non sia in possesso di promozione o idoneità alla classe terza.

b) per i candidati esterni in possesso di promozione o idoneità alla classe quinta del corso di studi, il credito scolastico relativo alle classi terza e quarta è il credito già maturato nei precedenti anni.

**Articolo 17**

*(Calendario prova d'esame)*

1. Il calendario delle prove d'esame, per l'anno scolastico 2023/2024, è il seguente:

- prima prova scritta: mercoledì 19 giugno 2024, dalle ore 8:30 (durata della prova: sei ore);
- seconda prova in forma scritta, grafica o scritto-grafica, pratica, compositivo/esecutiva, musicale e coreutica: giovedì 20 giugno 2024. La durata della seconda prova è prevista nei quadri di riferimento allegati al d.m. n. 769 del 2018. Per i soli istituti professionali del vigente ordinamento, i cui quadri di riferimento sono stati adottati con decreto del Ministro dell'istruzione 15 giugno 2022, n. 164, la durata della prova è definita, nei limiti previsti dai suddetti quadri, con le modalità di cui al successivo articolo 20, commi 3-6;
- terza prova scritta: martedì 25 giugno 2024, dalle ore 8:30. Tale prova si effettua negli istituti presso i quali sono presenti i percorsi EsaBac ed EsaBac techno e nei licei con sezioni ad opzione internazionale cinese, spagnola e tedesca.

2. La prima prova scritta suppletiva si svolge mercoledì 3 luglio 2024, dalle ore 8:30; la seconda prova scritta suppletiva si svolge giovedì 4 luglio 2024, con eventuale prosecuzione nei giorni successivi per gli indirizzi nei quali detta prova si svolge in più giorni; la terza prova scritta suppletiva, per gli istituti interessati, si svolge martedì 9 luglio 2024, dalle ore 8:30.

3. Le prove, nei casi previsti, proseguono nei giorni successivi, a eccezione del sabato; in tal caso, le stesse continuano il lunedì successivo.

4. L'eventuale ripresa dei colloqui, per le commissioni/classi che li abbiano interrotti perché impegnate nelle prove suppletive, avviene il giorno successivo al termine delle prove scritte suppletive.

**Articolo 19**

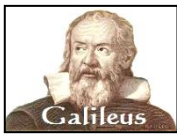
*(Prima prova scritta)*

1. Ai sensi dell'art. 17, co. 3, del d.lgs. 62/2017, la prima prova scritta accerta la padronanza della lingua italiana o della diversa lingua nella quale si svolge l'insegnamento, nonché le capacità espressive, logico-linguistiche e critiche del candidato. Essa consiste nella redazione di un elaborato con differenti tipologie testuali in ambito artistico, letterario, filosofico, scientifico, storico, sociale, economico e tecnologico. La prova può essere strutturata in più parti, anche per consentire la verifica di competenze diverse, in particolare della comprensione degli aspetti linguistici, espressivi e logico-argomentativi, oltre che della riflessione critica da parte del candidato.

**Articolo 20**

*(Seconda prova scritta)*

1. La seconda prova, ai sensi dell'art. 17, co. 4 del d. lgs. 62/2017, si svolge in forma scritta, grafica o scritto-grafica, pratica, compositivo/esecutiva musicale e coreutica, ha per oggetto



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

una disciplina caratterizzante il corso di studio ed è intesa ad accertare le conoscenze, le abilità e le competenze attese dal profilo educativo culturale e professionale dello studente dello specifico indirizzo.

2. Per l'anno scolastico 2023/2024, le discipline oggetto della seconda prova scritta per tutti percorsi di studio, fatta eccezione per gli istituti professionali di nuovo ordinamento, sono individuate dal d.m. del 26 gennaio 2024n. 10.

3. Negli istituti professionali di nuovo ordinamento, la seconda prova non verte su discipline ma sulle competenze in uscita e sui nuclei fondamentali di indirizzo correlati. Pertanto, la seconda prova d'esame degli istituti professionali di nuovo ordinamento è un'unica prova integrata, la cui parte ministeriale contiene la "cornice nazionale generale di riferimento" che indica:

a. la tipologia della prova da costruire, tra quelle previste nel Quadro di riferimento dell'indirizzo (adottato con d.m. 15 giugno 2022, n. 164);

b. il/i nucleo/i tematico/i fondamentale/i d'indirizzo, scelto/i tra quelli presenti nel suddetto Quadro, cui la prova dovrà riferirsi.

4. Con riferimento alla prova di cui al comma 3, le commissioni declinano le indicazioni ministeriali in relazione allo specifico percorso formativo attivato (o agli specifici percorsi attivati) dall'istituzione scolastica, con riguardo al codice ATECO, in coerenza con le specificità del Piano dell'offerta formativa e tenendo conto della dotazione tecnologica e laboratoriale d'istituto, con le modalità indicate di seguito, costruendo le tracce delle prove d'esame con le modalità di cui ai seguenti commi. La trasmissione della parte ministeriale della prova avviene tramite plico telematico, il martedì precedente il giorno di svolgimento della seconda prova. La chiave per l'apertura del plico viene fornita alle ore 8:30;

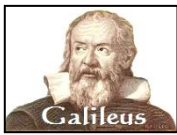
le commissioni elaborano, entro il mercoledì 19 giugno per la sessione ordinaria ed entro il mercoledì 3 luglio per la sessione suppletiva, tre proposte di traccia. Tra tali proposte viene sorteggiata, il giorno dello svolgimento della seconda prova scritta, la traccia che verrà svolta dai candidati.

5. La prova di cui al comma 3 è predisposta secondo le due seguenti modalità, alternative tra loro, in relazione alla situazione presente nell'istituto:

A. Se nell'istituzione scolastica è presente, nell'ambito di un indirizzo, un'unica classe di un determinato percorso, l'elaborazione delle proposte di traccia è effettuata dai docenti della commissione/classe titolari degli insegnamenti di Area di indirizzo che concorrono al conseguimento delle competenze oggetto della prova, sulla base della parte ministeriale della prova, tenendo conto anche delle informazioni contenute nel documento del consiglio di classe.

B. Se nell'istituzione scolastica sono presenti più classi quinte che, nell'ambito dello stesso indirizzo, seguono lo stesso percorso e hanno perciò il medesimo quadro orario ("classi parallele"), i docenti titolari degli insegnamenti di Area di indirizzo che concorrono al conseguimento delle competenze oggetto della prova di tutte le commissioni/classi coinvolte elaborano collegialmente le proposte di traccia per tali classi quinte, sulla base della parte ministeriale della prova, tenendo conto anche delle informazioni contenute nei documenti del consiglio di classe di tutte le classi coinvolte. In questo caso, poiché la traccia





**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

della prova è comune a più classi, è necessario utilizzare, per la valutazione della stessa, il medesimo strumento di valutazione, elaborato collegialmente da tutti i docenti coinvolti nella stesura della traccia in un'apposita riunione, da svolgersi prima dell'inizio delle operazioni di correzione della prova.

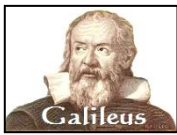
6. In fase di stesura delle proposte di traccia della prova di cui al comma 3, si procede inoltre a definire la durata della prova, nei limiti e con le modalità previste dai Quadri di riferimento, e l'eventuale prosecuzione della stessa il giorno successivo, laddove ricorrano le condizioni che consentono l'articolazione della prova in due giorni. Nel caso di articolazione della prova in due giorni, come previsto nei Quadri di riferimento, ai candidati sono fornite specifiche consegne all'inizio di ciascuna giornata d'esame. Le indicazioni relative alla durata della prova e alla sua eventuale articolazione in due giorni sono comunicate ai candidati tramite affissione di apposito avviso presso l'istituzione scolastica sede della commissione/classe, nonché, distintamente per ogni classe, solo e unicamente nell'area documentale riservata del registro elettronico, cui accedono gli studenti della classe di riferimento.

7. Nelle Province autonome di Trento e di Bolzano, per i corsi annuali, di cui all'art. 3, comma 1, lettera c), sub ii, le commissioni predispongono la seconda prova sulla base della parte nazionale della stessa, che indicherà la tipologia e il/i nucleo/i tematico/i fondamentale/i d'indirizzo cui la prova dovrà fare riferimento, declinando le indicazioni ministeriali in relazione ai risultati di apprendimento specifici e caratterizzanti i piani di studio del corso annuale. La trasmissione della parte nazionale della prova avviene tramite plico telematico, il martedì precedente il giorno di svolgimento della seconda prova. La chiave per l'apertura del plico viene fornita alle ore 8:30; le commissioni elaborano, entro il mercoledì 19 giugno per la sessione ordinaria ed entro il mercoledì 3 luglio per la sessione suppletiva, tre proposte di traccia. Tra tali proposte viene sorteggiata, il giorno dello svolgimento della seconda prova scritta, la traccia che verrà svolta dai candidati. In sede di riunione preliminare, le commissioni definiscono le modalità organizzative per lo svolgimento della prova; le modalità organizzative e gli orari di svolgimento sono comunicati ai candidati il giorno della prima prova.

8. Nei percorsi di secondo livello dell'istruzione professionale che fanno riferimento al previgente ordinamento, la seconda prova d'esame è costituita da una prima parte nazionale della traccia, inviata tramite plico telematico, e da una seconda parte elaborata dalle commissioni, in coerenza con quanto previsto dai quadri di riferimento di cui al d.m. 769 del 2018. Pertanto, le commissioni:

- predispongono la seconda parte della seconda prova tenendo conto del piano dell'offerta formativa della scuola;
- in sede di riunione preliminare definiscono le modalità organizzative per lo svolgimento della prova, che può essere svolta lo stesso giorno o il giorno successivo tenendo conto della specificità dell'indirizzo e della disponibilità di attrezzature e laboratori. Le modalità organizzative e gli orari di svolgimento sono immediatamente comunicati alla scuola e ai candidati il giorno della prima prova;
- il giorno stabilito per lo svolgimento della seconda parte della seconda prova, elaborano il testo della parte di loro competenza tenendo in debito conto i contenuti e la tipologia della parte nazionale della traccia.





## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

La commissione d'esame tiene conto, altresì, del percorso di studio personalizzato (PSP) formalizzato nel patto formativo individuale (PFI), privilegiando tipologie funzionali alla specificità dell'utenza.

9. Nei licei coreutici, al fine di consentire all'intera commissione di assistere alle esibizioni collettive della sezione di danza classica e della sezione di danza contemporanea, si procede prima alla esibizione collettiva della sezione di danza classica e, dopo due ore, alla esibizione collettiva della sezione di danza contemporanea. I candidati che hanno effettuato l'esibizione collettiva di danza classica procedono subito dopo, sotto adeguata vigilanza, alla stesura della relazione accompagnatoria e, analogamente, i candidati della sezione di danza contemporanea.

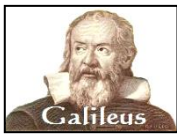
10. Nei licei musicali e coreutici, qualora necessario, al fine di assicurare il regolare svolgimento dell'esame, con decisione motivata del presidente, la seconda parte della seconda prova può svolgersi in due o più giorni con convocazioni differite dei candidati per tipologia di strumento nei licei musicali e per tipologia di danza nei licei coreutici. Negli stessi licei musicali, inoltre, per lo svolgimento della seconda prova d'esame, il candidato deve potersi avvalere di idonee dotazioni strumentali (quali, a esempio, computer, tastiera, cuffie, riproduttori di file audio, *software* dedicati). Nei licei musicali, per lo svolgimento della seconda parte della prova d'esame (prova di strumento), il candidato si può avvalere di un accompagnamento alla sua *performance*, qualora la stessa non sia individuale.

L'accompagnamento strumentale alla prova può essere effettuato solo ed esclusivamente da personale docente in servizio nel liceo musicale e indicato nel documento del consiglio di classe. Nei licei coreutici, per lo svolgimento della seconda parte della prova d'esame (esecuzione individuale) non è consentita l'esecuzione di passi a due/duetti, essendo già stata offerta al candidato la possibilità di esibirsi in una *performance* collettiva nella prima parte della seconda prova.

11. Negli istituti che mettono a disposizione delle commissioni e dei candidati i materiali e le necessarie attrezzature informatiche e laboratoriali (con esclusione di internet), è possibile effettuare la prova progettuale (per esempio, di Progettazione, costruzioni e impianti e di analoghe discipline) avvalendosi del CAD. È opportuno che tutti i candidati della stessa classe eseguano la prova secondo le medesime modalità operative.

12. Ai fini dello svolgimento della seconda prova scritta è consentito l'uso delle calcolatrici scientifiche o delle calcolatrici grafiche purché non dotate della capacità di elaborazione simbolica algebrica (CAS – Computer Algebra System o SAS - Symbolic Algebra System), cioè della capacità di manipolare espressioni matematiche, e non abbiano la disponibilità di connessione INTERNET elencate in allegato alla nota del Ministero dell'istruzione e del merito - Direzione generale per gli ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione n. 9466 del 6 marzo 2024. Per consentire alla commissione d'esame il controllo dei dispositivi in uso, i candidati che intendono avvalersi della calcolatrice devono consegnarla alla commissione in occasione dello svolgimento della prima prova scritta.

13. Al fine dello svolgimento della seconda prova scritta nei licei linguistici, le istituzioni scolastiche interessate indicano chiaramente, nel modello utilizzato per la configurazione



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

delle commissioni, qual è la Lingua e cultura straniera I del rispettivo piano di studio, oggetto di tale prova ai sensi dell'allegato 1, al d.m. 10 del 26 gennaio 2024.

14. Negli istituti con sezioni con opzione internazionale cinese, spagnola e tedesca, ciascuna di tali lingue deve essere considerata come Lingua e cultura straniera 2 dei rispettivi piani di studio. Parimenti, negli istituti con i percorsi EsaBac ed EsaBac techno, la lingua francese deve essere considerata come Lingua e cultura straniera 2 dei rispettivi piani di studio.

### **Articolo 21**

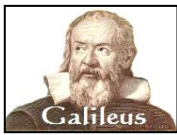
(Correzione e valutazione delle prove scritte)

1. La commissione/classe è tenuta a iniziare la correzione e valutazione delle prove scritte al termine della seconda prova, dedicando un numero di giorni congruo rispetto al numero dei candidati da esaminare.
2. La commissione/classe dispone di un massimo di venti punti per la valutazione di ciascuna prova scritta, per un totale di quaranta punti.
3. Il punteggio attribuito a ciascuna prova scritta è pubblicato per tutti i candidati, ivi compresi i candidati con DSA che abbiano sostenuto prove orali sostitutive delle prove scritte in lingua straniera e i candidati con disabilità che abbiano sostenuto gli esami con prove relative al percorso didattico differenziato, tramite affissione di tabelloni presso l'istituzione scolastica sede della commissione/classe, nonché, distintamente per ogni classe, solo e unicamente nell'area documentale riservata del registro elettronico, cui accedono gli studenti della classe di riferimento, almeno due giorni prima della data fissata per l'inizio dello svolgimento dei colloqui. Vanno esclusi dal computo le domeniche e i giorni festivi intermedi.
4. Ai sensi dell'art. 16, comma 6, del d. lgs. n. 62 del 2017, le commissioni possono procedere alla correzione delle prove scritte operando per aree disciplinari.

### **Articolo 22**

(Colloquio)

1. Il colloquio è disciplinato dall'art. 17, comma 9, del d. lgs. 62/2017, e ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo educativo, culturale e professionale della studentessa o dello studente (PECUP). Nello svolgimento dei colloqui la commissione d'esame tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente.
2. Ai fini di cui al comma 1, il candidato dimostra, nel corso del colloquio:
  - a. di aver acquisito i contenuti e i metodi propri delle singole discipline, di essere capace di utilizzare le conoscenze acquisite e di metterle in relazione tra loro per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera;
  - b. di saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al PECUP, mediante una breve relazione o un lavoro multimediale, le esperienze svolte nell'ambito dei PCTO o dell'apprendistato di primo livello, con riferimento al complesso del percorso effettuato, tenuto conto delle criticità determinate dall'emergenza pandemica;
  - c. di aver maturato le competenze di Educazione civica come definite nel curriculum d'istituto e previste dalle attività declinate dal documento del consiglio di classe.
3. Il colloquio si svolge a partire dall'analisi, da parte del candidato, del materiale scelto dalla



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

commissione/classe, attinente alle Indicazioni nazionali per i Licei e alle Linee guida per gli istituti tecnici e professionali. Il materiale è costituito da un testo, un documento, un'esperienza, un progetto, un problema, ed è predisposto e assegnato dalla commissione/classe ai sensi del comma 5.

4. La commissione/classe cura l'equilibrata articolazione e durata delle fasi del colloquio e il coinvolgimento delle diverse discipline, valorizzando soprattutto i nuclei tematici fondamentali, evitando una rigida distinzione tra le stesse e sottolineando in particolare la dimensione del dialogo pluri e interdisciplinare. I commissari possono condurre l'esame in tutte le discipline per le quali hanno titolo secondo la normativa vigente, anche relativamente alla discussione degli elaborati relativi alle prove scritte, cui va riservato un apposito spazio nell'ambito dello svolgimento del colloquio.

5. La commissione/classe provvede alla predisposizione e all'assegnazione dei materiali all'inizio di ogni giornata di colloquio, prima del loro avvio, per i relativi candidati. Il materiale è finalizzato a favorire la trattazione dei nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline e del loro rapporto interdisciplinare. Nella predisposizione dei materiali e nella assegnazione ai candidati la commissione/classe tiene conto del percorso didattico effettivamente svolto, in coerenza con il documento di ciascun consiglio di classe, al fine di considerare le metodologie adottate, i progetti e le esperienze realizzati, con riguardo anche alle iniziative di individualizzazione e personalizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi, nel rispetto delle Indicazioni nazionali e delle Linee guida.

6. Per quanto concerne le conoscenze e le competenze della disciplina non linguistica (DNL) veicolata in lingua straniera attraverso la metodologia CLIL, il colloquio può accertarle qualora il docente della disciplina coinvolta faccia parte della commissione/classe di esame quale commissario interno.

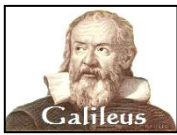
7. Il colloquio dei candidati con disabilità e disturbi specifici di apprendimento si svolge nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 20 del d. lgs. 62/2017.

8. Nei percorsi di secondo livello dell'istruzione per adulti, il colloquio si svolge secondo le modalità sopra richiamate, con le seguenti precisazioni:

a) i candidati, il cui percorso di studio personalizzato (PSP), definito nell'ambito del patto formativo individuale (PFI), prevede, nel terzo periodo didattico, l'esonero dalla frequenza di unità di apprendimento (UDA) riconducibili a intere discipline, possono – a richiesta – essere esonerati dall'esame su tali discipline nell'ambito del colloquio. Nel colloquio, pertanto, la commissione/classe propone al candidato, secondo le modalità specificate nei commi precedenti, di analizzare testi, documenti, esperienze, progetti e problemi per verificare l'acquisizione dei contenuti e dei metodi propri delle singole discipline previste dal suddetto percorso di studio personalizzato;

b) per i candidati che non hanno svolto i PCTO, il colloquio valorizza il patrimonio culturale della persona a partire dalla sua storia professionale e individuale, quale emerge dal patto formativo individuale, e favorisce una rilettura biografica del percorso anche nella prospettiva dell'apprendimento permanente.

9. Per le Province autonome di Trento e di Bolzano, relativamente ai corsi annuali di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), sub ii., nell'ambito del colloquio il candidato espone, eventualmente anche in forma di elaborato multimediale, il progetto di lavoro (project-work)



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

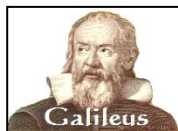
*Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113*

*-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----*

*sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)*

individuato e sviluppato durante il corso annuale, evidenziandone i risultati rispetto alle competenze tecnico-professionali di riferimento del corso annuale, la capacità di argomentare e motivare il processo seguito nell'elaborazione del progetto.

10. La commissione/classe dispone di **venti punti** per la valutazione del colloquio. La commissione/classe procede all'attribuzione del punteggio del colloquio sostenuto da ciascun candidato nello stesso giorno nel quale il colloquio viene espletato. Il punteggio è attribuito dall'intera commissione/classe, compreso il presidente, secondo la griglia di valutazione di cui all'allegato A.



## ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta 1, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

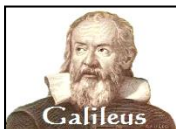
### Allegato A Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di venti punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curricolo, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0.50-1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1.50-2.50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3-3.50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	4-4.50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	5	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	0.50-1	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	1.50-2.50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	3-3.50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	4-4.50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	5	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0.50-1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	1.50-2.50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	3-3.50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	4-4.50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	5	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0.50	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	1	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	1.50	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	2	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	2.50	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	0.50	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	1	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	1.50	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	2	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	2.50	
<b>Punteggio totale della prova</b>				



Firmato digitalmente da  
VALDITARA GIUSEPPE  
C = IT  
O = MINISTERO  
DELL'ISTRUZIONE



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

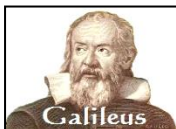
-----P.zza Dell'Assunta 1, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

### COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

DISCIPLINA	COMPONENTE	FIRMA
<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>	Ing. Suppa Raffaele	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
<b>LINGUA E LETTERATURA ITALIANA - STORIA</b>	Prof.ssa Castagna Carmelina	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
<b>INGLESE</b>	Prof.ssa Laria Caterina	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
<b>FRANCESE</b>	Prof.ssa Olimpia Schiariti	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
<b>MATEMATICA</b>	Prof.ssa D'Amico Patrizia	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
<b>ECONOMIA AZIENDALE</b>	Prof. Arcuri Antonio Vincenzo	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
<b>DIRITTO- ECONOMIA POLITICA</b>	Prof.ssa Pontoriero Isabella	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
<b>RELIGIONE</b>	Prof. Santaguida Gerardo Onofrio	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93





*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta 1, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*

**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "G. GALILEI" VIBO VALENTIA**

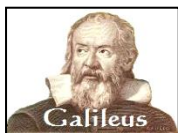
**ANNO SCOLASTICO 2023-2024**

**PROGRAMMI SVOLTI NELLA CLASSE**

**V SEZ. ACS AFM**



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta 1, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



### **DISCIPLINA: LINGUA E LETTERATURA ITALIANA**

*Prof.ssa Carmelina Castagna*

Lo studio dei testi e delle opere della Letteratura italiana è stato proposto per mezzo di contenuti semplificati cercando di far acquisire un metodo attuale, in linea con le direttive europee in materia di competenze chiave e con le Indicazioni nazionali per gli Istituti Tecnici, nonché la normativa vigente dei CPIA. L'azione didattica si è concentrata sul trasferire competenze di analisi e di contestualizzazione delle opere, del pensiero e della poetica, dello stile degli autori trattati. Di seguito alcuni esempi:

il dibattito tra Interventisti e Neutralisti, tema prettamente storico, è stato discusso anche per mezzo di collegamenti multidisciplinari con la poetica e il pensiero dei Grandi della Letteratura italiana: dal movimento futurista di F. T. Marinetti alla poesia sperimentale ed ermetica "Soldati" di G. Ungaretti.

l'alienazione del lavoratore nella società capitalista, denunciata nel Manifesto del partito comunista del 1848, condivisa da L. Pirandello attraverso la novella del 1914 "Il treno ha fischiato". Il romanzo della crisi, il tema delle maschere in Pirandello introdotto da elementi filosofici: il flusso vitale e la teoria delle forme di H. Bergson.

I primi studi della psicanalisi freudiana, il tema dell'antieroe nella società borghese nell'opera di I. Svevo "La coscienza di Zeno".

Il tema della Donna in Letteratura, delle Pari Opportunità, del femminicidio, dell'Inclusione e dell'Emarginazione sociale, delle sue sfumature (bullismo, cyberbullismo) trattati durante l'analisi delle novelle "Rosso Malpelo" e La Lupa e Nedda di G. Verga.

#### **Metodologie, obiettivi formativi, valutazione.**

Analisi di testi, di documenti cartacei e digitali: novelle, estratti di romanzi del primo Novecento, testi poetici, saggi storici e di attualità (documenti forniti dal MIUR per le Simulazioni d'esame).

Lezione partecipata

Lezione frontale (di introduzione)

Esercitazioni e simulazioni di analisi del testo, delle fonti, per mezzo della metodologia della divisione in sequenze, progettate per introdurre e favorire l'approccio al nuovo Esame di Stato: le studentesse e gli studenti sono stati invitati ad adottare la metodologia della divisione in sequenze, con relativa titolazione per concetti e parole chiave, ad analizzare e riflettere

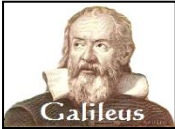
Sulla letteratura italiana e la Storia: condivisione dei contenuti per mezzo delle applicazioni digitali. Tra gli obiettivi principali la creazione di un sistema personale e di organizzazione del lavoro, per mezzo della ricerca costante finalizzata all'apprendimento continuo, come pilastro per l'inserimento nel mondo del lavoro, specialmente in questi anni di incertezza.

Analisi e produzione di schemi personalizzati e mappe concettuali semplificate.





Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia , Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta 1, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



### **Abilità, competenze, obiettivi formativi**

- Capacità di applicare le conoscenze acquisite e di utilizzarle insieme al proprio know-how per portare a termine compiti e risolvere problemi.
- Creare collegamenti multidisciplinari e operazioni di contestualizzazione attraverso l'uso del pensiero logico, intuitivo e creativo
- Utilizzo di diversi/nuovi metodi di studio e di lavoro, di materiali, per mezzo di strumenti tecnologici
- Leggere e commentare testi significativi in prosa e in versi tratti dalla letteratura italiana.
- Riconoscere la specificità del fenomeno letterario, utilizzando in modo essenziale anche i metodi di analisi del testo ( ad esempio, generi letterari, metrica, figure retoriche principali).
- Conoscere l'articolazione logica di un testo; comprenderne il significato globale e il contenuto.
- Esporre con chiarezza utilizzando un lessico appropriato.
- Saper riconoscere in un fenomeno studiato i fattori che concorrono alla sua definizione.
  - Acquisire un atteggiamento critico.
- Capacità di Literacy (comprensione) e Information Literacy (comprensione e analisi delle informazioni nell'era digitale)

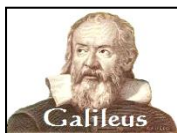
### **Valutazione**

Diverse tipologie di verifiche, orali e scritte: “verifiche programmate (orali),  
“colloqui singoli, interventi in classe, valutazione degli interventi e della partecipazione fattiva  
“ricerche e approfondimenti svolti in autonomia.

Strumenti Per sopperire alla mancanza dello strumento comune fondamentale, il libro di testo, si sono utilizzate presentazioni e file multimediali, antologie digitali “open source”, dispense, una tabella concettuale dei contenuti, suddivisa per autori, e fornita dal docente con ipertesti e collegamenti video ai siti web RAIPLAY, Rai Storia, cercando di motivare i corsisti, stimolare la ricerca, e riaccendere l'entusiasmo per la materia trattata.



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia , Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta 1, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

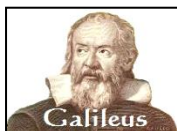
sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



UDA 1:	OBIETTIVI	CONTENUTI
<b>Il primo Ottocento:</b>	Capire l'autore attraverso lo studio delle fasi delle pensiero : La ricerca della felicità, ieri e oggi.	<b>Ugo Foscolo</b> La poetica Lettura e commento dei sonetti. I Sepolcri <b>Giacomo Leopardi</b> La poetica: Pessimismo storico Teoria del piacere Pessimismo cosmico Razionalismo e solidarietà tra i popoli Opere: L'infinito Lettura e commento. <b>Alessandro Manzoni:</b> il 5 Maggio.
UDA 2:	OBIETTIVI	CONTENUTI
<b>Il romanzo decadente e psicologico: mutamenti del romanzo, tecniche di narrazione, personaggi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscere gli aspetti biografici salienti dell'autore;</li> <li>- Conoscere i principali elementi di stile e poetica dell'autore;</li> <li>- Saper associare l'autore studiato al contesto culturale di riferimento, sapendo motivare adeguatamente.</li> <li>- Saper commentare i testi analizzati in classe</li> </ul> <p>Il tema delle classi sociali, del lavoro, delle morti</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La narrativa decadente e la nuova narrativa psicologica.</li> <li>G. d'Annunzio</li> <li>L. Pirandello</li> <li>I. Svevo</li> <li><b>Giovanni Verga</b></li> <li>Vita, ideologia e poetica Il Verismo</li> <li>Opere: Nedda,</li> <li>-La Lupa - Rosso Malpelo.</li> <li>-I Malavoglia</li> <li>-Poetica e narrativa: Simbolismo --</li> <li>Decadentismo Estetismo</li> <li><b>Giosuè Carducci</b></li> <li>Vita ideologia e poetica,</li> <li>- Pianto Antico</li> <li>-San Martino</li> <li><b>Luigi Pirandello</b></li> <li>-Vita ,ideologia e opere</li> <li>-Il fu Mattia Pascal</li> <li><b>Italo Svevo</b></li> </ul>



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia , Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta 1, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

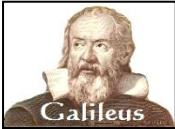
sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



	<p>bianche, del lavoro minorile, della discriminazione in Rosso Malpelo.</p> <p>Il tema della Donna in letteratura : Nedda e La Lupa e la morale collettiva dell'Italia postunitaria.</p>	<p>Vita, ideologia e opere -La coscienza di Zeno -Senilità'</p> <p><b>Giuseppe Ungaretti</b> Vita ,ideologia e opere -Soldati -San Martino al Carso</p> <p><b>Primo Levi</b> Lettura brani e L'esperienza dei lager in: "Se questo è un uomo -I sommersi e i salvati</p>
<p><b>Lecture</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il ritratto di un esteta (da <i>Il Piacere</i>, G.D'Annunzio</li> <li>• Il sentimento del contrario(da <i>L'Umorismo</i>, L. Pirandello)</li> <li>• Cambio treno (da <i>Il fu Mattia Pascal</i>, L.Pirandello)</li> <li>• Il treno ha fischiato e La patente (da <i>Novelle per unanno</i>, L. Pirandello)</li> </ul> <p>- Un rapporto conflittuale,capI,cap 8 (da <i>La Coscienza di Zeno</i>, I. Svevo)</p>
<p><b>UDA 3:</b></p>	<p><b>OBIETTIVI</b></p>	<p><b>CONTENUTI</b></p>
<p><b>La poesia italiana dell' Ottocento e Novecento</b></p>	<p>- Conoscere il contesto culturale dell'epoca studiata;</p> <p>- Saper commentare i testi analizzati in classe</p>	<p>- <b>G. Pascoli</b> Vita ideologia e opere -X agosto -Le lavandare.</p> <p>-<b>G.d'Annunzio</b> Vita ,ideologia e opere _La sera Fiesolana -La pioggia inelpinetto</p> <p>- <b>Ungaretti</b> La poetica, le scelte stilistiche, le opere. - Soldati.</p>



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia , Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta 1, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



<b>Lettere</b>		<ul style="list-style-type: none"><li>• E' dentro di noi un fanciullino (da <i>Il fanciullino</i>, G.Pascoli)</li><li>• Lavandare, X Agosto, Temporale, Il lampo (da <i>Myricae</i>, G. Pascoli)</li></ul>
		- Il gelsomino notturno (da <i>Canti di Castelvecchio</i> , G. Pascoli)
		- La pioggia nel pineto (da <i>Alcyone</i> , G. D'Annunzio)

**Totale ore svolte:67**

La Docente  
Prof.ssa Carmelina Castagna



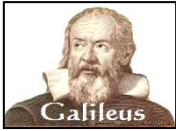
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia , Tel. 0963/547113

-----P.zza Dell'Assunta 1, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



### **DISCIPLINA: STORIA**

*Prof.ssa Carmelina Castagna*

#### **RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

##### **CONOSCENZE**

- Le linee generali di sviluppo complessivo dei principali avvenimenti dell'età contemporanea trattati nel corso dell'anno
- Le principali tematiche attuali, radicate nel nostro passato e proiettate nel futuro prossimo e lontano

##### **COMPETENZE**

- Cogliere le dimensioni sincronica e diacronica degli avvenimenti
- Usare adeguatamente il lessico specifico disciplinare
- Selezionare, schematizzare, memorizzare ed elaborare le informazioni
- Instaurare relazioni logiche
- Comprendere la continuità tra passato e presente
- Formulare ipotesi valutative motivate
- Comprendere la complessità dei rapporti esistenti tra economia, politica, società nelle diverse espressioni culturali

Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

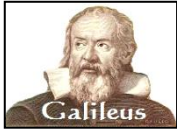
- La frequenza della classe è stata regolare per le attività in presenza, alterna, da parte di alcuni allievi, per le attività a distanza.
- La classe ha dimostrato un'applicazione allo studio eterogenea: assidua e motivata per la maggioranza degli alunni, discontinua e finalizzata alle verifiche per pochi allievi.
- La partecipazione al dialogo educativo è stata, salvo qualche eccezione, propositiva e costruttiva; gli alunni hanno sviluppato un buon grado di socializzazione e il loro rapporto è stato improntato al reciproco rispetto, al dialogo e al confronto.

#### **TEMPI E SPAZI**

Secondo quanto stabilito dal Collegio dei docenti l'anno è stato suddiviso in due quadrimestri. Le lezioni si sono svolte prevalentemente in aula.



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



### **CONTENUTI DISCIPLINARI TRATTATI**

#### **U. D. 1 – DALL'OTTOCENTO ALL'INQUIETO INIZIO DEL XX SECOLO**

Napoleone e 800/900

L'unità d'Italia

Gli Stati Uniti: una nuova grande potenza

I giganti dell'est: Russia, Giappone e Cina

L'Italia di Giolitti

#### **U. D. 2 - GUERRA E RIVOLUZIONE**

Lo scoppio della Prima guerra mondiale

Dall'intervento italiano alla fine delle ostilità

Un bilancio del conflitto e la pace insoddisfacente

La Rivoluzione d'ottobre in Russia

#### **U.D. 3 – LE TRASFORMAZIONI DEL DOPOGUERRA**

Le masse, nuove protagoniste della storia

Il difficile dopoguerra in Europa

La Germania di Weimar

La crisi italiana e la scalata del fascismo

Mussolini al potere

#### **U. D. 4 - TOTALITARISMI E DEMOCRAZIE**

Il fascismo diventa regime

L'Urss di Stalin

La crisi del 1929 e la risposta del *New Deal*

L'Italia fascista degli anni Trenta

La Germania di Hitler

Democrazie e fascismi

L'aggressione nazista all'Europa

#### **U. D. 5- LA SECONDA GUERRA MONDIALE E I SUOI EFFETTI**

**1939-1941:** l'Asse all'offensiva

La riscossa degli Alleati e la sconfitta del nazismo

La guerra civile in Italia e la Resistenza

Due tragedie: la Shoah e l'olocausto nucleare

IL Boom Economico anni '50 e '60.

Il mondo si divide in due "blocchi"

La nascita della Repubblica

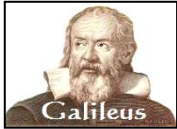
#### **CITTADINANZA E COSTITUZIONE**

L'uomo e l'ambiente

La difesa della patria



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



Dal Manifesto di Ventotene alla nascita dell'Unione Europea

Gli "anni di piombo"

La globalizzazione

### **METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE**

- Presentazione e contestualizzazione dell'argomento
- Collegamento con argomenti già noti
- Discussione e confronto di ipotesi interpretative

### **TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE**

Le verifiche sono state realizzate sia durante la fase della didattica in presenza che in quella a distanza, attraverso dialoghi, domande-flash, interrogazioni brevi e lunghe

Nella valutazione, come stabilito dal Collegio dei docenti, ai seguenti indicatori: conoscenza, comprensione, applicazione, capacità di analisi e sintesi.

### **STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI**

Strumenti utilizzati durante la didattica in presenza

- Libro di testo
- Altri testi
- Filmati
- Slide
- Internet
- LIM

Registro elettronico, articoli di giornali specializzati, materiale multimediale.

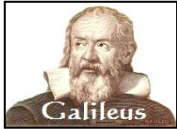
**Totale ore svolte:45**

LA DOCENTE

*Prof.ssa Castagna Carmelina*



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



### **DISCIPLINA: LINGUA INGLESE**

*Prof.ssa Caterina Laria*

#### **RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

#### **Conoscenze**

- Conoscere i meccanismi di funzionamento della lingua straniera;
- Conoscere i principali aspetti pratici e teorici della transazione commerciale;
- Conoscere il lessico e la fraseologia della corrispondenza in ambito commerciale e finanziario;
- Conoscere degli argomenti riguardanti la civiltà anglosassone e i principali aspetti socio-economici del Paese straniero.

#### **Competenze**

- Comprendere, analizzare e sintetizzare testi scritti di vario tipo;
- Redigere e interpretare i documenti utilizzati nell'ambito commerciale;
- Comunicare oralmente in lingua anche nelle situazioni più ricorrenti nella pratica commerciale utilizzando linguaggi appropriati;
- Saper elaborare i contenuti operando dei collegamenti con le discipline d'indirizzo.

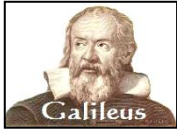
#### **TEMPI E SPAZI**

Secondo quanto stabilito dal Collegio dei docenti l'anno è stato suddiviso in due quadrimestri. Le lezioni si sono svolte prevalentemente in aula.





Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



### **CONTENUTI DISCIPLINARI**

#### **U.D.A. n.1 TRANSPORT**

- Transport
- Transport modes
- Transport by road
- Transport by rail
- Sea Transport
- Transport by air
- Pipelines

#### **U.D.A. n.2 BANKING & FINANCE**

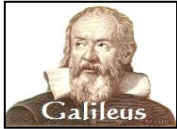
- Banking Services to businesses
- Accessible Banking
- Methods of Payment
  - Open account
  - Payment in advance
  - Bank transfer
  - Bill of Exchange
- The Stock Exchange
- Who operate in the Stock Exchange
- The London Stock Exchange

#### **U.D.A. n.3 CULTURAL PROFILES**

- The United Kingdom
- UK Government
- The Role of the Monarchy
- Difference between English and Italian Parliament
- The Union Jack
- Agenda 2030
- European Union
- European Parliament

#### **METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE**

Lezioni frontali, lavori di gruppo, processi individualizzati, attività di recupero, traduzioni da L1 a L2 e viceversa, flipped classroom, problem solving, lavori di gruppo, pair work, cooperative learning, roleplay, dibattiti, discussioni e riassunti in lingua Inglese.



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*

**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

*Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547*

*-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----*

*sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)*



**TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE**

- Prove Strutturate e Semi-strutturate
- Quesiti a risposta singola
- Quesiti a risposta multipla
- Colloqui

**STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI**

Libro di testo, e altri testi scolastici, files riguardanti il settore commercial e interculturale, siti web, dizionario bilingue e dispositivi multimediali, registro elettronico, e altri strumenti multimediali.

**LIBRO DI TESTO**

Autore: Cinzia Medaglia, Martin Seiffarth

Titolo: Twenty-Thirty

Editore: Rizzoli Education

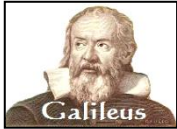
**Totale ore svolte: 43**

**LA DOCENTE**

*Prof.ssa Laria Caterina*



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



### **DISCIPLINA: FRANCESE** *Prof.ssa Olimpia Schiariti*

#### **RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

#### **Conoscenze**

- Conoscerei meccanismi di funzionamento della lingua straniera;
- Conoscere i principali aspetti pratici e teorici della transazione commerciale;
- Conoscere il lessico e la fraseologia della corrispondenza in ambito commerciale e finanziario;
- Conoscere degli argomenti riguardanti la civiltà francese e i principali aspetti socio-economici del Paese straniero.

#### **Competenze**

- Comprendere, analizzare e sintetizzare testi scritti di vario tipo;
- Redigere e interpretare i documenti utilizzati nell'ambito commerciale;
- Comunicare oralmente in lingua anche nelle situazioni più ricorrenti nella pratica commerciale utilizzando linguaggi appropriati;
- Saper elaborare i contenuti operando dei collegamenti con le discipline d'indirizzo.

#### **TEMPI E SPAZI**

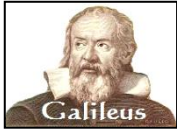
L'anno scolastico è stato suddiviso in due quadrimestri.

#### **CONTENUTI DISCIPLINARI**

- De la CEE à l'Ue;



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



- Les organes de l'Ue;
- Le plan marketing et le marketing mix;
- La publicité et la promotion, La méthode AIDA, La publicité numérique;
- Le système bancaire;
- Les opérations bancaires;
- Le microcrédit;
- La Première Guerre Mondiale du côté français;
- L'Après-guerre et le Front populaire;
- La Seconde Guerre Mondiale du côté français;
- La Quatrième République;
- La Décolonisation: le cas de l'Algérie;
- La Cinquième République.

### COMMUNICATION COMMERCIALE

- La demande de documentation;
- La réponse à une demande de documentation et conditions de vente;
- La commande;
- La modification d'une commande: demande et réponse;
- L'annulation d'une commande: demande et réponse;
- La réclamation: demande et réponse;
- Faire face à un entretien d'embauche;
- Le CV et la lettre d'accompagnement.

### METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

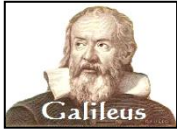
L'attività didattica è stata centrata sull'alunno a cui è stata data la più ampia opportunità di usare la lingua straniera, tanto oralmente che per iscritto, attraverso attività varie che si sono affiancate ai necessari momenti di lezioni frontali e lavoro individuale. Sono stati affrontati degli argomenti riguardanti la civiltà del Paese straniero e i principali aspetti, pratici e teorici, della transazione commerciale. Gli alunni sono stati costantemente stimolati a esporre oralmente e per iscritto i contenuti acquisiti utilizzando in modo autonomo il lessico specifico e le strutture apprese. Il dialogo e la simulazione di contesti comunicativi diversi sono stati gli elementi caratterizzanti di una metodologia nella quale vi è stato sempre adeguato spazio per una riflessione sulle strutture e i meccanismi linguistici, finalizzata alla costruzione di competenze comunicative e culturali.

### TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

Per le verifiche sono state utilizzate attività varie di produzione orale (questionari, riassunti, conversazioni guidate, domande, interrogazioni) e produzione scritta di tipologia diversa (prove



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



strutturate, questionari, riassunti, redazione di lettere di tipologia diversa, esercizi). Per quanto riguarda la valutazione sommativa, si è tenuto conto delle varie verifiche effettuate in itinere nonché della partecipazione alle attività proposte e dell'impegno profuso.

### **STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI**

Libro di testo, materiale audio e video

### **EDUCAZIONE CIVICA**

#### **LIBRO DI TESTO**

"Rue de commerce" G. Schiavi, T. Ruggiero Boella, J. Forestier, D. Peterlongo, DeA scuola Petrini.

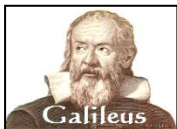
**Totale ore svolte: 49**

(fino al 30/04/2024)

**Totale ore da svolgere: 5**

**LA DOCENTE**

*Prof.ssa Olimpia Schiariti*



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



## **DISCIPLINA: Matematica Applicata**

*Prof.ssa D'Amico Patrizia*

### **RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

#### **Conoscenze**

Conoscere le funzioni algebriche e trascendenti, le loro caratteristiche, classificarle, ricercarne il dominio, l'intersezione e il segno.

Calcolo dei limiti. Conoscere i teoremi sui limiti. Conoscere i punti di discontinuità. Riconoscere se una funzione ha asintoti e di che tipo.

Derivata di una funzione. Continuità e derivabilità.

Derivate fondamentali. Operazioni con le derivate.

Teoremi di Rolle, Lagrange e de l'Hopital. Funzioni di due variabili. Ricerca dei massimi e minimi.

Applicazione della matematica all'economia (funzione di domanda/offerta- Costi/ricavi-Utile/perdita)

#### **Competenze**

Saper analizzare le funzioni di una e di due variabili

Saper trovare il dominio, eventuali simmetrie, l'intersezione e la positività.

Saper calcolare i limiti e risolvere le forme indeterminate.

Saper trovare gli Asintoti. Saper tracciare il grafico approssimativo di una funzione.

Saper calcolare le derivate prime e seconde di una funzione in un suo punto

Saper calcolare i punti di massimo e minimo assoluti e relativi.

Saper applicare la teoria alla pratica con le funzioni economiche.

#### **Capacità**

Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.

Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni.

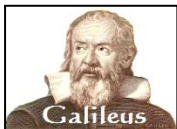
Utilizzare le tecniche e le procedure dell'analisi matematica in diversi contesti.

#### **Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo**

La frequenza della maggior parte degli alunni è stata regolare.

Gli alunni hanno raggiunto un livello di conoscenze, abilità e competenze che può ritenersi accettabile.

All'interno del gruppo-classe si sono distinti alcuni alunni per impegno e partecipazione alle attività



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



didattiche, raggiungendo un grado di preparazione apprezzabile, altri hanno studiato con minore costanza e continuità, per cui hanno assimilato in modo poco approfondito i contenuti, limitandosi all'assolvimento di un lavoro scolastico sostanzialmente accettabile, mentre pochi, in virtù di evidenti lacune nella preparazione di base che ne hanno condizionato il rendimento, sono riusciti comunque a raggiungere una stentata sufficienza.

Il programma è stato svolto con regolarità.

I tempi stabiliti per gli adempimenti richiesti non sono stati rispettati da tutti.

### **CONTENUTI DISCIPLINARI**

#### U.D.1 –Ripasso concetti base:

- Equazioni e disequazioni algebriche di una e di due incognite.
- Funzioni notevoli: retta, parabola, circonferenza, ellisse, iperbole
- Intervalli, intorno, insiemi numerici limitati e illimitati

#### U.D.2-Variabili e funzioni.

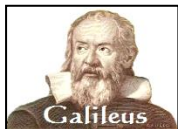
- Funzione di una variabile
- Dominio e Codominio.
- Funzioni periodiche, crescenti e decrescenti,
- Segno di una funzione.
- Zeri di una funzione.

#### U.D.3 -Limiti

- Concetto di limite.
- Limite destro e limite sinistro.
- Calcolo dei limiti e forme indeterminate
- Funzione continua.
- Proprietà delle funzioni continue: teorema di Weierstrass,
- Punti di discontinuità
- Asintoto verticale, orizzontale e obliquo.



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



### U.D.4-Crescenza e decrescenza di una funzione.

- Concetto di derivata, significato geometrico e teoremi principali (Hospital, Lagrange e Rolle)
- Regole di derivazione (derivata della somma, del prodotto e del quoziente di due funzioni,)
- Ricerca dei massimi e minimi relativi e assoluti..
- Derivata seconda.
- Concavità di una funzione, regola per la determinazione dei flessi.  
Determinazione del grafico

### U.D.5-funzione di due variabili

- Ripasso di disequazione di due incognite e sistemi di disequazioni
- Coordinate cartesiane nello spazio  $(x,y,z)$
- Ricerca del dominio
- Grafico per punti e linee di livello
- Limiti e continuità
- Punti stazionari
- Derivate parziali prime e seconde
- Significato geometrico delle derivate parziali (piano tangente)
- Ricerca dei Massimi, minimi con le linee di livello e con le derivate parziali.

### U.D. 6-Matematica applicate all'economia

- La funzione della Domanda e dell'Offerta;
- Il prezzo di equilibrio;
- La funzione del Costo totale, Costo medio e Costo marginale;
- La funzione dei Ricavi; Ricavo medio e Ricavo marginale.
- Break-Point e Diagramma di redditività

### TEMPI E SPAZI

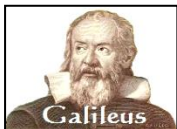
- Ricerca Operativa (cenni)

L'anno scolastico è stato suddiviso in due quadrimestri e le lezioni si sono svolte in presenza nei locali scolastici dell'I.T. E. "G. Galilei" sede di Mileto. La frequenza della classe è stata regolare. La classe ha dimostrato un'applicazione allo studio mediocre e generalmente sufficiente. La partecipazione al dialogo educativo è stata sufficiente.

### METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

Durante le lezioni si è cercato di suscitare interesse e coinvolgimento attraverso attività pratiche e dialogate. Con le lezioni frontale sono stati svolti, dall'insegnante e dagli allievi, molti esercizi applicativi, dai più semplici ai più articolati, allo scopo di approfondire, chiarire e rendere stabili le conoscenze.





Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



Non sono mancati, durante tutto il percorso didattico, i momenti di ripasso-recupero dei contenuti e dei metodi risolutivi.

Inoltre si è cercato di coinvolgere gli allievi con la "Didattica digitale" usando oltre ai tradizionali strumenti (lavagne, libri) anche strumenti digitali quali LIM, computer, tablet, smartphone; Si è cercato di modificare le tradizionali metodologie didattiche basate sulla centralità del docente e sulla trasmissione dei contenuti, promuovendo il ruolo attivo degli studenti.

### **TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE**

La verifica dell'apprendimento, formativa e sommativa, è stata effettuata con prove strutturate, semi/strutturate e non strutturate a seconda degli obiettivi didattici da verificare. Nel secondo quadrimestre si è proceduto ad una valutazione più complessa; oltre a valutare le conoscenze degli argomenti trattati si è tenuto conto dell'interesse dimostrato, dell'impegno profuso e della puntualità nelle consegne.

### **STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI**

- Libri di testo
- LIM
- Appunti
- Invio di materiale semplificato, mappe concettuali, link, video su YouTube e appunti.

### **LIBRO DI TESTO**

Autore: Bergamini – Trifone – Barozzi

Titolo: "5 Matematica.rosso"

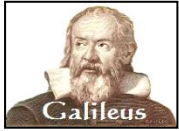
Editore Zanichelli

**Totale ore svolte: 65**

(fino al 2/05)

**LA DOCENTE**

*Prof.ssa Patrizia D'Amico*



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



## **DISCIPLINA: Diritto**

*Prof.ssa Pontoriero Isabella*

### RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

#### **CONOSCENZE:**

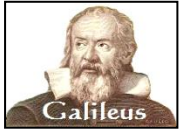
- La Costituzione Repubblicana: principi fondamentali, diritti e doveri
- Compiti e funzioni delle istituzioni locali, nazionali e internazionali con particolare riferimento ai rapporti con le imprese
- Principi e organizzazioni della Pubblica Amministrazione
- Caratteristiche delle imprese internazionali e multinazionali negli scenari della globalizzazione

#### **COMPETENZE**

- Interpretare correttamente i principi fondamentali della Costituzione comprendendo la funzione e le competenze degli organi costituzionali nonché i rapporti e le autonomie tra i tre poteri fondamentali dello Stato
- Uso di un appropriato linguaggio tecnico giuridico
- Capacità di cogliere la funzione degli istituti giuridici ed economici svolta in chiave interdisciplinare
- Capacità di operare opportuni collegamenti con la storia, l'economia e la politica anche in chiave di globalizzazione
- Individuare le interrelazioni tra i soggetti giuridici che intervengono nello sviluppo economico, sociale e territoriale
- Individuare nella normativa nazionale e comunitaria le opportunità di finanziamento e investimento fornite dagli enti locali, nazionali e internazionali

#### **Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo**

La maggior parte degli alunni della classe ha frequentato regolarmente le lezioni, ha partecipato con interesse alle attività proposte in classe e si è impegnata costantemente. Pochi i discenti che hanno riportato un maggior numero di assenze e si sono impegnati con meno assiduità.



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



**TEMPI E SPAZI**

Secondo quanto è stato stabilito dal Collegio dei docenti, l'anno è stato suddiviso in due quadrimestri. Le lezioni si sono svolte in aula.

**CONTENUTI DISCIPLINARI TRATTATI**

**DIRITTO PUBBLICO**

**UDA 1- Lo Stato**

Lo Stato e i suoi elementi costitutivi  
Le forme di Stato  
Le forme di Governo

**UDA 2- La Costituzione e i diritti dei cittadini**

Origini e principi fondamentali della Costituzione Italiana  
Lo Stato Italiano e i diritti dei cittadini  
Rappresentanze e diritti politici

**UDA 3- L'ordinamento della Repubblica**

La funzione legislativa- il Parlamento  
La funzione esecutiva- il Governo  
Gli organi di controllo costituzionale

**UDA 4- Le autonomie locali**

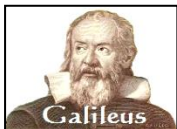
Le Regioni  
Le altre autonomie locali

**UDA 5- Il diritto Internazionale**

L'ordinamento Internazionale  
L'Unione Europea

**UDA 6- La Pubblica amministrazione**

La funzione amministrativa e l'organizzazione amministrativa



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



### METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

- Presentazione e spiegazione dell'argomento
- Collegamento interdisciplinare
- Approccio interpretativo e riferimenti tecnici
- Registro elettronico Argo

### TIPOLOGIE PROVE DIVERIFICA – CRITERI DI VALUTAZIONE

Per le verifiche sono state utilizzate attività varie di verifiche orali singole e di gruppo (domande flash, questionari, prove strutturate e semi strutturate, relazioni).

Per quanto riguarda la valutazione sommativa, si è tenuto conto della partecipazione alle attività proposte e dell'impegno profuso.

### STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

- Libro di testo
- Altri testi
- Filmati
- Slide
- Internet

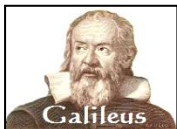
### **LIBRO DI TESTO**

"Il nuovo sistema diritto pubblico" Maria Rita Cattani.

**Totale ore svolte: 66**

LA DOCENTE

*Prof.ssa Isabella Pontoriero*



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



### **DISCIPLINA: Economia Politica**

*Prof.ssa Isabella Pontoriero*

#### RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

#### **CONOSCENZE:**

- Strumenti e funzioni di politica economica con particolare riferimento alla finanza pubblica
- Bilancio dello Stato
- Sistema tributario Italiano
- Finanza locale e bilancio degli enti locali
- Processo di determinazione del reddito contabile, fiscale e imponibile

#### **COMPETENZE**

- Ricercare ed analizzare rapporti. Previsioni e studi economici di settore
- Riconoscere il tipo e gli effetti di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero paese
- Riconoscere il ruolo del Bilancio nello Stato come strumento di politica economica
- Analizzare le tipologie di tributi e gli effetti della pressione fiscale con particolare riferimento alle imprese

#### **Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo**

La maggior parte degli alunni della classe ha frequentato regolarmente le lezioni, ha partecipato con interesse alle attività proposte in classe e si è impegnata costantemente. Pochi i discenti che hanno riportato un maggior numero di assenze e si sono impegnati con meno assiduità.

#### TEMPI E SPAZI

Secondo quanto è stato stabilito dal Collegio dei docenti, l'anno è stato suddiviso in due quadrimestri. Le lezioni si sono svolte in aula.

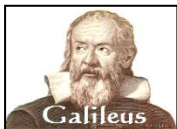
#### CONTENUTI DISCIPLINARI TRATTATI

##### **ECONOMIA POLITICA**

##### **UDA 1- La finanza pubblica tra passato e presente**

La scienza delle finanze o economia pubblica

I beni e i servizi pubblici



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



I soggetti della finanza pubblica  
Le imprese pubbliche  
L'evoluzione della finanza pubblica- dalla finanza neutrale alla finanza etica  
Le politiche della finanza pubblica

### **UDA 2- Le entrate pubbliche e le spese pubbliche**

Le entrate pubbliche  
Le entrate tributarie  
Imposte, tasse e contributi  
Gli effetti economici delle entrate tributarie  
Le entrate extratributarie- i prezzi e i prestiti pubblici  
La spesa pubblica e la politica della spesa pubblica  
L'espansione della spesa pubblica  
Il sistema di protezione sociale  
I settori, le prestazioni e i destinatari della prestazione sociale  
Le misure previdenziali e assistenziali dell'INPS e dell'INAIL

### **UDA 3- IL bilancio dello Stato**

La contabilità pubblica e i documenti di finanza pubblica  
La normativa in materia di Bilancio  
Il Bilancio dello Stato  
Il Bilancio di previsione  
La gestione e il controllo del Bilancio

### **UDA 4- Le imposte dirette**

Il codice fiscale, le imposte dirette e l'IRPEF  
I soggetti passivi, la base imponibile e i redditi IRPEF

### **UDA 5- Le imposte indirette**

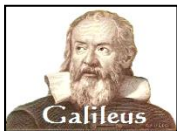
Le imposte indirette e le caratteristiche dell'IVA, caratteri generali

### **UDA 6- I tributi regionali e locali**

Gli enti locali e le loro entrate- una visione di insieme

### **METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE**

- Presentazione e spiegazione dell'argomento



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



- Collegamento interdisciplinare
- Approccio interpretativo e riferimenti tecnici
- Registro elettronico Argo

### TIPOLOGIE PROVE DIVERIFICA – CRITERI DI VALUTAZIONE

Per le verifiche sono state utilizzate attività varie di verifiche orali singole e di gruppo (domande flash, questionari, prove strutturate e semi strutturate, relazioni).

Per quanto riguarda la valutazione sommativa, si è tenuto conto della partecipazione alle attività proposte e dell'impegno profuso.

### STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

- Libro di testo
- Altri testi
- Filmati
- Slide
- Internet

### **LIBRO DI TESTO**

“Economia e finanza pubblica” Rosa Maria Vinci Orlando.

**Totale ore svolte: 30**

### ***DISCIPLINA: EDUCAZIONE CIVICA***

### CONTENUTI DISCIPLINARI TRATTATI

#### ***EDUCAZIONE CIVICA***

#### **UDA 1- Cittadinanza attiva**

Il diritto del lavoro. Il diritto della persona. Autodeterminazione ed eutanasia.

I diritti inviolabili nella Costituzione.

#### **UDA 2- Cittadinanza digitale**

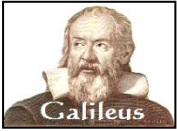
Elementi di macro e microeconomia. Elementi di economia. Funzionamento dei mercati: mercato concorrenziale, monopolio e antitrust. Deflazione ed inflazione. Capitalismo e socialismo: due sistemi economici a confronto.

### TIPOLOGIE PROVE DIVERIFICA – CRITERI DI VALUTAZIONE

Per le verifiche sono state utilizzate attività varie di verifiche orali singole e di gruppo (domande flash, questionari, prove strutturate e semi strutturate, relazioni).



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

*Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547*

*-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----*

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



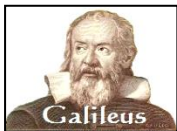
Per quanto riguarda la valutazione sommativa, si è tenuto conto della partecipazione alle attività proposte e dell'impegno profuso.

**Totale ore svolte: 17**

LA DOCENTE

*Prof.ssa Isabella Pontoriero*





Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



**DISCIPLINA: Economia Aziendale**

*Prof. Antonio Vincenzo Arcuri*

Libri di testo adottati: NUOVO DOMANI IN AZIENDA – Astolfo Barale & Ricci

Ore di lezione previste nell'anno scolastico: 198

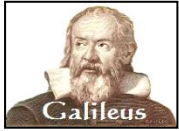
Obiettivi conseguiti (in termini di conoscenze, competenze, capacità)

**IN TERMINI DI CONOSCENZE:**

- gli aspetti fondamentali della gestione delle aziende industriali;
- la contabilità generale
- il bilancio d'esercizio;
- le tecniche per analizzare e interpretare il bilancio d'esercizio di una impresa industriale attraverso il calcolo dei principali indici economici, patrimoniali e finanziari;
- la normativa fiscale inerente la formazione del reddito d'impresa;
- l'analisi dei costi a supporto delle decisioni aziendali

**IN TERMINI DI COMPETENZE**

- Analizzare ed interpretare il bilancio di una impresa industriale attraverso il calcolo dei principali indici economici patrimoniali e finanziari quali: ROI, ROE.
  - Rapporto di incidenza gestione non caratteristica, leva finanziaria, indici di liquidità, indici di composizione;
  - Redigere un bilancio d'esercizio di una impresa industriale e rielaborarlo;
  - Calcolare gli indici per effettuare analisi di bilancio e favorire i diversi processi decisionali;
  - calcolare IRAP e IRPEG;
  - Conoscere le caratteristiche dell'impresa industriale;
  - Conoscere e applicare le scritture contabili riguardanti la gestione di un'impresa industriale
- IN TERMINI DI CAPACITA'**
- Capacità di documentare adeguatamente il proprio lavoro.
  - Capacità di comunicare, utilizzando appropriati linguaggi tecnici.
  - Capacità di effettuare scelte e prendere decisioni, ricercando ed assumendo le informazioni opportune.
  - Capacità di partecipare al lavoro organizzato individuale e di gruppo.



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



### CONTENUTI

#### **LA CONTABILITA'**

- La contabilità generale;
- Le immobilizzazioni ed i beni strumentali;
- La gestione e la dismissione dei beni strumentali;
- Le operazioni di compravendita;
- Il personale dipendente;
- Le scritture di assestamento;
- Le scritture di completamento;
- Le scritture di rettifica;
- Le scritture di ammortamento;
- Le scritture di epilogo e chiusura;
- Le scritture di riapertura;

#### **IL SISTEMA INFORMATIVO DI BILANCIO**

- dalla situazione contabile al bilancio d'esercizio
- I documenti che compongono il bilancio;
- L'interpretazione del bilancio;
- I criteri di valutazione

#### **L'ANALISI DI BILANCIO PER INDICI E PER FLUSSI**

- Interpretazione dei dati di bilancio;
- La riclassificazione dello Stato patrimoniale
- La riclassificazione del Conto Economico a valore aggiunto
- L'analisi per indici della solidità aziendale, della situazione di liquidità, della situazione economica;
- Il coordinamento degli indici
- La redditività del capitale di rischio: ROE
- La redditività del capitale investito: ROI
- L'analisi per flussi:

#### **LA CONTABILITA' GESTIONALE**

- I costi aziendali;
- L'analisi dei costi a supporto delle decisioni aziendali; l'utilizzo dei costi per la determinazione del break evenpoint

**Metodi di insegnamento** (lezione frontale, lavoro di gruppo, insegnamento individualizzato.)

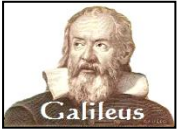
La metodologia seguita ha inteso, attraverso tecniche poi indicate, accertare il grado di preparazione e di abilità acquisito, consolidare il metodo di studio, stimolare le capacità critiche e la padronanza del linguaggio e degli strumenti caratterizzanti la disciplina.

Le tecniche utilizzate sono state:

- lezioni frontali
- esercitazioni in classe



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



- verifiche orali
- esercitazioni guidate.

**Mezzi e strumenti di lavoro:**

- Libro di testo (Astolfi, Barale, Ricci. NUOVO DOMANI IN AZIENDA), integrato da appunti.
- Fonti normative: Codice Civile, Manuali tecnici.

**Tempi** (impiegati per la realizzazione delle unità didattiche o dei moduli)

I tempi impiegati per realizzare le unità didattiche sono stati maggiori rispetto a quelli previsti in sede di programmazione in quanto è stata svolta attività di recupero per circa tre mesi.

**Strumenti di verifica**

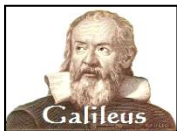
La verifica è avvenuta attraverso:

- prove scritte di applicazione pratica;
- prove orali, 2 per periodi

I fattori che hanno concorso alla valutazione sono stati oltre la conoscenza, la capacità di applicare i contenuti appresi, l'uso della terminologia adeguata, la capacità di collegamento, i progressi nell'apprendimento, nell'impegno e nella partecipazione al dialogo educativo, l'attitudine e la predisposizione alla disciplina.

**IL DOCENTE**  
*Prof. Antonio Arcuri*

**Totale ore svolte: 153**



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



**Insegnamento Religione Cattolica**

*Prof. Gerardo Onofrio Santaguida*

**RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

**COMPETENZE  
DI CITTADINANZA**

**COMPETENZE  
DI BASE**  
relative al  
proprio asse

**CONOSCENZE e ABILITÀ**

**U.D.1**

Imparare ad imparare

Progettare

Comunicare

Collaborare e partecipare

Agire in modo autonomo e  
consapevole

Risolvere problemi

Individuare collegamenti e relazioni

Acquisire e interpretare  
l'informazione

Asse dei linguaggi  
(1.2.3.4)

Asse scientifico e  
tecnologico (3)

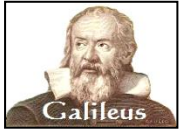
Asse storico sociale (1.2.3)

-  
Porsi le domande di senso e confrontarle con  
le risposte offerte dalla fede cattolica.

Intuire l'esigenza del senso e della  
trascendenza.

Acquisire un atteggiamento responsabile nei  
confronti della natura.

Saper distinguere e al contempo trovare le  
possibili relazioni tra l'approccio filosofico,  
scientifico e religioso sulle origini del mondo.



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547

-----P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)



**U.D.2**

Acquisire e interpretare  
l'informazione

Asse dei linguaggi (1.2.3.4) Prendere consapevolezza della relazionalità dell'esistere di cui l'amore è una delle espressioni più elevate.  
Asse storico sociale (1.2.3) Conoscere il significato dell'amore, della sessualità e del matrimonio alla luce della Bibbia e del Magistero della Chiesa.

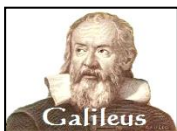
**U.D.3 – U.D. 4**

Imparare ad imparare  
Comunicare  
Collaborare e partecipare  
Agire in modo autonomo e consapevole  
Risolvere problemi  
Individuare collegamenti e relazioni  
Acquisire e interpretare l'informazione

Asse scientifico e tecnologico (3)

Asse storico sociale (1.2.3)

Conoscere le problematiche relative alla Bioetica e gli orientamenti della Chiesa.  
Riflettere criticamente sui valori etici della vita, alla luce della riflessione cristiana.  
Discutere dal punto di vista etico potenzialità e rischi delle nuove tecnologie.



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*

## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

*Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113*

*-----Via Episcopo 1, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----*

*sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)*



Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

- La frequenza della classe è stata costante.
- La classe ha dimostrato un'applicazione allo studio continuo e buono.
- La partecipazione al dialogo educativo è stata attiva.

### **CONTENUTI DISCIPLINARI TRATTATI**

#### **Insegnamento Religione Cattolica**

#### **ARGOMENTI TRATTATI**

##### **U.D.1**

##### **Rapporto fra fede e scienza**

- Il caso Galileo Galilei e la nascita del sapere scientifico
- Le caratteristiche del sapere scientifico
- La fede come struttura antropologica fondamentale
- Il sapere della fede
- La complementarità fra sapere scientifico e sapere della fede

##### **U.D.2-MATRIMONIO E FAMIGLIA**

##### **U.D. 3 - BIOETICA**

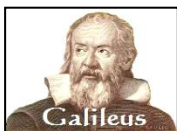
-Bioetica generale

- La vita: riflessione a partire dalla cultura contemporanea e dalla proposta biblica
- Le questioni del relativismo, del soggettivismo e dell'utilitarismo morale
- La necessità di una riflessione sull'idea di bene
- La vita come valore principi della bioetica cristiana

##### **U. D. 4 - BIOETICA**

-Bioetica speciale

- La questione morale dell'aborto procurato
- La questione morale dell'eutanasia
- La questione morale della clonazione



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*

## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

*Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113*

*-----Via Episcopio 1, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----*

*sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)*



- La questione morale della procreazione
- Distinzione fra fecondazione assistita e inseminazione artificiale
- Distinzione inseminazione omologa ed eterologa
- La questione morale dei trapianti
- La questione morale delle manipolazioni genetiche

### **METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE**

- Attivazione di lezioni frontali e partecipate
- Dialogo sulle tematiche proposte e discussioni in classe. Attività individuali e di gruppo, questionari, schemi riassuntivi, ricerche, approfondimenti
- Commento critico di lettura e/o audiovisivi
- Visite guidate e incontro di testimoni

### **TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE**

Le verifiche sono state effettuate in base a colloqui, osservazioni sistematiche all'interno delle lezioni frontali, discussioni, lavori in classe (individuali o di gruppo).

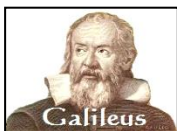
#### **Criteri DI VALUTAZIONE**

##### **OTTIMO**

L'alunno/a dimostra particolare entusiasmo per la disciplina, partecipata in modo costruttivo alla attività didattica e ha sviluppato le indicazioni e le proposte dell'insegnante con il lavoro puntuale e sistematico, con approfondimenti personali.

##### **DISTINTO**

L' alunno/a si distingue per interesse e partecipazione, con puntualità e assiduità e ha raggiunto in gran parte gli obiettivi generali.



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI**

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia , Tel. 0963/547113

-----Via Episcopio 1, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----

sito web: [www.itegalilei.gov.it](http://www.itegalilei.gov.it)

<b>BUONO</b>	L' alunno/a partecipata alla attività scolastica con continuità, dimostrata interesse per la materia e ha raggiunto in gran parte gli obiettivi generali
<b>SUFFICIENTE</b>	L' alunno/a dimostrata impegno e partecipazione anche in modo discontinuo e ha raggiunto solo parzialmente gli obiettivi.
<b>INSUFFICIENTE</b>	L' alunno/a non ha dimostrato interesse per la materia, non partecipa alle attività proposte e non ha alcun modo raggiunto gli obbiettivi.

### **STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI**

- LIBRO DI TESTO: M. Contadini, *Itinerari 2.0*, Elledici Il Capitello, Torino 2017.
- Sacra Bibbia
- I Documenti del Concilio Vaticano II
- Laboratorio
- Lavagna
- LIM
- Schede di approfondimento

**IL DOCENTE**

*Prof. Gerardo Onofrio Santaguida*